

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI “OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI” - CATEGORIA DI ACCESSO E POSIZIONE GIURIDICA B3 CCNL FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO CON RISERVA PER UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART.1014 COMMA 3 E 4 E DELL'ART.678 COMMA 9 DEL D.LGS.66/2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Visti:

- Il D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i.;
- Il D.P.R. n. 487/1994 e s. m. i.;
- Il D.lgs. n. 66/2010 e s. m. i.;
- La L. 145/2018;
- Il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- La deliberazione G.C. n. 45 del 12.05.2021, con cui è stato aggiornato il programma del fabbisogno triennale di personale 2021-2023;
- Visto il D.L. 01.04.2021, n. 44 “Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”, convertito in legge dalla l. 28 maggio 2021, n.76;
- La Determinazione del Responsabile Settore di approvazione del seguente bando n. 697 del 07.10.2021;

RENDE NOTO

Che, in esecuzione del su richiamato piano del fabbisogno del personale per l'anno 2021/2023, è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n.2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di “OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI” categoria di accesso e posizione giuridica B3 CCNL Funzioni Locali, da assegnare presso il Settore Tecnico.

A detto posto è attribuito lo stipendio tabellare lordo iniziale previsto per la categoria giuridica di accesso B3 del vigente CCNL Funzioni Locali, oltre alla tredicesima mensilità e agli altri eventuali emolumenti contrattuali e ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010, essendo pervenuti per precedenti concorsi ad un cumulo di frazioni di riserva pari o superiore all'unità, si determina la riserva di un posto per i volontari delle Forze Armate.

Art 1- Requisiti per l'accesso

Per essere ammessi a partecipare occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di

- soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- B. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - C. godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri dell'Unione Europea);
 - D. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - E. Possesso Patente di guida in corso di validità categoria B o superiore in corso di validità e conseguita entro la data di scadenza del bando.
 - F. idoneità psicofisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s. m. i., intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
 - G. assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i soli cittadini di sesso maschile nati fino al 31.12.1985);
 - H. non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
 - I. possesso del seguente titolo di studio: diploma di licenza della scuola dell'obbligo o superiore;
 - J. possesso della seguente esperienza: possesso dell'Attestato di qualifica professionale in uno dei seguenti indirizzi: edile, termoidraulico, elettrico, elettronico OPPURE esperienza lavorativa di durata almeno biennale nelle mansioni di operaio edile, termoidraulico, elettrico, elettronico, gestione del verde presso datori di lavoro pubblici o privati OPPURE titolarità per almeno due anni di partita Iva afferente almeno ad una delle seguenti Sezioni ATECORI 2007: A (codice 02), F (codici 41, 42 e 43), N (codice 81). Ai fini del calcolo dei due anni di esperienza lavorativa vanno conteggiati soltanto i periodi di servizio utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica, secondo la normativa ed i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro.
 - K. patentino di abilitazione/attestazione di idonea formazione alla conduzione di trattori agricoli o forestali (di cui all'allegato VIII accordo Stato Regioni 22 febbraio 2012);
 - L. patentino di abilitazione/attestazione di idonea formazione all'utilizzo di motosega e decespugliatore, (Corso Regione Piemonte UF F1 "Introduzione all'uso in sicurezza della motosega" o superiori, o in alternativa corsi equivalenti riconosciuti dalle altre regioni);

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del bando o, comunque, di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza al titolo di studio richiesto, rilasciata dalle competenti autorità;

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, **alla data di scadenza del presente bando di concorso** e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Art 2 - Tassa di concorso

L'ammissione al concorso presuppone il pagamento di una tassa di concorso di importo pari ad euro 10,00, da versare tramite bonifico sul c/c bancario n. 000110050529 – intestato a Comune di Almese – Servizio di Tesoreria c/o Unicredit Banca filiale di Almese - ABI 02008 CAB 30030 CIN L - IBAN IT27L0200830030000110050529 con causale “Concorso per esami per il conferimento di n. 2 posti di Operaio Specializzato”. La tassa non è in alcun caso rimborsabile.

Art 3- Domanda di ammissione - contenuto

Nella domanda, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- 1) le complete generalità con indicazione della data e del luogo di nascita e del codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013;
- 3) il godimento dei diritti politici indicando il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- 5) il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto;
- 6) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale o delle mansioni svolte e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni devono dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- 7) per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- 8) Possesso Patente di guida in corso di validità categoria B in corso di validità;
- 9) Di essere in possesso degli attestati per la conduzione di trattori agricoli o forestali e di attestazione di idonea formazione all'utilizzo di motosega e decespugliatore;
- 10) di essere disponibile alla conduzione **di tutti** i veicoli e mezzi in dotazione ai servizi Tecnici Comunali, previo eventuale addestramento o abilitazione/attestazione di idonea formazione alla conduzione (a titolo esplicativo e non esaustivo potrà essere richiesto al dipendente di seguire la formazione per ottenimento patentino conduzione di gru per autocarro (di cui all'allegato IV accordo Stato Regioni 22 febbraio 2012), patente categoria D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC Persone) per conduzione scuolabus;
- 11) di essere disponibile all'effettuazione del servizio di pronta reperibilità qualora venga attuato presso il settore Tecnico;

- 12) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- 13) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- 14) il possesso dell'Attestato di qualifica professionale richiesto dal bando OPPURE esperienza lavorativa di durata almeno biennale nelle mansioni richieste dal bando OPPURE titolarità per almeno due anni di partita Iva afferente almeno ad una delle Sezioni ATECORI 2007 previste dal bando.
- 15) Di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso allegando la relativa ricevuta di bonifico
- 16) l'eventuale possesso di titoli attestanti le preferenze di cui ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. I candidati interessati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza, a parità di valutazione, il diritto ad usufruire dell'elevazione del limite massimo di età, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;
- 17) di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando;
- 18) il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, con indicazione del CAP e relativo recapito telefonico;
- 19) la domanda dovrà contenere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 196/2006;

Ferma restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art. 20 L. 104/1992, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove, da documentarsi entrambi a mezzo di certificazione medica.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. Le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali ai sensi delle normative vigenti. La domanda, redatta in carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati dovranno allegare alla medesima domanda:

- fotocopia di un documento di identità valido,
- la ricevuta di versamento della tassa di concorso,
- il curriculum vitae aggiornato

- fotocopia della attestazione qualifica professionale e/o autocertificazione esperienza lavorativa negli ambiti previsti dal bando
- fotocopia abilitazioni/corsi formazioni conduzione mezzi e macchinari richiesti dal bando (in corso di validità).

La mancata trasmissione dei suddetti documenti nonché il mancato pagamento della tassa di concorso sono motivo di esclusione automatica.

Art 4 - Domanda di ammissione - termini di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante la dicitura *“DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI – CAT B3”* e sottoscritta dall’interessato a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Almese, Piazza Martiri della Libertà 48, 10040 Almese (TO).

Le domande vanno presentate entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione dell’avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4° Serie speciale “Concorsi ed Esami”.

La domanda potrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- 1) a mano, in busta chiusa riportante sul fronte la dicitura *“DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI – CAT B3”*, presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Almese, piano terra- Sede Comunale – Piazza Martiri della Libertà 48, 10040 Almese (TO). Negli Orari di
- 2) spedita a mezzo del servizio postale tramite lettera raccomandata A.R., la busta dovrà riportare sul fronte la dicitura *“DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI – CAT B3”*. Le domande inoltrate con tale modalità ancorché spedite nel termine di cui sopra (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell’Ufficio Postale), dovranno pervenire entro il quinto giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse: quest’ultimo, ove ricadente in giorno festivo, viene prorogato al primo giorno lavorativo utile;
- 3) invio, mediante PEC, alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune di Almese all’indirizzo: comune.almese.to@cert.legalmail.it avendo cura di precisare nell’oggetto *“DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PATRIMONIO E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI – CAT B3”*.
Si precisa che in caso di trasmissione per via telematica (PEC) la domanda di partecipazione sarà valida:

- se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- ovvero, mediante scansione dell'originale del modulo di domanda sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il modulo di domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile. In caso di trasmissione dell'istanza via PEC farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Almese (ricevuta di avvenuta consegna). Tale informazione verrà trasmessa automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC. Si precisa, altresì, che verranno ammesse solo le domande inviate alla PEC del Comune di Almese e non saranno ammesse le domande inviate ad altro indirizzo e mail, pena l'esclusione.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici non imputabili all'Amministrazione.

Art 5 - Ammissione e idoneità dei candidati

L'ammissione al concorso è preceduta dall'istruttoria delle domande che consiste nella verifica del possesso dei requisiti e della documentazione previsti dal bando come indispensabili per la partecipazione al concorso. A tale istruttoria procederà il Responsabile del procedimento del presente atto. L'ammissione con riserva può essere disposta per sanare le domande irregolari, concedendo un termine perentorio per la sanatoria, fissato non oltre l'espletamento della prima prova di esame. In questo caso decorso inutilmente il termine perentorio per la sanatoria delle domande irregolari concesso dall'Amministrazione, il candidato è automaticamente escluso dal concorso. Non è sanabile quanto individuato di cui all'Art 6 del presente bando. Ai candidati ammessi o ammessi con riserva verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito del Comune, sezione Amministrazione trasparente, voce Bandi di Concorso. Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguiranno ulteriori comunicazioni.

Art 6 - Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione:

- 1) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'Art 1;
- 2) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente bando di cui all'Art 4;
- 3) la mancata sottoscrizione della domanda
- 4) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato come indicato nell'Art.5 del presente bando;
- 5) la mancata presentazione dei seguenti allegati alla domanda di concorso:
 - fotocopia di un documento di identità valido,
 - la ricevuta di versamento della tassa di concorso,
 - il curriculum vitae aggiornato

- fotocopia delle abilitazioni/corsi formazioni conduzione mezzi e macchinari richiesti dal bando (in corso di validità alla data di scadenza del bando).
- 6) Il mancato pagamento della tassa di concorso
 - 7) se dalla domanda stessa non si possano evincere le generalità del candidato;
 - 8) Ogni altro caso che il presente bando prevede “a pena di esclusione”;

Art 7 - Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal Responsabile del Settore Affari generali e Personale tra esperti delle materie soggette ad esame. Della Commissione potranno fare parte, come componenti aggiunti e limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale oggetto del presente bando:

1. un esperto/a per l'accertamento della lingua Inglese;
2. un esperto/a per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
3. un esperto/a di conduzione dei mezzi / attrezzature in dotazione alla squadra operaia.

Art 8 - Procedura di selezione

La selezione dei candidati è basata sullo svolgimento di una prova pratico attitudinale, completata da un colloquio multidisciplinare volto a valutare le competenze di base generali e specifiche connesse alla tipologia di posto messo a concorso.

Accederanno al colloquio solo coloro che avranno superato la prova pratico attitudinale.

Le prove saranno effettuate da apposita Commissione esaminatrice di cui all'Art 7 del presente bando, che avrà a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione della prova pratico attitudinale: la prova pratico attitudinale, della durata massima di ore 1 (UNO). Le cui modalità di svolgimento saranno determinate dalla Commissione, previa verifica del nr. Dei candidati aventi titolo alla partecipazione, al fine di rispettare le misure previste dal recente DL nr. 44/2021 in materia di modifica e semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del successivo Protocollo di sicurezza per lo svolgimento dei Concorsi pubblici emanando dalla Funzione Pubblica (Prot. 25239 del 15.04.2021) consisterà nell'esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico su uno o più dei seguenti argomenti:
 - guida e movimentazione di macchine operatrici in dotazione dell'ente che richiedono specifiche abilitazioni o patenti richieste dal bando;
 - guida e movimentazione di macchine operatrici in dotazione dell'ente che non richiedono specifiche abilitazioni (es. miniescavatori, transpallet, etc);
 - esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico di gestione del verde anche attraverso l'utilizzo di macchinari e attrezzature in dotazione dell'ente che richiedono specifiche abilitazioni richieste dal bando;
 - interventi di tipo risolutivo sull'intera gamma di apparecchiature e attrezzature in dotazione della squadra operaia, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori;
 - svolgimento in sicurezza di un servizio/lavoro manutentivo nelle materie di competenza del Settore Tecnico.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30.

- 30 punti per la valutazione del colloquio: il colloquio, in particolare verterà sulle materie "tecniche" di cui alle sopracitate prove pratiche attitudinali e su:
 - Nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008;
 - Modalità tecniche di esecuzione dei lavori di manutenzione del patrimonio comunale degli immobili, edifici, sedi stradali e verde pubblico con particolare riferimento alle modalità d'uso e alla corretta manutenzione di automezzi e macchine operatrici ed attrezzature per servizi manutentivi di competenza comunale;
 - Codice della strada, con particolare riferimento alle norme in materia di circolazione stradale e alla segnaletica stradale;
 - Nozioni in materia di igiene e sanità pubblica in genere;
 - Nozioni in materia di diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
 - Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000 Testo Unico Enti Locali);

In sede di colloquio si potrà svolgere altresì un approfondimento sulla motivazione e del potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al particolare profilo professionale da ricoprire.

Il colloquio sarà integrato dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese e dell'uso dell'apparecchiatura e dei principali strumenti informatici connessi allo svolgimento delle mansioni richieste dal bando di concorso. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse consiste in un giudizio di idoneità e non influisce nell'attribuzione del punteggio complessivo.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratico attitudinale e della votazione conseguita nel colloquio.

Art 9 - Calendario delle prove

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, la sede presso la quale si svolgeranno le prove di selezione, le modalità e gli orari di svolgimento delle stesse, ed ogni altra prescrizione e comunicazione inerente lo svolgimento della selezione in oggetto (salvo le comunicazioni che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali), saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Almese nella sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso". Tali pubblicazioni assolvono qualsiasi obbligo di comunicazione.

Si consiglia ai candidati di monitorare tali sezioni fin dalla presentazione della domanda.

Le prove salvo diversa comunicazione, si svolgeranno nelle seguenti giornate:

- Prova pratico attitudinale: mercoledì 17 novembre 2021
- Colloquio orale: lunedì 22 novembre 2021

Sarà cura di ciascun candidato il monitoraggio di tali atti.

I candidati dovranno, a pena di automatica esclusione, presentarsi nel giorno ed ora di convocazione, muniti di un valido ed idoneo documento di identità.

I candidati che non si presentino alle prove per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non volerle più sostenere, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura.

Salvo divieti generali imposti da normative emanate successivamente all'indizione del concorso, le prove concorsuali si svolgeranno **in presenza**, nel caso con sessioni divise su più turni nella stessa giornata o nelle giornate a seguire: in ognuna di esse, ove ammessi, i concorrenti dovranno attenersi alle norme anti epidemiologiche ed ai relativi protocolli (certificazione verde "Green pass") in vigore, alla data dell'espletamento delle prove, per le procedure concorsuali pubbliche nel territorio della Regione Piemonte e in particolare presso il Comune di Almese. In generale, comunque, occorrerà presentarsi muniti di almeno una mascherina anticontagio, sottoporsi in loco alla misurazione preventiva della temperatura corporea e rispettare le regole di distanziamento interpersonale indicate dalla Commissione. I candidati rispettivamente ammessi a ciascuna prova saranno tempestivamente informati di tali prescrizioni e comunque verranno istruiti sui comportamenti da tenere durante le prove.

Art 10 - Graduatoria

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza delle preferenze prescritte.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di adozione dell'atto di approvazione. In caso di rinuncia del vincitore, il Comune di Almese si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria secondo quanto consentito dalle vigenti normative.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura.

La graduatoria deve altresì tener conto, a parità di punti, delle preferenze di seguito elencate: gli insigniti di medaglia al valor militare; i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti; i mutilati e invalidi in fatto di guerra; i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; gli orfani di guerra; gli orfani dei caduti per fatto di guerra; gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; i feriti in combattimento; gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa; i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra; i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra; i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra; i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato; coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso; i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico; gli invalidi ed i mutilati civili; militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli su indicati, la preferenza è determinata:

1. da numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Analogo procedimento viene seguito per la verifica dei titoli che danno luogo alle varie riserve di legge.

La graduatoria finale, approvata dal responsabile del servizio personale viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione e nel sito web istituzionale e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Art 11 - Nomina ed assunzione in servizio

L'assunzione del candidato prescelto avverrà con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato sottoscritto dal responsabile del servizio personale.

Art 12 - Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Almese. Il Comune di Almese tratterà i dati personali con feriti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio online (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss. mm. ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.lgs. 33 /2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al

Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente Avv.to Francesca Castelli
dpo@comune.almese.to.it.

Art 13 – Riserva dell'Amministrazione

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Almese, che si riserva la facoltà di prorogarlo, annullarlo o modificarlo e di non procedere alla selezione in ogni momento, non dando corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione. L'Amministrazione si riserva, in caso di rinuncia del candidato vincitore, di attingere alla lista degli idonei ovvero indire nuova procedura.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Art 14 - Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato per almeno 30 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi e Concorsi" e altresì pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale "Concorsi".

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.almese.to.it nella Sezione "Bandi e Concorsi".

Le comunicazioni sul sito web istituzionale nella sezione Bandi e Concorsi hanno valore di notifica e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento e adempiere a tutti gli obblighi previsti dagli specifici protocolli sulla sicurezza per lo svolgimento delle prove concorsuali vigenti in materia al momento dell'effettuazione delle prove. La mancata presentazione ad una delle prove sarà considerata rinuncia.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rimanda alle disposizioni generali di cui al D.lgs. n. 165/2001, ai vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, alle disposizioni del D.P.R. 487/1994 e al Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Almese.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Luca Brunatti.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile scrivere a tecnico@comune.almese.to.it e segreteria@comune.almese.to.it

Almese, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
(Dott. Brunatti Luca)