



Nome Di Monte Pietrantonio

Nazionalità Italiana

Luogo e data di nascita Venaria (TO), 18 febbraio 1970

Date Dal 01.01.2014 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Segretario Comunale: attualmente titolare nei Comuni di Almese e Condove. Dal 02.03.2016 al 28.02.2017 titolare nei comuni di Casalborgone, Rivalba e Scarmagno e reggente a Lusigliè.

Precedentemente, ho svolto lo stesso incarico anche nei Comuni di Candia Canavese (fino al 01.03.2016) e di Strambinello (fino al 31.12.2014). Sono stato inoltre reggente presso vari Comuni, tra cui Orio Canavese e Barone Canavese nel periodo novembre 2014 aprile 2015, nel Comune di Perosa Canavese da marzo a novembre 2016, nel Comune di Settimo Rottaro nel periodo settembre – novembre 2016 e nei periodi estivi sostituito in altri Comuni del Canavese.

Dal febbraio 2015 a febbraio 2016 sono stato anche Segretario dell'Unione di Comuni denominata "Unione della Morena Frontale Canavesana" tra i Comuni di Barone Canavese, Candia Canavese, Montalenghe, Orio Canavese e Vische;

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Nel Comune di Candia Canavese ho svolto la funzione di Responsabile di tutti i Servizi escluso l'Ufficio Tecnico. Attualmente nel Comune di Casalborgone, svolgo la funzione di Responsabile del Servizio Amministrativo e Commercio e nel Comune di Rivalba, Responsabile del Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Commercio.

Date Dal 01.03.2001 al 31.12.2013

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte

Via Pio VII n. 9 – 10135 Torino

Tipo di azienda o settore

Struttura Complessa Ufficio Provveditorato e Tecnico, Struttura Semplice Acquisti Beni e Servizi e poi Struttura Complessa Ufficio Contabilità e Controllo;

Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, categoria DS (ex VIII qualifica funzionale) del Contratto Sanità;

Mi sono occupato delle procedure di gara, anche telematiche, in ambito europeo e nazionale, delle procedure negoziate per l'affidamento di forniture di beni e servizi e della gestione dei relativi contratti. In data 02.10.2001 in conformità al Regolamento di prima organizzazione dell'Arpa, mi è stata assegnata la responsabilità del Settore Beni di Consumo e dei relativi procedimenti ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. 241/90.

Sono stato individuato quale "Referente per l'Arpa del Tavolo Tecnico del Protocollo di Intesa per gli Acquisti Pubblici Ecologici" sottoscritto da oltre venti Enti Piemontesi.

Con la seconda riorganizzazione dell'Agenzia, ho preso servizio presso la Struttura Complessa Ufficio Contabilità e Controllo e mi sono occupato, tra l'altro, quale Responsabile di Istruttoria del Procedimento, di vigilanza sulle

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Di Monte Pietrantonio

casce economali, rendicontazione e controlli di cassa. In tale Struttura Complessa ho anche svolto attività inerenti la Ragioneria dell'Ente e il Controllo di Gestione.

Date	Dal 15.09.1998 al 14.09.1999, dal 22.11.1999 al 21.11.2000 e poi dal 22.01.2001 al 28.02.2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte Piazza Castello 165 - Torino
Tipo di azienda o settore	Direzione Opere Pubbliche, Settore Infrastrutture e Pronto Intervento (primo contratto) e Direzione Patrimonio e Tecnico, Settore Patrimonio Immobiliare (secondo e terzo contratto)
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo , categoria professionale C (ex VI qualifica funzionale)
Principali mansioni e responsabilità	Nel Settore Patrimonio Immobiliare mi sono occupato della cura di tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'acquisizione e dismissione a qualunque titolo del patrimonio immobiliare, alla sua tutela e cura amministrativa. Ho curato inoltre gli adempimenti relativi alle pratiche assicurative: gestione delle polizze sugli immobili e dei relativi sinistri; Infine, mi sono occupato delle procedure espropriative di cui la Regione Piemonte era Ente Espropriante. Nel Settore Patrimonio Immobiliare mi sono occupato della gestione amministrativa relativa agli interventi di emergenza a seguito di calamità naturali e dei contributi erogati ai sensi della L.R. 18/84.

• Date	Da marzo 2016 a giugno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (Roma)
• Tipo di formazione e Qualifica conseguita	Ho frequentato il corso SpeS. 2015 presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno di Roma (periodo marzo 2016 – giugno 2016) A seguito del superamento degli esami scritti e orali ho conseguito la relativa abilitazione e l'iscrizione all'albo in fascia B con decorrenza dal 01.12.2016.

• Date	Da settembre 2011 a settembre 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (Roma)
• Tipo di formazione e Qualifica conseguita	A seguito del superamento del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di duecentosessanta borsisti al quarto corso – concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di duecento Segretari comunali nella fascia iniziale del relativo Albo, ho frequentato la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma (periodo settembre 2011 – giugno 2012) e il relativo tirocinio formativo nel Comune di Sangano in provincia di Torino (periodo giugno – settembre 2012). Durante il tirocinio ho avuto modo di occuparmi, tra le altre cose, di vincoli e spesa di personale, delle problematiche relative al bilancio e alla contabilità del Comune e della predisposizione di atti (Statuti, Regolamenti e Delibere), anche inerenti alle forme associative di cui Sangano era parte (Unione di Comuni). Ho conseguito quindi la relativa abilitazione e l'iscrizione all'albo con decorrenza dal 13.09.2013.

• Date	11/12/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Torino – Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Master di II livello in Diritto della Pubblica Amministrazione - III Edizione , conseguito con votazione di 108/110.

• Date	15/12/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola delle Autonomie Locali (Stogea S.r.l. di Lucca)
• Qualifica conseguita	Master in Management degli Enti Locali.

• Date	16/12/1998
--------	------------

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Torino

Diploma di Laurea in Scienze Politiche, indirizzo Amministrativo,
conseguito con votazione di 105/110.

Coautore del testo: "L'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi. Manuale teorico pratico sull'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi dei comuni", editore: Grafiche E. Gaspari, anno di pubblicazione dicembre 2012.

Nell'anno 2012/2013 ho collaborato con la casa editrice [Grafiche E. Gaspari](#) alla predisposizione della modulistica della Pratica On Line "Gestione associata delle funzioni e servizi" e della Pratica On Line "Contratti pubblici relativi a servizi e forniture".

Abilitazione all'esercizio della professione di Segretario Comunale e relativa iscrizione all'albo con identificativo n° 8680. Attualmente iscritto in fascia B.

Dichiarazione di lodevole servizio prestato presso la Regione Piemonte;
Dichiarazione di lodevole servizio prestato presso l'Arpa Piemonte.

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE CONOSCIUTE	Inglese
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza dei principali pacchetti applicativi di Microsoft Office e capacità di utilizzo dei programmi di posta elettronica e Internet.
PATENTE O PATENTI	In possesso della patente B di guida.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i, autorizzo il trattamento dei dati personali

Torino, 20.03.2017

Pietrantonio Di Monte