

Comune di Almese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2018 / 2020

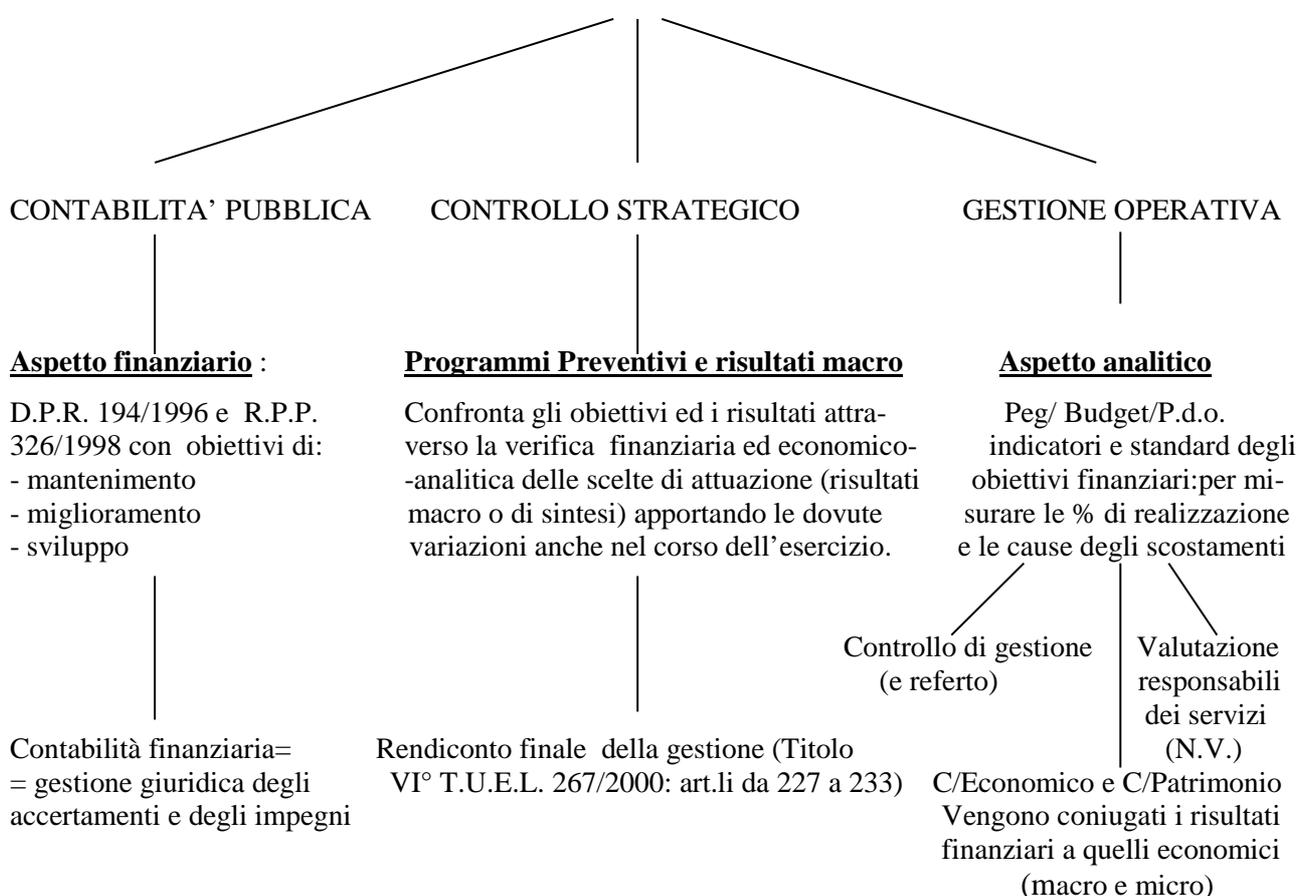
(Inserire la Foto del Comune)

IL SISTEMA BILANCIO ED IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE COME STRUMENTO DI PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

SISTEMA DEI PUBBLICI BILANCI E DELLA CONTABILITA' PUBBLICA

Bilancio di mandato

Programma politico che si esprime attraverso il P.P.B.S (= Planning Programming Budgeting System)



La "**programmazione**", così come delineata dal TUEL 267/2000 nel quale il legislatore ha stabilito un **assetto stabile di competenze** fondato sulla individuazione della fonte normativa primaria quale **discriminante tra Giunta, Consiglio e Dirigenza e/o Responsabili dei servizi**, si configura come "**pianificazione strategica**", strumento indispensabile nel contesto dinamico delle realtà locali in cui appare necessaria la capacità di compiere scelte in condizioni di incertezza (priorità degli interventi), trova il suo miglior pregio nella possibilità sia di aggiornare quanto definito precedentemente sia di verificare anno dopo anno, per ogni singolo programma, lo stato di avanzamento.

Tale tipo di procedimento permette di tenere sotto controllo l'efficacia dell'azione condotta e apportare eventuali correttivi, necessari al conseguimento dei risultati prefissati.

Precedentemente all'emanazione della Legge 142/90, in materia di riordino delle autonomie locali, il ruolo di questi ultimi era relegato a mera funzione di ausilio nell'attività di programmazione della Regione.

L'importanza della programmazione anche negli Enti Locali viene ad assumere rilievo solo all'inizio degli anni ottanta, è infatti con il D.Lgs 55/1983 che si introduce l'obbligo per gli Enti Locali di redigere una "Relazione previsionale e programmatica" da allegare al Bilancio, la quale si presentava, nelle intenzioni del legislatore, come lo strumento di programmazione strategica dell'azione amministrativa, senza però prevedere uno schema del documento.

La programmazione ha avuto poi un riconoscimento esplicito dalla legge di riordino delle autonomie locali (142/90) che, all'art. 55, dettava una dettagliata disciplina dell'attività di programmazione e di bilancio. Le disposizioni in materia sono state riproposte integralmente nel Testo Unico degli Enti Locali, che riunisce e coordina le disposizioni legislative vigenti in materia di ordinamento dei Comuni, delle Province e delle loro forme associative.

Il principio di separazione tra politica e gestione, inoltre, ha portato, necessariamente, all'adozione di nuovi modelli organizzativi, nuovi processi operativi, nuovi strumenti contabili relativi all'attività di programmazione, che hanno inciso profondamente non solo sull'operare di politici e tecnici, ma anche e soprattutto sulla stessa attività amministrativa.

Il Piano esecutivo di gestione rappresenta, infatti, nell'ambito del procedimento di programmazione dell'ente locale, una delle novità più rilevanti introdotte nell'ordinamento finanziario e contabile: l'art. 169 del TUEL, riprendendo l'art. 11 del D.Lgs.77/95, stabilisce che sulla base del Bilancio di previsione annuale, deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce prima dell'esercizio finanziario il Piano esecutivo di gestione, **determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.**

Nell'ottica, quindi, della separazione tra politica e gestione, tra competenze degli organi politici e quelle degli organi dirigenziali il PEG, unitamente alla Relazione previsionale e programmatica, è lo strumento che collega gli indirizzi politici con la pianificazione operativa e rappresenta, perciò, **l'anello di congiunzione tra politica ed apparato burocratico.**

Il Piano Esecutivo di Gestione, infatti, rappresenta il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali in quanto permette di affiancare a strumenti di pianificazione strategica (relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale) un valido **strumento di "budgeting"** in cui vengono esplicitati gli obiettivi, le risorse e le responsabilità di gestione, per ciascun centro di responsabilità.

Ciò consente di **definire preventivamente le linee d'azione da seguire per realizzare gli obiettivi**, di fissare il tempo occorrente per raggiungerli, di determinare le risorse necessarie, di valutare se gli obiettivi vengono realizzati e se l'azione programmata deve essere rivista, cioè lo

strumento deve avere l'elasticità necessaria per conseguire gli obiettivi previsti.

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) va, quindi, inquadrato nel sistema costituito innanzitutto dal bilancio preventivo, e quindi collegato bilancio pluriennale, e dalla relazione previsionale e programmatica: in tale sistema esso rappresenta il piano operativo, cioè **l'insieme dei budget che abbracciano tutta l'attività dell'Ente.**

L'equilibrio economico - finanziario dell'Ente è legato allo studio ed allo sviluppo di nuovi processi, alla ricerca di nuove linee d'azione, di nuove tecnologie, di nuovi modi di utilizzo del capitale umano e finanziario.

Tale obiettivo prevede, necessariamente, una pianificazione ed una programmazione: con la prima, tramite lo studio dell'ambiente socio economico, si può arrivare a conoscere gli ambiti nei quali applicare i programmi dell'ente. Solo a seguito di tale studio sarà possibile fissare gli obiettivi generali dell'istituzione, offrire i servizi, raggiungere i risultati (Planning, Programming, Budgeting, System).

Con la programmazione, invece, si può fornire un quadro preciso in termini quantitativi dei piani e delle politiche istituzionali: sviluppare programmi, determinare obiettivi di risultato, sviluppare programmi di spesa tenendo conto dei programmi e delle politiche fiscali, fissare gli standard di prestazione per i soggetti investiti di responsabilità. Solo attraverso l'adozione di programmi precisi le attività intraprese dall'ente possono essere svolte in modo efficiente ed efficace.

La disciplina del Piano Esecutivo di Gestione è definita dall'art. 169 del D.Lgs. 267/00, che ne individua le caratteristiche, la natura ed il contenuto. La norma riconosce al PEG un collegamento intrinseco con gli altri documenti di bilancio, deliberati dal Consiglio, costituendone il **dettaglio operativo, e ne stabilisce l'approvazione "sulla base del bilancio di previsione annuale"**. Si tratta di uno strumento rientrante, quindi, nei poteri di indirizzo e controllo appartenenti agli organi elettivi, in quanto è l'organo esecutivo ad approvarlo prima dell'inizio dell'esercizio e ad assegnare le prescrizioni, in esso contenute, ai responsabili di servizi.

La norma definisce, altresì, il ruolo che il PEG riveste nell'ambito della **separazione tra funzione di indirizzo e controllo**, di competenza degli amministratori, e **funzione gestionale** spettante ai responsabili dei servizi, individuando gli obiettivi della gestione ed affidandoli ai responsabili dei differenti servizi con le relative dotazioni, sia di persone che di mezzi materiali, necessarie allo svolgimento delle rispettive attività.

Con il D.lgs. 77/95 art. 11, totalmente invariato nella stesura del D.Lgs. 267/00 art. 169, si è passati quindi **da un'amministrazione "per atti" ad un'amministrazione "per programmi, progetti e risultati"**, che ha indotto il legislatore ad introdurre, con la medesima norma, il controllo di gestione negli enti locali, con l'obiettivo di monitorare lo svolgimento delle attività ed allo stesso tempo disporre di strumenti adeguati per la valutazione degli obiettivi raggiunti.

Il PEG costituisce, quindi, un documento formale che contiene, in termini quantitativi, i programmi e le politiche direzionali per un periodo determinato ed opera come guida, come quadro rappresentativo di quello specifico periodo di tempo.

Il PEG viene definito, prima dell'esercizio finanziario, dall'organo esecutivo che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, lo adotta determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni umane, strumentali e finanziarie

Il documento, prevede dunque, un collegamento con il bilancio annuale di previsione attraverso un meccanismo che vede **coinvolti tre soggetti - Consiglio, Giunta e Dirigente e/o Responsabile dei servizi**- su due diversi livelli di autorizzazione: un primo livello, dal Consiglio alla Giunta, attraverso il Bilancio; un secondo livello di autorizzazione, dalla Giunta ai vari responsabili dei servizi, attraverso l'attribuzione degli obiettivi e delle risorse. In sostanza diventa un **contratto di servizio**.

L'indicazione offerta dal legislatore sulle modalità di redazione del documento di programmazione operativa, però, lascia **erroneamente desumere che la costruzione del PEG debba essere successiva** alla redazione del Bilancio di previsione.

Perché una corretta attività di programmazione, invece, si realizzi è necessario un processo a contrario: **risalire al dato generale partendo dal dato particolare**. La formazione del PEG, infatti, deve necessariamente prendere le mosse dai dati relativi all'esercizio in corso per poter predisporre una proiezione di quella che potrebbe essere la spesa dell'esercizio futuro.

Solo una volta che sono terminate queste operazioni preliminari l'organo esecutivo procederà alle scelte definitive ed i responsabili procederanno alla predisposizione dei programmi e dei progetti da inserire in Bilancio: il **PEG, quindi, è solo formalmente approvato dopo il bilancio di previsione**.

Ai dirigenti e responsabili dei servizi è riconosciuta la facoltà di impegnare all'esterno l'amministrazione e di adottare atti e provvedimenti amministrativi, è **attribuita la gestione finanziaria** con il conseguente potere di spesa, quella tecnica ed amministrativa nonché l'insieme dei poteri necessari al buon funzionamento della macchina organizzativa di cui sono il vertice.

La ratio della nuova ripartizione delle competenze risiede nelle seguenti esigenze principali:

- una maggiore professionalità nello svolgimento dell'attività gestionale attraverso una migliore e più razionale organizzazione ed utilizzo delle forze e delle potenzialità lavorative dell'ente attuata mediante una "concertazione" ed un "partecipazione" condivisa tra politica ed amministrazione;
- una migliore qualità dei servizi erogati attraverso una più efficace gestione delle risorse, l'utilizzo per economico del lavoro, dei materiali, delle attrezzature e dei capitali (migliore razionalizzazione dei beni che sono limitati rispetto ai bisogni collettivi);
- la misurazione dell'azione dell'amministrazione sempre più aderente e vicina alle esigenze dei cittadini in aderenza con le necessità e le realtà di ciascun territorio;
- una perequazione degli interventi rapportati alle possibilità di vita ed ai redditi delle popolazioni servite (sostenibilità dell'azione pubblica);
- una misurazione dei risultati in termini di conformità ai programmi politici di mandato realizzabile attraverso i controlli strategico e gestionale.

Il PEG rappresenta quindi lo strumento programmatico con il quale misurare sia la capacità strategica degli organi di governo (Sindaco e Giunta) sia la correttezza e la coerenza della gestione. Il sistema dei controlli, infatti, non può prescindere dal PEG: la verifica circa l'efficienza e l'economicità dell'attività gestionale ed amministrativa (controllo di gestione e referto finale) ha

come suo presupposto la preventiva definizione del quadro degli obiettivi.

Le norme procedurali applicative in ordine ai contenuti di minima, che vengono rivisti di anno in anno in relazione agli obiettivi programmatici del bilancio annuale, alla sua validità giuridica, alle modifiche alle dotazioni assegnate ed alle variazioni di Peg, alla sua struttura operativa ed ai reports periodici sono contenute nel Regolamento di contabilità al quale si rinvia.

Questo Ente, sulla base di quanto sopra espresso, ha organizzato la **struttura del proprio PEG** come segue:

(esemplificazione)

- suddivisione dei macro programmi per aree, con descrizione dei progetti ove previsti;
- risorse disponibili (strumentali, umane);
- piano dettagliato degli obiettivi di mantenimento, di miglioramento e di sviluppo (per ciascun obiettivo sono indicati i dati finanziari complessivi per centro di costo nelle varie tipologie dei capitoli di pertinenza . Inoltre sono esplicitati gli indicatori/standard di efficienza, di efficacia e di economicità ed i carichi di lavoro % per le unità addette, con il diagramma delle tempistiche ove ricorrono obiettivi infra annuali);
- previsione attribuzione dei pesi per settore con per le valutazioni degli obiettivi gestionali dell'esercizio di competenza. I pesi sono ponderati rispetto agli obiettivi assegnati ai responsabili per ciascuna area ed il peso effettivo finale è ripartito proporzionalmente tra i vari obiettivi rispetto a 100 per determinare le percentuali di spettanza di incidenza di ciascuno e le percentuali di incidenza, singola per obiettivo e totale degli obiettivi assegnati all'area, a livello di Ente;
- considerazioni finali del responsabile in ordine ai risultati ottenuti ed alle principali criticità incontrate;

I modelli allegati costituiscono lo sviluppo operativo gestionale dei programmi del bilancio dell'amministrazione e quindi la struttura portante del PEG per l'anno in corso.

N.B. : tutti i dati finanziari inseriti nel Peg sono desumibili in automatico dalla contabilità di Giove (relazione previsionale e programmatica e bilancio annuale) e disaggregati per servizi (centri di costo) ed obiettivi.

INDICE GENERALE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Esercizio 2018

Area 1 - AFFARI GENERALI

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

1001 - ORTI URBANI

1002 - AMBULATORIO MEDICO COMUNALE

Obiettivi di Miglioramento:

1003 - TIROCINI UNIVERSITARI

1004 - CORSO PER USO DEFIBRILLATORE

1005 - APERTURA ANAGRAFE SABATO MATTINA

1006 - GESTIONE AUDITORIUM

Obiettivi di Mantenimento:

1 - Gestione Trasporto Scolastico

3 - Servizio mensa scolastica

6 - Gestione Biblioteca

8 - Gestione del personale

9 - Gestione mensa dipendenti

10 - Gestione informatica atti amministrativi

11 - Pubblicazione atti

12 - Registrazione fatture

13 - Organizzazione iniziative istituzionali

15 - Gestione protocollo

16 - Sostegno al reddito

17 - Organizzazione manifestazioni

18 - Gestione servizio elettorale

22 - Gestione Servizio Anagrafe

23 - Gestione servizio stato civile

25 - Gestione servizio leva

27 - Gestione stabili comunali

28 - Villa Romana

32 - Gestione Impianti Sportivi

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 2 - FINANZIARIO E TRIBUTI

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

1028 - Bilancio consolidato

1031 - Accertamenti TARES anno 2013

Obiettivi di Miglioramento:

1018 - Sollecito pagamento tassa raccolta rifiuti anno 2017

1020 - Siope+

1023 - Tari Puntuale

1026 - Gestione del servizio di pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

Obiettivi di Mantenimento:

1007 - Gestione bilancio e dell'attività finanziaria e di programmazione

1008 - Gestione economato

1009 - Nomina del nuovo organo di revisione

1010 - Contabilità Economico patrimoniale

1011 - Gestione beni inventario

1012 - Piattaforma certificazione dei crediti (P.C.C.)

P.E.G. 2018

1013 - Gestione ordinaria entrate tributarie

1014 - Attività di supporto alla Soc. Fraternità Sistemi reattiva all'attività di accertamento tributi

comunali

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 3 - SETTORE TECNICO

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

1017 - REDAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MANUTENZIONE

1019 - ALIENAZIONE MEZZI COMUNALI

1021 - ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI

1024 - CHIUSURA PRATICHE EDILIZIE PENDENTI

1025 - AFFIDAMENTO PMO

1027 - RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI REGIONALI PER ALLUVIONE 2016

1030 - RIPRISTINO RECINZIONE DIETRO COMUNE

Obiettivi di Miglioramento:

1015 - APPROVAZIONE "REGOLAMENTO CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE" E

AGGIORNAMENTO OO.UU.

1016 - PROTOCOLLO D'INTESA INTERVENTI SCUOLA

1022 - PROGETTO CENTRO SPORTIVO DI MILANERE

1029 - COMPLETAMENTO AREA ESTERNA SC. MILANERE E RIVERA

Obiettivi di Mantenimento:

4 - Manutenzione edifici scolastici

61 - Gestione del patrimonio

62 - Gestione del territorio ed edilizia privata

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 4 - POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Mantenimento:

33 - Servizio notifiche

34 - Videosorveglianza

36 - Assicurazione parco veicoli

37 - Coordinamento servizio neve

38 - Segnaletica verticale

39 - Segnaletica orizzontale

40 - Cattura cani

41 - Gestione utenze Protezione Civile e VV.FF

43 - Protezione civile e A.I.B.

44 - Codice della strada

47 - Colonie feline

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Considerazioni Finali

Comune di Almese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2018 / 2020

Area 1 - AFFARI GENERALI

Responsabile BRUNATTI LUCA

(Inserire l'Immagine dell'Area)

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Sviluppo	1001 - ORTI URBANI
------------------------------	---------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
VERRANNO ASSEGNATI DEI LOTTI DI TERRA A RESIDENTI CHE ABBIANO FATTO RICHIESTA TRAMITE BANDO DI GARA PER PERMETTERE LORO DI COLTIVARE UN ORTO		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	BANDO DI GARA	0	0	2018												
2	ASSEGNAZIONE ORTI	0	0	2018												
3	PREDISPOSIZIONE AREA	0	0	2018												
4	UTILIZZO LOTTO	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
999			Previsione 2018	1.181,29
			Previsione 2019	701,85
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	1.181,29
			Tot. Prev. 2018	1.181,29
			Tot. Prev. 2019	701,85
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	1.181,29

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9070 / 5 / 4	S	Arredo urbano	Previsione 2018	1.181,29
			Previsione 2019	701,85
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	1.181,29
			Tot. Prev. 2018	1.181,29
			Tot. Prev. 2019	701,85
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	1.181,29

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	3,00	0,00	
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	4,00	0,00	
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	3,00	0,00	
			Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	36290 / richieste orti	n.ro		16
Risultato	36300 / assegnazioni	n.ro		16

Legenda		Prevista
----------------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Sviluppo	1002 - AMBULATORIO MEDICO COMUNALE
------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE METTERA' A DISPOSIZIONE DEGLI SPAZI PRESSO I LOCALI DI VIA ROMA 4 AL FINE DI AVVIARE UN AMBULATORIO MEDICO COMUNALE PREVIO BANDO PUBBLICO		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	BANDO PUBBLICO	0	0	2018												
2	INDIVIDUAZIONE MEDICI	0	0	2018												
3	ALLESTIMENTO LOCALI	0	0	2018												
4	ATTIVITA' AMBULATORIALE	0	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1690 / 10 / 1	E	Proventi utilizzo immobili comunali - Sala Consiliare (Servizio rileva	Previsione 2018	60,00
			Previsione 2019	60,00
			Previsione 2020	60,00
			Cassa 2018	60,00
			Tot. Prev. 2018	60,00
			Tot. Prev. 2019	60,00
			Tot. Prev. 2020	60,00
			Tot. Cassa 2018	60,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
BLNLRA67E63L219C	Blandino Laura	1,00	0,00	
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	3,00	0,00	
			Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11111 / MEDICI INTERESSATI	n.ro		4
Risultato	11112 / MEDICI OPERANTI	n.ro		4
Risultato	11113 / ORE APERTURA SETTIMANALE AMBULATORIO	n.ro		16

Legenda		Prevista
----------------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Miglioramento	1003 - TIROCINI UNIVERSITARI
-----------------------------------	-------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
SI RINNOVERA' LA CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DI TORINO ED EVENTUALMENTE ANCHE DI ALTRE CITTA' PER OSPITARE TIROCINI DI RAGAZZI NEL LORO PERCORSO CURRICULARE		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	BANDO PER CONVENZIONE	0	0	2018												
2	OPERATIVITA' CONVENZIONE	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8		Altri servizi generali	Previsione 2018	175,00
			Previsione 2019	175,00
			Previsione 2020	175,00
			Cassa 2018	255,25
			Tot. Prev. 2018	175,00
			Tot. Prev. 2019	175,00
			Tot. Prev. 2020	175,00
			Tot. Cassa 2018	255,25

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
800 / 30 / 1	S	servizio mensa ai dipendenti dell'ente (Servizio rilevante ai fini IVA)	Previsione 2018	175,00
			Previsione 2019	175,00
			Previsione 2020	175,00
			Cassa 2018	255,25
			Tot. Prev. 2018	175,00
			Tot. Prev. 2019	175,00
			Tot. Prev. 2020	175,00
			Tot. Cassa 2018	255,25

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	4,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	1350 / tirocinanti	n.ro		3	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Miglioramento	1004 - CORSO PER USO DEFIBRILLATORE
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
A SEGUITO RICHIESTE DI PERSONE INTERESSATE VIENE ORGANIZZATO CORSO PER UTILIZZO DEFIBRILLATORE		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	RACCOLTA ADESIONI	0	0	2018												
2	ESPLETAMENTO CORSO	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2018	100,00
			Previsione 2019	80,00
			Previsione 2020	80,00
			Cassa 2018	136,44
			Tot. Prev. 2018	100,00
			Tot. Prev. 2019	80,00
			Tot. Prev. 2020	80,00
			Tot. Cassa 2018	136,44

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4090 / 20 / 1	S	acquisto materiale ambulatoriale	Previsione 2018	100,00
			Previsione 2019	80,00
			Previsione 2020	80,00
			Cassa 2018	136,44
			Tot. Prev. 2018	100,00
			Tot. Prev. 2019	80,00
			Tot. Prev. 2020	80,00
			Tot. Cassa 2018	136,44

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	2,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11114 / ADESIONI CORSO	n.ro		20	
Risultato	11115 / ORE CORSO	n.ro		5	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Miglioramento	1005 - APERTURA ANAGRAFE SABATO MATTINA
-----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
CONTINUERANNO LE APERTURE STRAORDINARIE AL PRIMO SABATO DI OGNI MESE A PARTIRE DA MARZO. VERRANNO RILASCIATE SOLAMENTE CARTE D'IDENTITA', CERTIFICATI ANAGRAFICI E AUTICHE FIRME PER VOLTURE AUTO		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	APERTURA	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2018	1.366,50
			Previsione 2019	1.366,50
			Previsione 2020	1.366,50
			Cassa 2018	1.586,59
			Tot. Prev. 2018	1.366,50
			Tot. Prev. 2019	1.366,50
			Tot. Prev. 2020	1.366,50
			Tot. Cassa 2018	1.586,59

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
670 / 5 / 1	S	stipendi ed altri assegni fissi al personale	Previsione 2018	1.366,50
			Previsione 2019	1.366,50
			Previsione 2020	1.366,50
			Cassa 2018	1.586,59
			Tot. Prev. 2018	1.366,50
			Tot. Prev. 2019	1.366,50
			Tot. Prev. 2020	1.366,50
			Tot. Cassa 2018	1.586,59

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	2,00	0,00
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	2,00	0,00
BLNLRA67E63L219C	Blandino Laura	2,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	2,00	0,00
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	2,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	20780 / Giorni di apertura	n.ro		9	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Miglioramento	1006 - GESTIONE AUDITORIUM
-----------------------------------	-----------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
A GIUGNO SCADRA' IL VECCHIO AFFIDAMENTO E PERTANTO SI DOVRA' PROCEDERE AD INDIVIDUAZIONE DI NUOVO GESTORE CON APPOSITO BANDO		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	BANDO PUBBLICO	0	0	2018												
2	AFFIDAMENTO GESTIONE	0	0	2018												
3	OPERATIVITA' GESTIONE	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	Previsione 2018	16.811,92
			Previsione 2019	16.144,87
			Previsione 2020	16.144,87
			Cassa 2018	21.655,38
			Tot. Prev. 2018	16.811,92
			Tot. Prev. 2019	16.144,87
			Tot. Prev. 2020	16.144,87
			Tot. Cassa 2018	21.655,38

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2120 / 2 / 5	S	Auditorium - gestione impianti	Previsione 2018	16.811,92
			Previsione 2019	16.144,87
			Previsione 2020	16.144,87
			Cassa 2018	21.655,38
			Tot. Prev. 2018	16.811,92
			Tot. Prev. 2019	16.144,87
			Tot. Prev. 2020	16.144,87
			Tot. Cassa 2018	21.655,38

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	4,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11116 / DOMANDE PERVENUTE	n.ro		4

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	1 - Gestione Trasporto Scolastico
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione Trasporto Scolastico			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Guida automezzo per trasporto alunni settembre/dicembre	4	0	2018												
2	Guida automezzo gennaio / giugno	4	0	2018												
3	Iscrizione utenti	1	0	2018												
4	Conrollo pagamenti	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
12		Servizio scuolabus		Previsione 2018	3.524,41
				Previsione 2019	3.050,00
				Previsione 2020	3.050,00
				Cassa 2018	4.359,73
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi		Previsione 2018	14.200,00
				Previsione 2019	14.060,00
				Previsione 2020	14.060,00
				Cassa 2018	31.966,00
				Tot. Prev. 2018	17.724,41
				Tot. Prev. 2019	17.110,00
				Tot. Prev. 2020	17.110,00
				Tot. Cassa 2018	36.325,73

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
1890 / 10 / 1	S	manutenzione ordinaria scuolabus (Servizio rilevante ai fini IVA) (N		Previsione 2018	0,00
				Previsione 2019	0,00
				Previsione 2020	0,00
				Cassa 2018	0,00
1890 / 10 / 2	S	Scuolabus - carburante e lubrificanti (Servizio rilevante ai fini IVA)		Previsione 2018	1.300,00
				Previsione 2019	1.500,00
				Previsione 2020	1.500,00
				Cassa 2018	1.827,15
1890 / 10 / 3	S	Scuolabus - sostituzione gomme (Servizio rilevante ai fini IVA)		Previsione 2018	1.200,00
				Previsione 2019	500,00
				Previsione 2020	500,00
				Cassa 2018	1.508,17
1900 / 10 / 1	S	Scuolabus - assicurazioni		Previsione 2018	1.024,41
				Previsione 2019	1.050,00
				Previsione 2020	1.050,00
				Cassa 2018	1.024,41
1900 / 10 / 5	S	trasporti scolastici effettuati da terzi (Servizio rilevante ai fini IVA)		Previsione 2018	13.500,00
				Previsione 2019	13.500,00
				Previsione 2020	13.500,00
				Cassa 2018	31.266,00
1940 / 5 / 1	S	Scuolabus - tasse su autoveicoli trasporti scolastici		Previsione 2018	700,00
				Previsione 2019	560,00
				Previsione 2020	560,00
				Cassa 2018	700,00
				Tot. Prev. 2018	17.724,41
				Tot. Prev. 2019	17.110,00

	Tot. Prev. 2020	17.110,00
	Tot. Cassa 2018	36.325,73

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1265 / 5 / 1	E	Concorso spesa trasporto scolastico (Servizio rilevante ai fini IVA)	<i>Previsione 2018</i>	6.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	6.800,00
			<i>Previsione 2020</i>	6.800,00
			<i>Cassa 2018</i>	6.000,00
			Tot. Prev. 2018	6.000,00
			Tot. Prev. 2019	6.800,00
			Tot. Prev. 2020	6.800,00
			Tot. Cassa 2018	6.000,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNLCU64S08A518A	Brunatti Luca	5,00	0,00
FRNFST70C30L219U	Franchino Fausto	69,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	18520 / giorni di trasporto per anno scolastico	n.ro	0	201
Risultato	18550 / utenti trasporto scuola elementare	n.ro	0	20
Risultato	18560 / utenti trasporto scuola media	n.ro	0	20

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	3 - Servizio mensa scolastica
----------------------------------	--------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Servizio mensa scolastica			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Iscrizioni e creazioni nuovi codici	1	0	2018												
2	Verifica pagamenti e solleciti	0	0	2018												
3	Elaborazione certificazione per denuncia redditi	1	0	2018												
4	Rapporti con le scuole per anomalie	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2018	31.000,00
			Previsione 2019	29.000,00
			Previsione 2020	29.000,00
			Cassa 2018	61.263,84
			Tot. Prev. 2018	31.000,00
			Tot. Prev. 2019	29.000,00
			Tot. Prev. 2020	29.000,00
			Tot. Cassa 2018	61.263,84

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1900 / 60 / 1	S	Refezione scolastica - quota a carico Comune per prestazioni sociali	Previsione 2018	25.000,00
			Previsione 2019	25.000,00
			Previsione 2020	25.000,00
			Cassa 2018	52.147,14
			Tot. Prev. 2018	31.000,00
1900 / 65 / 1	S	Spese servizio mensa insegnanti (servizio rilevante ai fini IVA)	Previsione 2018	6.000,00
			Previsione 2019	4.000,00
			Previsione 2020	4.000,00
			Cassa 2018	9.116,70
			Tot. Prev. 2018	31.000,00
			Tot. Prev. 2019	29.000,00
			Tot. Prev. 2020	29.000,00
			Tot. Cassa 2018	61.263,84

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNL64S08A518A	Brunatti Luca	5,00	0,00
GRRML64M49A518G	Girard Mirella	22,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	18250 / giorni annui apertura mensa	n.ro	0	205
Risultato	18570 / Pasti forniti	n.ro	0	29.000
Risultato	18580 / utenti	n.ro	0	398

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	6 - Gestione Biblioteca
----------------------------------	--------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione Biblioteca			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Apertura biblioteca	1	0	2018												
2	Apertura biblioteca	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
19		Biblioteche, musei e pinacoteche	Previsione 2018	7.100,00
			Previsione 2019	6.200,00
			Previsione 2020	6.200,00
			Cassa 2018	8.679,60
			Tot. Prev. 2018	7.100,00
			Tot. Prev. 2019	6.200,00
			Tot. Prev. 2020	6.200,00
			Tot. Cassa 2018	8.679,60

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2000 / 10 / 1	S	Acquisto libri per biblioteche	Previsione 2018	3.500,00
			Previsione 2019	3.500,00
			Previsione 2020	3.500,00
			Cassa 2018	3.919,60
2030 / 5 / 1	S	sistema bibliotecario di Pinerolo-contributo	Previsione 2018	1.200,00
			Previsione 2019	1.200,00
			Previsione 2020	1.200,00
			Cassa 2018	1.200,00
2030 / 5 / 2	S	contributo per la gestione della biblioteca	Previsione 2018	2.400,00
			Previsione 2019	1.500,00
			Previsione 2020	1.500,00
			Cassa 2018	3.560,00
			Tot. Prev. 2018	7.100,00
			Tot. Prev. 2019	6.200,00
			Tot. Prev. 2020	6.200,00
			Tot. Cassa 2018	8.679,60

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BLNLRA67E63L219C	Blandino Laura	27,00	0,00
BRNLUC64S08A518A	Brunatti Luca	2,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Quantità	19030 / Libri catalogati	n.ro	0	400	
Risultato	221392 / LIBRI ACQUISTATI	n.ro	0	170	
Risultato	221402 / Nuovi tesserati	n.ro	0	30	
Risultato	221412 / Prestiti annuali	n.ro	0	1.900	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	8 - Gestione del personale
----------------------------------	-----------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione orario di servizio del personale		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo orari presenza personale	0	0	2018												
2	Gestione piano performance	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2018	100,00
			Previsione 2019	85,00
			Previsione 2020	85,00
			Cassa 2018	100,74
8		Altri servizi generali	Previsione 2018	15.000,00
			Previsione 2019	15.000,00
			Previsione 2020	15.000,00
			Cassa 2018	27.966,80
			Tot. Prev. 2018	15.100,00
			Tot. Prev. 2019	15.085,00
			Tot. Prev. 2020	15.085,00
			Tot. Cassa 2018	28.067,54

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 5 / 8	S	Servizi informatici per personale e organizzazione	Previsione 2018	100,00
			Previsione 2019	85,00
			Previsione 2020	85,00
			Cassa 2018	100,74
780 / 40 / 1	S	Fondo per il trattamento accessorio del personale	Previsione 2018	15.000,00
			Previsione 2019	15.000,00
			Previsione 2020	15.000,00
			Cassa 2018	27.966,80
			Tot. Prev. 2018	15.100,00
			Tot. Prev. 2019	15.085,00
			Tot. Prev. 2020	15.085,00
			Tot. Cassa 2018	28.067,54

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	28,00	0,00
BRNLUCU64S08A518A	Brunatti Luca	23,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	1290 / Scarico bollature	n.ro	0	230
Risultato	2690 / Riunioni delegazione trattante	n.ro	0	4

Note:	
(1)	Controllo orari presenza personale

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	9 - Gestione mensa dipendenti
----------------------------------	--------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione mensa dipendenti			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione buoni pasto	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8		Altri servizi generali	Previsione 2018	3.325,00
			Previsione 2019	3.325,00
			Previsione 2020	3.325,00
			Cassa 2018	4.849,74
			Tot. Prev. 2018	3.325,00
			Tot. Prev. 2019	3.325,00
			Tot. Prev. 2020	3.325,00
			Tot. Cassa 2018	4.849,74

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
800 / 30 / 1	S	servizio mensa ai dipendenti dell'ente (Servizio rilevante ai fini IVA)	Previsione 2018	3.325,00
			Previsione 2019	3.325,00
			Previsione 2020	3.325,00
			Cassa 2018	4.849,74
			Tot. Prev. 2018	3.325,00
			Tot. Prev. 2019	3.325,00
			Tot. Prev. 2020	3.325,00
			Tot. Cassa 2018	4.849,74

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221422 / giorni	n.ro	0	100
Risultato	2680 / buoni pasto	n.ro	0	1.000

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	10 - Gestione informatica atti amministrativi
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione informatica atti amministrativi			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione amministrativa	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2018	2.670,00
			Previsione 2019	2.656,50
			Previsione 2020	2.656,50
			Cassa 2018	2.675,99
			Tot. Prev. 2018	2.670,00
			Tot. Prev. 2019	2.656,50
			Tot. Prev. 2020	2.656,50
			Tot. Cassa 2018	2.675,99

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 10 / 2	S	Cancelleria e beni di consumo per Ufficio Segreteria	Previsione 2018	150,00
			Previsione 2019	136,50
			Previsione 2020	136,50
			Cassa 2018	155,99

800 / 10 / 2	S	Servizi per sistema informatico dell'Ente - Digitalizzazione documenti	Previsione 2018	2.520,00
			Previsione 2019	2.520,00
			Previsione 2020	2.520,00
			Cassa 2018	2.520,00
			Tot. Prev. 2018	2.670,00
			Tot. Prev. 2019	2.656,50
			Tot. Prev. 2020	2.656,50
			Tot. Cassa 2018	2.675,99

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	5,00	0,00
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	19,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	1040 / Sedute del consiglio comunale	n.ro	0	7
Quantità	1060 / Sedute di giunta	n.ro	0	45
Quantità	1070 / compless. contratti stipulati	n.ro	0	12
Quantità	1110 / delibere di Consiglio	n.ro	0	65
Quantità	1120 / delibere di Giunta	n.ro	0	230

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	11 - Pubblicazione atti
----------------------------------	--------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Pubblicazione atti			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pubblicazione atti	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9		Servizi informatici	Previsione 2018	5.593,40
			Previsione 2019	5.750,00
			Previsione 2020	5.750,00
			Cassa 2018	7.955,32
			Tot. Prev. 2018	5.593,40
			Tot. Prev. 2019	5.750,00
			Tot. Prev. 2020	5.750,00
			Tot. Cassa 2018	7.955,32

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
800 / 10 / 1	S	Servizi per sistema informatico dell'Ente	Previsione 2018	5.593,40
			Previsione 2019	5.750,00
			Previsione 2020	5.750,00
			Cassa 2018	7.955,32
			Tot. Prev. 2018	5.593,40
			Tot. Prev. 2019	5.750,00
			Tot. Prev. 2020	5.750,00
			Tot. Cassa 2018	7.955,32

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	10,00	0,00
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	1300 / Pubblicazioni	n.ro	0	310	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	12 - Registrazione fatture
----------------------------------	-----------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Registrazione fatture			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Registrazione fatture	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9		Servizi informatici	Previsione 2018	559,34
			Previsione 2019	575,00
			Previsione 2020	575,00
			Cassa 2018	795,53
			Tot. Prev. 2018	559,34
			Tot. Prev. 2019	575,00
			Tot. Prev. 2020	575,00
			Tot. Cassa 2018	795,53

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
800 / 10 / 1	S	Servizi per sistema informatico dell'Ente	Previsione 2018	559,34
			Previsione 2019	575,00
			Previsione 2020	575,00
			Cassa 2018	795,53
			Tot. Prev. 2018	559,34
			Tot. Prev. 2019	575,00
			Tot. Prev. 2020	575,00
			Tot. Cassa 2018	795,53

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	10,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Quantità	3410 / Fatture acquisto registrate IVA	n.ro	0	1.200	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	13 - Organizzazione iniziative istituzionali
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Organizzazione iniziative istituzionali			

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	25 aprile	0	0	2018												
2	2 giugno	0	0	2018												
3	4 novembre	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2018	800,00	
			Previsione 2019	660,00	
			Previsione 2020	660,00	
			Cassa 2018	1.008,58	
			Tot. Prev. 2018	800,00	
			Tot. Prev. 2019	660,00	
			Tot. Prev. 2020	660,00	
			Tot. Cassa 2018	1.008,58	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
130 / 45 / 1	S	feste nazionali e solennita' civili	Previsione 2018	800,00	
			Previsione 2019	660,00	
			Previsione 2020	660,00	
			Cassa 2018	1.008,58	
			Tot. Prev. 2018	800,00	
			Tot. Prev. 2019	660,00	
			Tot. Prev. 2020	660,00	
			Tot. Cassa 2018	1.008,58	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	1310 / Solennità civili	n.ro	0	3	
Risultato	1320 / Soggetti coinvolti	n.ro	0	29	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	15 - Gestione protocollo
----------------------------------	---------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione protocollo			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	protocollo documenti in arrivo e in partenza	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9		Servizi informatici	Previsione 2018	1.118,68
			Previsione 2019	1.150,00
			Previsione 2020	1.150,00
			Cassa 2018	1.591,06
			Tot. Prev. 2018	1.118,68
			Tot. Prev. 2019	1.150,00
			Tot. Prev. 2020	1.150,00
			Tot. Cassa 2018	1.591,06

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
800 / 10 / 1	S	Servizi per sistema informatico dell'Ente	Previsione 2018	1.118,68
			Previsione 2019	1.150,00
			Previsione 2020	1.150,00
			Cassa 2018	1.591,06
			Tot. Prev. 2018	1.118,68
			Tot. Prev. 2019	1.150,00
			Tot. Prev. 2020	1.150,00
			Tot. Cassa 2018	1.591,06

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	70,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	221432 / documenti in arrivo	n.ro	0	13.000	
Risultato	221442 / documenti in partenza	n.ro	0	4.000	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	16 - Sostegno al reddito
----------------------------------	---------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
SOSTEGNO AL REDDITO			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sostegno al reddito	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2018	5.000,00
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	7.008,10
			Tot. Prev. 2018	5.000,00
			Tot. Prev. 2019	5.000,00
			Tot. Prev. 2020	5.000,00
			Tot. Cassa 2018	7.008,10

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4120 / 8 / 2	S	sostegno al reddito	Previsione 2018	5.000,00
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	7.008,10
			Tot. Prev. 2018	5.000,00
			Tot. Prev. 2019	5.000,00
			Tot. Prev. 2020	5.000,00
			Tot. Cassa 2018	7.008,10

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BLNLRA67E63L219C	Blandino Laura	70,00	0,00
BRNLCU64S08A518A	Brunatti Luca	25,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11118 / DOMANDE R.E.I.	n.ro	0	10	
Risultato	34510 / Domande sostegno inclusione attiva	n.ro	0	0	
Risultato	34511 / Accoglimento sostegno inclusione attiva	n.ro	0	0	
Risultato	34512 / Domande bonus energetico energia elettrica	n.ro	0	55	
Risultato	35513 / Domande bonus energetico gas	n.ro	0	42	
Risultato	36270 / Tirocini Con.I.S.A.	n.ro	0	1	
Risultato	36280 / Tirocini A.S.L.	n.ro	0	2	
Quantità	38320 / Contributi di aiuto economico ad indigenti	Euro	0,00	1.000,00	
Quantità	38340 / Esenzione tiket indigenti	n.ro	0	25	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	17 - Organizzazione manifestazioni
----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Manifestazioni			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Stesura e aggiornamento calendario manifestazioni	1	0	2018												
2	Affissioni manifesti e locandine relative a manifestazioni	0	0	2018												
3	Redazione e stampa locandine e manifesti	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	Previsione 2018	21.777,87
			Previsione 2019	15.500,00
			Previsione 2020	15.500,00
			Cassa 2018	25.492,18
			Tot. Prev. 2018	21.777,87
			Tot. Prev. 2019	15.500,00
			Tot. Prev. 2020	15.500,00
			Tot. Cassa 2018	25.492,18

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2120 / 40 / 1	S	spettacoli organizzati direttamente dal comune	Previsione 2018	6.777,87
			Previsione 2019	5.500,00
			Previsione 2020	5.500,00
			Cassa 2018	10.492,18
			Tot. Prev. 2018	15.000,00
2140 / 15 / 1	S	spettacoli patrocinati dal comune	Previsione 2018	15.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	15.000,00
			Tot. Prev. 2018	21.777,87
			Tot. Prev. 2019	15.500,00
			Tot. Prev. 2020	15.500,00
			Tot. Cassa 2018	25.492,18

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNLCU64S08A518A	Brunatti Luca	30,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	13270 / Autorizzazioni P.S.	n.ro	0	8
Quantità	20020 / Manifestazioni programmate	n.ro	0	20
Risultato	20770 / Patrocini	n.ro	0	32

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	18 - Gestione servizio elettorale
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
GESTIONE SERVIZIO ELETTORALE			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Emissione tessere elettorali	1	0	2018												
2	Iscrizioni albo scrutatori	1	0	2018												
3	Iscrizioni albo presidenti seggio	1	0	2018												
4	Revisione dinamica	1	0	2018												
5	Revisione semestrale	1	0	2018												
6	Statistiche elettorali	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
680 / 5 / 2	S	Cancelleria, editoria e beni di consumo per Ufficio demografico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
BRNLUC64S08A518A	Brunatti Luca	2,00	0,00	
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	50,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221602 / NUOVE TESSERE ELETTORALI	n.ro	0	170
Risultato	221612 / REVISIONI DINAMICHE	n.ro	0	2
Risultato	221622 / REVISIONI SEMESTRALI	n.ro	0	2
Risultato	221632 / ISCRITTI ALBO SCRUTATORI	num.	0,00	250,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	22 - Gestione Servizio Anagrafe
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
GESTIONE SERVIZIO ANAGRAFE			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Rilascio certificati	1	0	2018												
2	Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche	1	0	2018												
3	Rilascio carte identità	1	0	2018												
4	Iscrizione e cancellazioni AIRE	1	0	2018												
5	Statistiche mensili e annuali	0	0	2018												
6	Passaggi proprietà autovetture	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2018	1.800,00
			Previsione 2019	1.400,00
			Previsione 2020	1.400,00
			Cassa 2018	2.225,18
			Tot. Prev. 2018	1.800,00
			Tot. Prev. 2019	1.400,00
			Tot. Prev. 2020	1.400,00
			Tot. Cassa 2018	2.225,18

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
680 / 5 / 2	S	Cancelleria, editoria e beni di consumo per Ufficio demografico	Previsione 2018	1.800,00
			Previsione 2019	1.400,00
			Previsione 2020	1.400,00
			Cassa 2018	2.225,18
			Tot. Prev. 2018	1.800,00
			Tot. Prev. 2019	1.400,00
			Tot. Prev. 2020	1.400,00
			Tot. Cassa 2018	2.225,18

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
TZRCHR80R53L013M	Atzori Chiara	10,00	0,00	
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	22,00	0,00	
SRDMRN61A46D969A	Sordo Marina	45,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221452 / CERTIFICATI ANAGRAFICI	n.ro	0	900
Risultato	221462 / CARTE IDENTITA'	n.ro	0	500
Risultato	221472 / ISCRIZIONI ANAGRAFICHE	n.ro	0	300
Risultato	221482 / CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE	n.ro	0	250
Risultato	221492 / ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI AIRE	n.ro	0	10
Risultato	7440 / CAMBI INDIRIZZO	n.ro	0	120

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	23 - Gestione servizio stato civile
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
GESTIONE SERVIZIO STATO CIVILE			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Redazione atti di stato civile	1	0	2018												
2	Statistiche stato civile	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
680 / 5 / 2	S	Cancelleria, editoria e beni di consumo per Ufficio demografico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	10,00	0,00
SRDMRN61A46D969A	Sordo Marina	47,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	221502 / ATTI DI NASCITA	mq	0,000	45,000	
Risultato	221512 / ATTI DI MATRIMONIO, SEPARAZIONI E DIVORZI	n.ro	0	60	
Risultato	221522 / ATTI DI MORTE	n.ro	0	60	
Risultato	221532 / UNIONI CIVILI	n.ro	0	4	
Risultato	221542 / CITTADINANZE	n.ro	0	10	
Risultato	221552 / PUBBLICAZIONI MATRIMONIO	n.ro	0	30	
Risultato	221572 / STATISTICHE CERTIFICATI STATO CIVILE	n.ro	0	13	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	25 - Gestione servizio leva
----------------------------------	------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione servizio leva			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ruoli matricolari	1	0	2018												
2	iscrizioni lista leva	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
680 / 5 / 2	S	Cancelleria, editoria e beni di consumo per Ufficio demografico	Previsione 2018	900,00
			Previsione 2019	700,00
			Previsione 2020	700,00
			Cassa 2018	1.112,59
			Tot. Prev. 2018	900,00
			Tot. Prev. 2019	700,00
			Tot. Prev. 2020	700,00
			Tot. Cassa 2018	1.112,59

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
RSNNLC62B59L219Q	Rosano Anna Lucia	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	221582 / ISCRITTI ALLA LISTA AL 31/03	n.ro	0	30	
Risultato	221592 / RUOLI MATRICOLARI	n.ro	0	100	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	27 - Gestione stabili comunali
----------------------------------	---------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione stabili comunali			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Controllo pagamenti	0	0	2018												
3	Raccolta domande per affitto stabili	1	0	2018												
4	Stesura calendario prenotazione stabili	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2018	3.500,00	
			Previsione 2019	3.500,00	
			Previsione 2020	3.500,00	
			Cassa 2018	6.090,43	
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	Previsione 2018	10.584,84	
			Previsione 2019	10.549,73	
			Previsione 2020	10.549,73	
			Cassa 2018	13.948,59	
			Tot. Prev. 2018	14.084,84	
			Tot. Prev. 2019	14.049,73	
			Tot. Prev. 2020	14.049,73	
			Tot. Cassa 2018	20.039,02	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2120 / 2 / 2	S	Auditorium - utenze	Previsione 2018	9.700,00
			Previsione 2019	9.700,00
			Previsione 2020	9.700,00
			Cassa 2018	12.808,83
2120 / 2 / 5	S	Auditorium - gestione impianti	Previsione 2018	884,84
			Previsione 2019	849,73
			Previsione 2020	849,73
			Cassa 2018	1.139,76
4100 / 5 / 2	S	Centri sociali - utenze e canoni	Previsione 2018	3.500,00
			Previsione 2019	3.500,00
			Previsione 2020	3.500,00
			Cassa 2018	6.090,43
			Tot. Prev. 2018	14.084,84
			Tot. Prev. 2019	14.049,73
			Tot. Prev. 2020	14.049,73
			Tot. Cassa 2018	20.039,02

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1270 / 3 / 1	E	Uso dei locali stabilmente ed esclusivamente adibiti a riunioni non i	Previsione 2018	1.000,00
			Previsione 2019	1.300,00
			Previsione 2020	1.300,00
			Cassa 2018	1.000,00
1270 / 3 / 2	E	Uso dei locali stabilmente ed esclusivamente adibiti a riunioni non i	Previsione 2018	8.000,00
			Previsione 2019	8.000,00
			Previsione 2020	8.000,00
			Cassa 2018	8.000,00
			Tot. Prev. 2018	9.000,00

	Tot. Prev. 2019	9.300,00
	Tot. Prev. 2020	9.300,00
	Tot. Cassa 2018	9.000,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNFLV72B55L013U	Bernard Fulvia	3,00	0,00
GRRMLL64M49A518G	Girard Mirella	20,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221652 / Affitti auditorium	n.ro	0	7
Risultato	221662 / Affitti centro sociale	n.ro	0	20

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	28 - Villa Romana
----------------------------------	--------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Villa Romana			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Organizzazione visite guidate	0	0	2018												
2	Organizzazione stage ragazzi	0	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
24		Servizi turistici	Previsione 2018	5.300,00
			Previsione 2019	4.300,00
			Previsione 2020	4.300,00
			Cassa 2018	8.538,31
			Tot. Prev. 2018	5.300,00
			Tot. Prev. 2019	4.300,00
			Tot. Prev. 2020	4.300,00
			Tot. Cassa 2018	8.538,31

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2560 / 10 / 6	S	Villa romana - valorizzazione	Previsione 2018	2.000,00
			Previsione 2019	1.000,00
			Previsione 2020	1.000,00
			Cassa 2018	2.000,00
2560 / 10 / 7	S	Villa romana - (eventi, visite guidate)	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	6.000,00
2560 / 10 / 8	S	Villa romana - utenze e canoni	Previsione 2018	300,00
			Previsione 2019	300,00
			Previsione 2020	300,00
			Cassa 2018	538,31
			Tot. Prev. 2018	5.300,00
			Tot. Prev. 2019	4.300,00
			Tot. Prev. 2020	4.300,00
			Tot. Cassa 2018	8.538,31

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNL64S08A518A	Brunatti Luca	3,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	19590 / Numero visitatori	n.ro	0	500	
Risultato	20780 / Giorni di apertura	n.ro	0	12	
Risultato	20790 / Giorni di stage	n.ro	0	20	
Risultato	20800 / Numero ragazzi stage	n.ro	0	12	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 1 - Affari Generali (Responsabile BRUNATTI Luca)

Obiettivo di Mantenimento	32 - Gestione Impianti Sportivi
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Rinnovo convenzioni			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Convenzione pista da skateboard	1	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2018	35.000,00
			Previsione 2019	35.000,00
			Previsione 2020	35.000,00
			Cassa 2018	42.468,83
			Tot. Prev. 2018	35.000,00
			Tot. Prev. 2019	35.000,00
			Tot. Prev. 2020	35.000,00
			Tot. Cassa 2018	42.468,83

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2340 / 5 / 6	S	gestione impianti sportivi in concessione	Previsione 2018	35.000,00
			Previsione 2019	35.000,00
			Previsione 2020	35.000,00
			Cassa 2018	42.468,83
			Tot. Prev. 2018	35.000,00
			Tot. Prev. 2019	35.000,00
			Tot. Prev. 2020	35.000,00
			Tot. Cassa 2018	42.468,83

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1280 / 5 / 1	E	concorso nelle spese di funzionamento impianti sportivi (servizio ril	Previsione 2018	4.500,00
			Previsione 2019	4.500,00
			Previsione 2020	4.500,00
			Cassa 2018	10.182,16
			Tot. Prev. 2018	4.500,00
			Tot. Prev. 2019	4.500,00
			Tot. Prev. 2020	4.500,00
			Tot. Cassa 2018	10.182,16

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRNLUCU64S08A518A	Brunatti Luca	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	22260 / convenzioni	n.ro	0	1

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Esecutivo di Gestione
Esercizio 2018

Area di Gestione	Responsabile
Area 1 - AFFARI GENERALI	Responsabile BRUNATTI LUCA

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p>Obiettivi di Sviluppo</p> <p>1001 - ORTI URBANI</p> <p>1002 - AMBULATORIO MEDICO COMUNALE</p> <p>Obiettivi di Miglioramento</p> <p>1003 - TIROCINI UNIVERSITARI</p> <p>1004 - CORSO PER USO DEFIBRILLATORE</p> <p>1005 - APERTURA ANAGRAFE SABATO MATTINA</p> <p>1006 - GESTIONE AUDITORIUM</p> <p>Obiettivi di Mantenimento</p> <p>1 - Gestione Trasporto Scolastico</p> <p>3 - Servizio mensa scolastica</p> <p>6 - Gestione Biblioteca</p> <p>8 - Gestione del personale</p> <p>9 - Gestione mensa dipendenti</p> <p>10 - Gestione informatica atti amministrativi</p> <p>11 - Pubblicazione atti</p> <p>12 - Registrazione fatture</p> <p>13 - Organizzazione iniziative istituzionali</p> <p>15 - Gestione protocollo</p> <p>16 - Sostegno al reddito</p> <p>17 - Organizzazione manifestazioni</p> <p>18 - Gestione servizio elettorale</p> <p>22 - Gestione Servizio Anagrafe</p> <p>23 - Gestione servizio stato civile</p> <p>25 - Gestione servizio leva</p> <p>27 - Gestione stabili comunali</p> <p>28 - Villa Romana</p> <p>32 - Gestione Impianti Sportivi</p>

Comune di Almese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2018 / 2020

Area 2 - FINANZIARIO E TRIBUTI

Responsabile MONTAPERTO SABRINA

(Inserire l'Immagine dell'Area)

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Sviluppo	1028 - Bilancio consolidato
------------------------------	------------------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Redazione bilancio consolidato entro i termini previsti dalla normativa		

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Predisposizione delibere di giunta	2	0	2018													(1)
2	Invio delle direttive alle società partecipate e relativa corrispondenza	2	0	2018													(2)
3	Predisposizione del bilancio consolidato ai sensi dell'allegato 4/4 del D. Lgs 118/2011.	2	0	2018													(3)
4	Predisposizione delibere per approvazione bilancio consolidato anno 2017	2	0	2018													(4)
5	Predisposizione parere da parte del Revisore dei Conti sull'approvazione del bilancio consolidato anno 2017	2	0	2018													
6	Trasmissione alle società partecipate del bilancio consolidato e relativa delibera di approvazione	2	0	2018													
7	Pubblicazione sul sito internet istituzionale ed invio del bilancio al Bdap	2	0	2018													

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	18,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	7,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	3810 / Numero delibere aggiornamento GAP	num.		2,00
Risultato	3820 / Ore di lavoro formazione ed autoformazione	num.		70,00

Note:	
(1)	Predisposizione delibere di giunta relativa alla definizione del GAP (Gruppo Amministrazione Pubblica) e del perimetro di consolidamento ai fini della predisposizione del bilancio consolidato anno 2017
(2)	L'Ente trasmette la delibera di giunta alle società partecipate, nella medesima sono contenute le direttive alla quale le partecipate devono attenersi; tale adempimento comporta verifiche e controlli di quanto ricevuto ed eventuali integrazioni o modifiche. Il tutto entro la scadenza normativa fissata il 20.07.2018.
(3)	Predisposizione del bilancio consolidato ai sensi dell'allegato 4/4 del D. Lgs 118/2011, composta da conto economico, stato patrimoniale, nota integrativa e relazione sulla gestione nonché parere del revisore dei conti.
(4)	Predisposizione delibere di giunta e di consiglio comunale per l'approvazione del bilancio consolidato anno 2017 ai sensi dell'allegato 4/4 del D. Lgs 118/2011

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Sviluppo	1031 - Accertamenti TARES anno 2013
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Accertamenti TARES anno 2013			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifica e controllo anagrafico dei contribuenti inadempienti a seguito dei solleciti per l'annualità 2013 attraverso l'anagrafe comunale ed il portale SIATEL - Ag. Entrate	2	0	2018												
2	Emissione dei provvedimenti di liquidazione annualità 2013.	2	0	2018												
3	Attività di risposta alle mail dei contribuenti per verifiche e controlli ed attività di sportello.	2	0	2018												
4	Registrazione dei pagamenti in contabilità e su Piranha annualità 2013.	2	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	23,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	4590 / Numero contribuenti inadempienti anno 2013	num.		240,00
Risultato	4600 / Importo da incassare anno 2013	Euro		65.980,25
Risultato	4610 / Importo incassato anno 2013	Euro		5.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Miglioramento	1018 - Sollecito pagamento tassa raccolta rifiuti anno 2017
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Sollecito pagamento tassa raccolta rifiuti anno 2017		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifica e controllo anagrafico dei contribuenti per le annualità 2017 attraverso l'anagrafe comunale ed il portale SIATEL - Ag. Entrate	2	0	2018												
2	Emissione dei solleciti annualità 2017 con data di scadenza pagamento 15.10.2018. Attività di risposta alle mail dei contribuenti per verifiche e controlli e attività di sportello.	2	0	2018												
3	Registrazione dei pagamenti in contabilità e su Piranha annualità 2017.	2	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	4480 / Numero contribuenti anno 2017	num.		490,00	
Risultato	4490 / Importo da incassare anno 2017	Euro		171.631,93	
Risultato	4500 / Importo incassato anno 2017	Euro		25.000,00	
Risultato	4510 / Numero solleciti archiviati anno 2017	num.		30,00	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Miglioramento	1020 - Siope+
-----------------------------------	----------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Siope+			

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Nuova piattaforma con sistema di interscambio bidirezionale tra Ente - Sistema Banca d'Italia - Tesoreria	2	0	2018													(1)
2	Attività a carico dell'Ente: generazione dell'OPI (Ordinativo informatico) ed invio del flusso dal sistema contabile dell' Ente alla Banca d'Italia e viceversa gli esiti ed il giornale	2	0	2018													
3	Attività a carico del Tesoriere: gestione ricezione flusso dalla Banca d'Italia e trasmissione del flusso degli esiti di ritorno e giornale.	2	0	2018													
4	Adeguamento sistema informatico attraverso la Software House "Siscom" al fine di produrre l'OPI Standard nonchè per la trasmissione/ricezione al sistema Siope+ di Banca d'Italia	2	0	2018													

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	3,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3790 / Adeguamento sistema informatico nel rispetto della normativa per la trasmissione informatica dei dati alla tesoreria	Si/No			

Note:	
(1)	Il Siope+ ha l'obiettivo di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da Siope con quelle della fatture passive registrate dalla piattaforma elettronica per la certificazione dei Crediti (P.C.C.)

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Miglioramento	1023 - Tari Puntuale
-----------------------------------	-----------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Tari Puntuale			

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Predisposizione ed aggiornamento delle anomalie della banca dati da parte della Coop. Erica o ufficio tecnico	2	0	2018													(1)
2	Importazione svuotamenti forniti dalla società "Acse S.p.A."	2	0	2018													(1)
3	Verifica con la Software House "Siscom" per l'effettiva possibilità relativa all'emissione delle bollette con indicazione numero contenitore.	2	0	2018													(1)
4	Emissione bolletta ordinaria tassa rifiuti con indicazione nr. contenitore	2	0	2018													(2)
5	Attività di sportello a seguito della ricezione della bolletta per eventuali anomalie	2	0	2018													(2)

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	5,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	10,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	3,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	4550 / Importazione Svuotamenti forniti dalla società Acse S.p.A.	num.		19,00
Risultato	4560 / Numero contribuenti per verifica anomalie	num.		400,00

Note:	
(1)	Attività propedeutica con scadenza tassativa al fine di poter svolgere l'attività successiva da parte dell'ufficio tributi. L'attività comporta, indicativamente, le seguenti mansioni: abbinamento dei contenitori per ciascun contribuente, verifica delle anomalie, individuazione delle multiutenze, verifica contribuenti per i quali non risultano contenitori abbinati, inserimento manuale dei contenitori consegnati nell'anno,
(2)	Emissione bolletta ordinaria con indicazione del numero contenitore rifiuti indifferenziati. Verrà specificato nella lettera di accompagnamento di verificare l'abbinamento corretto tra codice contenitore/contribuente.
	La presente attività potrà essere svolta solo se verrà rispettata la scadenza dell'attività svolta dalla Coop. Erica/ufficio tecnico.

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Miglioramento	1026 - Gestione del servizio di pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione dell'impsta di pubblicità, dei
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione del servizio di pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione dell'impsta di pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche		

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Predisposizione determina a contrarre per gara d'appalto	2	0	2018													(1)
2	Apertura di nr. due conti correnti postali per l'incasso del tributo	2	0	2018													
3	Gestione iniziale dell'attività con la nuova società affidataria del servizio	2	0	2018													(2)

Capitoli di Entrata Collegati:					Tipo/Anno		Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo					
175 / 5 / 1	E	imposta comunale sulla pubblicità			Previsione 2018		9.000,00
					Previsione 2019		9.000,00
					Previsione 2020		9.000,00
					Cassa 2018		9.000,00
210 / 5 / 2	E	TOSAP tassa occupazione suolo pubblico			Previsione 2018		25.000,00
					Previsione 2019		25.000,00
					Previsione 2020		25.000,00
					Cassa 2018		25.000,00
210 / 5 / 3	E	TOSAP - occupazione temporanea anni precedenti da attività di ve			Previsione 2018		0,00
					Previsione 2019		0,00
					Previsione 2020		0,00
					Cassa 2018		0,00
220 / 10 / 1	E	TARSU - giornaliera			Previsione 2018		0,00
					Previsione 2019		0,00
					Previsione 2020		0,00
					Cassa 2018		3.000,00
410 / 5 / 1	E	diritti sulle pubbliche affissioni			Previsione 2018		2.000,00
					Previsione 2019		2.000,00
					Previsione 2020		2.000,00
					Cassa 2018		2.000,00
					Tot. Prev. 2018		36.000,00
					Tot. Prev. 2019		36.000,00
					Tot. Prev. 2020		36.000,00
					Tot. Cassa 2018		39.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	2,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	3,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consumativo 2017	Preventivato	
Risultato	4570 / Predisposizione determina a contrarre e gara d'appalto	Si/No			
Risultato	4580 / Apertura nr. 2 conti correnti postali	Si/No			

Note:

P.E.G.2018

(1)	A seguito della gara andata deserta tenutasi presso la C.U.C. (centrale unica di committenza) dell'Unione Montana in data 18.12.2017, gara effettuata con i Comuni di Condove e Susa, occorre predisporre una nuova gara d'appalto per l'affidamento del servizio solo per il Comune di Almese.
(2)	L'attività verrà svolta nella sua fase iniziale e proseguirà negli esercizi a venire con maggiore sviluppo.

Legenda			Prevista
---------	---	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Miglioramento	1032 - RISPETTO DEI TERMINI DI APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI BILANCIO
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Si tratta di rispettare in maniera rigorosa nei termini di legge l'approvazione degli atti di bilancio (DUP, Bilancio Preventivo, Bilancio Consolidato etc)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione DUP	2	0	2018												
2	Approvazione Bilancio Consolidato	2	0	2018												
3	Approvazione bilancio in Giunta Comunale	2	0	2018												
4	Approvazione Bilancio in Consiglio Comunale	2	0	2018												
5	Approvazione PEG e Performance	2	0	2018												
6	Approvazione Consuntivo in CC	2	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	5,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3840 / Deliberazione con allegati	n.ro		0	

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1007 - Gestione bilancio e dell'attività finanziaria e di programmazione
----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione bilancio e dell'attività finanziaria e di programmazione			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Gestione bilancio e dell'attività finanziaria e di programmazione	2	0	2018												

(1)

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2018	86.007,40		
			Previsione 2019	91.048,22		
			Previsione 2020	91.432,22		
			Cassa 2018	75.163,24		
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2018	2.537,50		
			Previsione 2019	437,50		
			Previsione 2020	437,50		
			Cassa 2018	467,22		
9		Servizi informatici	Previsione 2018	4.440,38		
			Previsione 2019	4.550,00		
			Previsione 2020	4.550,00		
			Cassa 2018	6.307,22		
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2018	304,15		
			Previsione 2019	144,20		
			Previsione 2020	9,80		
			Cassa 2018	516,34		
999			Previsione 2018	933.000,00		
			Previsione 2019	933.000,00		
			Previsione 2020	933.000,00		
			Cassa 2018	999.487,81		
			Tot. Prev. 2018	1.026.289,43		
			Tot. Prev. 2019	1.029.179,92		
			Tot. Prev. 2020	1.029.429,52		
			Tot. Cassa 2018	1.081.941,83		

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
120 / 5 / 3	S	Rimborso spese personale	Previsione 2018	87,50		
			Previsione 2019	87,50		
			Previsione 2020	87,50		
			Cassa 2018	117,22		
170 / 10 / 1	S	interessi passivi o oneri sui mutui	Previsione 2018	0,00		
			Previsione 2019	0,00		
			Previsione 2020	0,00		
			Cassa 2018	0,00		
240 / 5 / 2	S	Cancelleria e beni di consumo per Ufficio Ragioneria	Previsione 2018	210,00		
			Previsione 2019	175,00		
			Previsione 2020	175,00		
			Cassa 2018	210,00		
240 / 5 / 5	S	Giornali e pubblicazioni - settore economico finanziario	Previsione 2018	35,00		
			Previsione 2019	35,00		
			Previsione 2020	35,00		
			Cassa 2018	35,00		

P.E.G.2018

250 / 10 / 1	S	Servizio di tesoreria	Previsione 2018	4.749,50
			Previsione 2019	4.900,00
			Previsione 2020	4.900,00
			Cassa 2018	9.757,76
250 / 20 / 2	S	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	Previsione 2018	5.452,66
			Previsione 2019	3.710,00
			Previsione 2020	3.710,00
			Cassa 2018	9.752,86
250 / 35 / 1	S	Servizi per pratiche previdenziali del personale	Previsione 2018	525,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	708,61
250 / 40 / 1	S	Spese per la riscossione delle entrate	Previsione 2018	105,00
			Previsione 2019	175,00
			Previsione 2020	175,00
			Cassa 2018	174,70
290 / 5 / 4	S	Tassa autorità di vigilanza	Previsione 2018	70,00
			Previsione 2019	70,00
			Previsione 2020	70,00
			Cassa 2018	70,00
790 / 10 / 1	S	Acquisto beni per sistema informatico dell'Ente	Previsione 2018	175,00
			Previsione 2019	175,00
			Previsione 2020	175,00
			Cassa 2018	388,50
800 / 10 / 1	S	Servizi per sistema informatico dell'Ente	Previsione 2018	3.915,38
			Previsione 2019	4.025,00
			Previsione 2020	4.025,00
			Cassa 2018	5.568,72
800 / 10 / 3	S	Licenze d'uso per software	Previsione 2018	350,00
			Previsione 2019	350,00
			Previsione 2020	350,00
			Cassa 2018	350,00
800 / 27 / 1	S	Abbonamenti per aggiornamento professionale per tutti i servizi	Previsione 2018	525,00
			Previsione 2019	525,00
			Previsione 2020	525,00
			Cassa 2018	861,95
800 / 35 / 1	S	Spese per copertura assicurativa Ente (Rc patrimoniale e Tutela le	Previsione 2018	2.397,50
			Previsione 2019	2.380,00
			Previsione 2020	2.380,00
			Cassa 2018	2.397,50
800 / 35 / 2	S	Spese per copertura assicurativa Ente (Rc patrimoniale e Tutela le	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
810 / 5 / 1	S	Noleggio hardware e accessori per Uffici comunali	Previsione 2018	350,00
			Previsione 2019	350,00
			Previsione 2020	350,00
			Cassa 2018	350,00
840 / 5 / 1	S	i.v.a. a debito del comune da versare all'erario	Previsione 2018	3.500,00
			Previsione 2019	1.750,00
			Previsione 2020	1.750,00
			Cassa 2018	3.500,00
870 / 5 / 1	S	fondo crediti dubbia esigibilità FCDE	Previsione 2018	54.617,74
			Previsione 2019	63.051,22
			Previsione 2020	63.051,22
			Cassa 2018	0,00
880 / 5 / 1	S	fondo di riserva	Previsione 2018	5.250,00
			Previsione 2019	5.250,00
			Previsione 2020	5.250,00
			Cassa 2018	0,00
880 / 5 / 2	S	fondo passività potenziali	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
880 / 5 / 4	S	fondo di riserva di cassa	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00

P.E.G.2018

880 / 5 / 5	S	Fondo per rinnovo contrattuale	Cassa 2018	35.000,00
			Previsione 2018	2.100,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
2370 / 5 / 1	S	interessi passivi per mutui ed oneri su mutui Istituto per il credito sp	Previsione 2018	304,15
			Previsione 2019	144,20
			Previsione 2020	9,80
			Cassa 2018	516,34
11050 / 10 / 1	S	quote di capitali per ammortamento di mutui per investimenti con a	Previsione 2018	8.570,00
			Previsione 2019	9.027,00
			Previsione 2020	9.411,00
			Cassa 2018	12.694,88
13530 / 2 / 1	S	ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	Previsione 2018	60.000,00
			Previsione 2019	60.000,00
			Previsione 2020	60.000,00
			Cassa 2018	63.733,58
13540 / 2 / 1	S	ritenute erariali redditi da lavoro dipendente	Previsione 2018	150.000,00
			Previsione 2019	150.000,00
			Previsione 2020	150.000,00
			Cassa 2018	166.173,32
13540 / 2 / 2	S	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split paymen	Previsione 2018	600.000,00
			Previsione 2019	600.000,00
			Previsione 2020	600.000,00
			Cassa 2018	600.000,00
13540 / 2 / 3	S	ritenute erariali redditi da lavoro autonomo	Previsione 2018	30.000,00
			Previsione 2019	30.000,00
			Previsione 2020	30.000,00
			Cassa 2018	36.179,94
13540 / 2 / 4	S	Ritenute erariali 4% sui contributi pubblici	Previsione 2018	10.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	17.816,00
13540 / 2 / 5	S	IVAsplit commerciale	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
13550 / 2 / 1	S	altre ritenute al personale per conto di terzi	Previsione 2018	20.000,00
			Previsione 2019	20.000,00
			Previsione 2020	20.000,00
			Cassa 2018	23.106,79
13560 / 2 / 1	S	restituzione di depositi cauzionale	Previsione 2018	10.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	26.504,83
13570 / 2 / 1	S	spese per servizi per conto di terzi	Previsione 2018	50.000,00
			Previsione 2019	50.000,00
			Previsione 2020	50.000,00
			Cassa 2018	62.973,35
13590 / 2 / 1	S	restituzione di depositi per spese contrattuali	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2018	1.026.289,43
			Tot. Prev. 2019	1.029.179,92
			Tot. Prev. 2020	1.029.429,52
			Tot. Cassa 2018	1.081.941,83

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 1	E	Fondi Vincolati	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
1 / 1 / 2	E	Fondi Vincolati (Fondi Pluriennale Vincolato per spese correnti)	Previsione 2018	813,22
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00

P.E.G.2018

			<i>Cassa 2018</i>	0,00
1 / 1 / 3	E	Fondi Vincolati (Fondi Pluriennale Vincolato x Spese in Conto Capi	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
1 / 1 / 4	E	Fondi Vincolati (Fondo Svalutazione Crediti)	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
1 / 2 / 1	E	Finanziamento Investimenti	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
1 / 4 / 1	E	Fondi non Vincolati	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
180 / 10 / 1	E	Addizionale comunale all'irpef	<i>Previsione 2018</i>	680.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	680.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	680.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	680.000,00
406 / 5 / 1	E	Fondo di solidarietà comunale	<i>Previsione 2018</i>	210.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	205.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	205.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	216.746,09
620 / 5 / 4	E	Contributo per lo sviluppo degli investimenti	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
620 / 5 / 7	E	Altri contributi dallo Stato	<i>Previsione 2018</i>	18.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	15.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	18.000,00
1160 / 10 / 1	E	servizi comunali diversi-introiti e rimborsi diversi	<i>Previsione 2018</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	1.000,00
1690 / 25 / 1	E	Canone concessione impianti servizio idrico integrato (servizio rilev	<i>Previsione 2018</i>	28.100,00
			<i>Previsione 2019</i>	28.100,00
			<i>Previsione 2020</i>	28.100,00
			<i>Cassa 2018</i>	28.100,00
1800 / 5 / 1	E	giacenze di cassa - interessi attivi	<i>Previsione 2018</i>	500,00
			<i>Previsione 2019</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	509,26
1880 / 5 / 1	E	Dividendi da partecipazioni azionarie	<i>Previsione 2018</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	13.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	13.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	15.000,00
1920 / 5 / 2	E	Rimborsi in entrata	<i>Previsione 2018</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	2.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	2.000,00
2000 / 5 / 1	E	iva a credito sui servizi rilevanti ai fini dell'imposta	<i>Previsione 2018</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	3.000,00
3100 / 2 / 1	E	ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	<i>Previsione 2018</i>	60.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	60.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	60.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	63.757,74
3110 / 2 / 1	E	ritenute erariali - dipendenti e lavoro assimilato	<i>Previsione 2018</i>	150.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	150.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	150.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	169.973,32
3110 / 2 / 2	E	ritenute erariali redditi da lavoro autonomo	<i>Previsione 2018</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	30.000,00

P.E.G.2018

			<i>Previsione 2020</i>	30.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	36.179,94
3110 / 2 / 3	E	Ritenuta per scissione contabile IVA (split payment)	<i>Previsione 2018</i>	600.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	600.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	600.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	605.928,61
3110 / 2 / 4	E	Ritenute erariali 4% sui contributi pubblici	<i>Previsione 2018</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	10.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	17.816,00
3110 / 2 / 5	E	IVA split commerciale	<i>Previsione 2018</i>	0,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	0,00
3120 / 2 / 1	E	altre ritenute al personale per conto di terzi	<i>Previsione 2018</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	20.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	23.106,79
3130 / 2 / 1	E	depositi cauzionali	<i>Previsione 2018</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	10.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	10.000,00
3140 / 2 / 1	E	rimborso spese per servizi in conto di terzi	<i>Previsione 2018</i>	50.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	50.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	50.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	52.472,89
3160 / 2 / 1	E	depositi per spese contrattuali e d'asta	<i>Previsione 2018</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	3.523,69
			Tot. Prev. 2018	1.891.413,22
			Tot. Prev. 2019	1.881.100,00
			Tot. Prev. 2020	1.881.100,00
			Tot. Cassa 2018	1.947.114,33

Personale Impegnato:

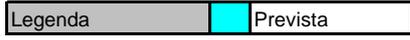
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
	Ambrosino Sonia	45,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	10,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	60,00	0,00
	Totale:		0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	3120 / Buoni d'ordine emessi per forniture	n.ro	15	10
Quantità	3230 / variazioni di bilancio	n.ro	13	15
Quantità	3240 / numero accertamenti complessivi annui	n.ro	588	600
Quantità	3260 / numero mandati emessi	n.ro	2.414	2.400
Quantità	3310 / visti di regolarità contabile rilasciati	n.ro	1.217	1.200
Quantità	3430 / Fatture vendita registrate IVA	n.ro	60	60
Efficacia	3440 / Numero reversali / Numero accertamenti	n.ro	0	0
Quantità	3450 / addetti al servizio	n.ro	3	4

Note:

(1)	Per quanto riguarda il settore economico - finanziario le principali finalità da conseguire annualmente sono: 1. assicurare il coordinamento della programmazione finanziaria; 2. controllare le risorse economiche e finanziarie dell'ente in coerenza con gli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali; 3. assicurare il monitoraggio degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica; 4. svolgere funzione di supporto ai responsabili di Servizio nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati; 5. assicurare il regolare svolgimento dei procedimenti di entrata e di spesa attraverso la verifica della regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria degli impegni di spesa e nella liquidazione delle spese effettuate dai vari servizi; 6. gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diversi fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la tesoreria; 7. supportare il Revisore Unico nella predisposizione dei questionari della Corte dei Conti sul Bilancio di Previsione e sul Rendiconto di gestione e di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa; 8. elaborazione e predisposizione di tutti gli atti e documenti di rilevante importanza quale il Bilancio Triennale, il rendiconto di gestione ed il Documento Unico di Programmazione. 9. Gestione economica del personale.
-----	---



Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1008 - Gestione economato
----------------------------------	----------------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione economato			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione attività e capitoli di spesa relativi al servizio: emissione ordinativi, chiusura trimestrale del servizio con emissione mandati e reverseale.	2	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo		Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr		Previsione 2018	500,00
				Previsione 2019	500,00
				Previsione 2020	500,00
				Cassa 2018	739,72
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento		Previsione 2018	574,94
				Previsione 2019	496,00
				Previsione 2020	496,00
				Cassa 2018	870,26
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale		Previsione 2018	135,56
				Previsione 2019	110,00
				Previsione 2020	110,00
				Cassa 2018	209,84
999				Previsione 2018	2.000,00
				Previsione 2019	2.000,00
				Previsione 2020	2.000,00
				Cassa 2018	2.000,00
				Tot. Prev. 2018	3.210,49
				Tot. Prev. 2019	3.106,00
				Tot. Prev. 2020	3.106,00
				Tot. Cassa 2018	3.819,82

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		Tipo/Anno	Importo Assegnato
30 / 30 / 2	S	Posta, telefono e telegrafo		Previsione 2018	474,94
				Previsione 2019	396,00
				Previsione 2020	396,00
				Cassa 2018	684,63
30 / 65 / 1	S	Servizi per spese di rappresentanza		Previsione 2018	100,00
				Previsione 2019	100,00
				Previsione 2020	100,00
				Cassa 2018	185,63
790 / 5 / 1	S	Beni di consumo per uffici - Economato		Previsione 2018	500,00
				Previsione 2019	500,00
				Previsione 2020	500,00
				Cassa 2018	739,72
2120 / 40 / 1	S	spettacoli organizzati direttamente dal comune		Previsione 2018	135,56
				Previsione 2019	110,00
				Previsione 2020	110,00
				Cassa 2018	209,84
13580 / 2 / 1	S	anticipazioni di fondi per il servizio economato		Previsione 2018	2.000,00
				Previsione 2019	2.000,00

P.E.G.2018

	<i>Previsione 2020</i>	2.000,00
	<i>Cassa 2018</i>	2.000,00
	Tot. Prev. 2018	3.210,49
	Tot. Prev. 2019	3.106,00
	Tot. Prev. 2020	3.106,00
	Tot. Cassa 2018	3.819,82

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3150 / 2 / 1	E	rimborso anticipazione di fondi per il servizio di economato	<i>Previsione 2018</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	2.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	2.200,00
			Tot. Prev. 2018	2.000,00
			Tot. Prev. 2019	2.000,00
			Tot. Prev. 2020	2.000,00
			Tot. Cassa 2018	2.200,00

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	5,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	3150 / Reversali o bolle d'incasso del serv. Cassa	n.ro	4	4
Quantità	3190 / anticipazioni di cassa effettuate	n.ro	0	4
Quantità	3210 / buoni d'ordine economali emessi	n.ro	71	70

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1009 - Nomina del nuovo organo di revisione
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Nomina del nuovo organo di revisione			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Comunicazione alla Prefettura	2	0	2018												
2	Nomina del Revisore in Consiglio Comunale	2	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2018	8.056,24
			Previsione 2019	8.000,00
			Previsione 2020	8.000,00
			Cassa 2018	17.647,68
			Tot. Prev. 2018	8.056,24
			Tot. Prev. 2019	8.000,00
			Tot. Prev. 2020	8.000,00
			Tot. Cassa 2018	17.647,68

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
30 / 35 / 1	S	organo di revisione economica- finanziaria-trattamento economico	Previsione 2018	8.056,24
			Previsione 2019	8.000,00
			Previsione 2020	8.000,00
			Cassa 2018	17.647,68
			Tot. Prev. 2018	8.056,24
			Tot. Prev. 2019	8.000,00
			Tot. Prev. 2020	8.000,00
			Tot. Cassa 2018	17.647,68

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	2,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3720 / Raggiungimento obiettivo	Si/No			

Note:	
(1)	Comunicazione alla Prefettura

Legenda	Prevista
----------------	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1010 - Contabilità Economico patrimoniale
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Contabilità Economico patrimoniale			

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione della contabilità economico patrimoniale propedeutica al rendiconto 2017 da approvare secondo le disposizione del D. Lgs 118/2011	2	0	2018												
2	Attività di gestione sul programma Amaltea	2	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	7,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	7,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	3730 / Ore dedicate alla predisposizione ed elaborazione dell'allegato al rendiconto di gestione anno 2017	n.ro	0	70
Risultato	3740 / Ore di formazione ed autoformazione	n.ro	0	20

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1011 - Gestione beni inventario
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione beni inventario			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Registrazione beni mobili e immobili mediante l'utilizzo del programma "Io". L'attività è propedeutica per la redazione della contabilità economico-patrimoniale	0	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	3,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	3760 / Beni mobili e immobili registrati in inventario	n.ro	0	110

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1012 - Piattaforma certificazione dei crediti (P.C.C.)
----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Piattaforma certificazione dei crediti		

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Immissione sulla piattaforma dei dati delle fatture emesse nei confronti della p.a. - non elettroniche	2	0	2018													(1)
2	Fase dell'immissione dell'avvenuto pagamento delle fatture	0	0	2018													(2)
3	Fase della contabilizzazione delle fatture non pagate	2	0	2018													(3)
4	Comunicazione delle scadenze delle fatture direttamente sul portale della piattaforma dei crediti commerciali	0	0	2018													(4)

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	5,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Quantità	3410 / Fatture acquisto registrate IVA	n.ro	0	1.200	
Risultato		n.ro	0	15	
Risultato	3620 / Documenti equivalenti che non costituiscono fattura	n.ro	0	12	
Risultato	3630 / Flussi relativi ai mandati di pagamenti (flusso 003)	n.ro	0	12	
Risultato	3640 / Flussi relativi all'immissione dei documenti equivalenti che non costituiscono fattura (modello 002)	n.ro	0	12	
Risultato	3650 / Flussi relativi alla contabilizzazione delle fatture non pagate	n.ro	0	12	
Risultato	3660 / Comunicazione delle scadenze sul portale	n.ro	0	12	
Risultato	3670 / Flussi di correzione	n.ro	0	8	
Risultato	3680 / Ticket di assistenza sul gestionale Siscom	n.ro	0	7	

Note:	
(1)	Le fatture elettroniche risultano presenti nella piattaforma grazie al sistema di interscambio. Per i documenti equivalenti che non costituiscono fatture (es. note di debito emesse da soggette non titolari di partita IVA) occorre effettuare un inserimento manuale.
(2)	Prima del 15 del mese successivo occorre trasmettere sulla piattaforma i mandati di pagamento e verificare che il flusso vada a buon fine.
(3)	Prima del 15 del mese successivo occorre trasmettere sulla piattaforma i dati contabili delle fatture non pagate e verificare che il flusso vada a buon fine.
(4)	Prima del 15 del mese successivo occorre certificare sulla piattaforma la comunicazione della scadenza effettiva delle fatture.

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1013 - Gestione ordinaria entrate tributarie
----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione Entrate e tributi			

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Gestione attività ordinaria taxa rifiuti	2	0	2018													(1)
2	Gestione attività ordinaria IMU	2	0	2018													(2)

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2018	53.600,00		
			Previsione 2019	57.022,00		
			Previsione 2020	57.022,00		
			Cassa 2018	114.469,48		
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2018	0,00		
			Previsione 2019	0,00		
			Previsione 2020	0,00		
			Cassa 2018	0,00		
			Tot. Prev. 2018	53.600,00		
			Tot. Prev. 2019	57.022,00		
			Tot. Prev. 2020	57.022,00		
			Tot. Cassa 2018	114.469,48		

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
350 / 5 / 1	S	Cancelleria e beni di consumo per Ufficio Tributi	Previsione 2018	1.200,00		
			Previsione 2019	500,00		
			Previsione 2020	500,00		
			Cassa 2018	1.200,00		
360 / 10 / 2	S	Liti, arbitrati e incarichi legali Settore Finanziario	Previsione 2018	3.000,00		
			Previsione 2019	5.122,00		
			Previsione 2020	5.122,00		
			Cassa 2018	7.795,87		
360 / 15 / 1	S	riscossione dei tributi comunali - spese e compensi	Previsione 2018	2.500,00		
			Previsione 2019	4.500,00		
			Previsione 2020	4.500,00		
			Cassa 2018	4.283,06		
360 / 50 / 3	S	Contratti di servizio per l'accertamento dei tributi comunali e la riscossione	Previsione 2018	0,00		
			Previsione 2019	0,00		
			Previsione 2020	0,00		
			Cassa 2018	0,00		
380 / 15 / 1	S	Quota TEFA da corrispondere alla Provincia di Torino	Previsione 2018	46.000,00		
			Previsione 2019	46.000,00		
			Previsione 2020	46.000,00		
			Cassa 2018	100.290,55		
380 / 20 / 1	S	Quota associativa ANUTEL	Previsione 2018	900,00		
			Previsione 2019	900,00		
			Previsione 2020	900,00		
			Cassa 2018	900,00		
			Tot. Prev. 2018	53.600,00		
			Tot. Prev. 2019	57.022,00		
			Tot. Prev. 2020	57.022,00		
			Tot. Cassa 2018	114.469,48		

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
160 / 5 / 1	E	Imposta municipale propria (IMU)- ordinaria	Previsione 2018	992.000,00
			Previsione 2019	990.000,00
			Previsione 2020	990.000,00
			Cassa 2018	992.000,00
160 / 5 / 2	E	ICI/IMU da attività di verifica e controllo	Previsione 2018	15.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	40.000,00
175 / 5 / 1	E	imposta comunale sulla pubblicità	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
185 / 5 / 1	E	TASI - Tributo per servizi indivisibili	Previsione 2018	100.000,00
			Previsione 2019	100.000,00
			Previsione 2020	100.000,00
			Cassa 2018	100.000,00
210 / 5 / 2	E	TOSAP taxa occupazione suolo pubblico	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
220 / 15 / 1	E	tassa raccolta rifiuti anni precedenti da attività di verifica e controllo	Previsione 2018	7.500,00
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	5.000,00
240 / 5 / 1	E	Tassa raccolta rifiuti - TARI	Previsione 2018	955.000,00
			Previsione 2019	955.000,00
			Previsione 2020	955.000,00
			Cassa 2018	900.000,00
620 / 25 / 1	E	Contributo per TARSU edifici scolastici (art. 33/bis Legge 31/2008)	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2018	2.072.500,00
			Tot. Prev. 2019	2.063.000,00
			Tot. Prev. 2020	2.063.000,00
			Tot. Cassa 2018	2.040.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRSNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	40,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	4115 / Gettito ICI	Euro	0,00	990.000,00
Quantità	4116 / Contribuenti ICI	n.ro	4.891	4.890
Quantità	4181 / Gettito TARSU	Euro	0,00	850.000,00
Risultato	4400 / Numero contribuenti TARI	num.	3.468,00	3.470,00
Risultato	4410 / Numero denunce variazioni TARI	n.ro	420	400
Risultato	4420 / Numero bollette TARI inviate via e-mail al contribuente	n.ro	1.148	1.100
Risultato	4430 / Riversamento bimestrale T.E.F.A. (Tributo provinciale per la tutela, protezione ed igiene dell'ambiente)	n.ro	6	6

Note:	
(1)	Caricamento dichiarazioni e variazioni TARI, eventuale verifica delle bollette ed aggiornamento del ruolo, scarichi versamenti attraverso il portale dell'Agenzia delle Entrate "Siatel", attività di sportello, predisposizione P.E.F. (PIANO ECONOMICO FINANZIARIO) e previsione di gettito, predisposizione ed emissione del ruolo, predisposizione tracciati per invio cartaceo bollette ai contribuenti a mezzo di società incaricata, invio bollette mezzo mail ai contribuenti, calcolo e riversamento quota T.E.F.A, verifica richieste esenzioni taxa rifiuti con la polizia municipale.

P.E.G.2018

(2)	Caricamento denunce e variazioni IMU, registrazione pratiche di successione, verifica conteggi ed eventuale calcolo ravvedimento operoso, scarichi versamenti attraverso il portale dell'Agenzia delle Entrate "Siatel", attività di sportello, visure catastali per verifica dichiarazioni e proprietà quando necessario.
-----	--

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 2 - Finanziario e Tributi (Responsabile MONTAPERTO Sabrina)

Obiettivo di Mantenimento	1014 - Attività di supporto alla Soc. Fraternità Sistemi realtiva all'attività di accertamento tributi comunali
----------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Attività di supporto alla Soc. Fraternità Sistemi realtiva all'attività di accertamento tributi comunali		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attività di supporto	2	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contr	Previsione 2018	30.000,00
			Previsione 2019	20.000,00
			Previsione 2020	20.000,00
			Cassa 2018	79.421,14
			Tot. Prev. 2018	30.000,00
			Tot. Prev. 2019	20.000,00
			Tot. Prev. 2020	20.000,00
			Tot. Cassa 2018	79.421,14

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
360 / 50 / 3	S	Contratti di servizio per l'accertamento dei tributi comunali e la risc	Previsione 2018	30.000,00
			Previsione 2019	20.000,00
			Previsione 2020	20.000,00
			Cassa 2018	79.421,14
			Tot. Prev. 2018	30.000,00
			Tot. Prev. 2019	20.000,00
			Tot. Prev. 2020	20.000,00
			Tot. Cassa 2018	79.421,14

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
160 / 5 / 2	E	ICI/IMU da attività di verifica e controllo	Previsione 2018	15.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	40.000,00
220 / 15 / 1	E	tassa raccolta rifiuti anni precedenti da attività di verifica e controllo	Previsione 2018	7.500,00
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	5.000,00
			Tot. Prev. 2018	22.500,00
			Tot. Prev. 2019	15.000,00
			Tot. Prev. 2020	15.000,00
			Tot. Cassa 2018	45.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MBRNO90C66H355C	Ambrosino Sonia	1,00	0,00
CNLGLN80B49L219X	Canali Giuliana	5,00	0,00
MNTSRN68D46H355J	Montaperto Sabrina	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	3770 / Protocolli in partenza	num.	0,00	350,00
Risultato	3780 / Scansioni effettuate	num.	0,00	350,00

P.E.G.2018

Risultato	4440 / Provvedimenti emessi	n.ro	0	50
Risultato	4450 / Provvedimnti revocati	n.ro	10	10
Risultato	4460 / Provvedimetni rateizzati	num.	18,00	15,00
Risultato	4470 / Raccomandate A/R effettuate per notifica	num.	0,00	350,00

Note:

(1)	Eventuale verifica della poziione del contribuente, protocollazione, scansione e notifica a mezzo raccomandata A/R dei provvedimenti relativi alle entrate tributarie, predisposizione determine di rateizzazione e revoca, controllo incrociato tra provvedimenti ed entrate finanziarie attraverso il programma di contabilità "Giove", verifica e registrazione su Piranha/Esatur dei riversamenti derivanti dalla riscossione coattiva, verifica e liquidazione delle fatture relative agli aggi di riscossione ed i costi aggiuntivi.
-----	--

Legenda	 Prevista
---------	--

Piano Esecutivo di Gestione**Esercizio 2018**

Area di Gestione	Responsabile
Area 2 - FINANZIARIO E TRIBUTI	Responsabile MONTAPERTO SABRINA

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

1028 - Bilancio consolidato

1031 - Accertamenti TARES anno 2013

Obiettivi di Miglioramento

1018 - Sollecito pagamento tassa raccolta rifiuti anno 2017

1020 - Siope+

1023 - Tari Puntuale

1026 - Gestione del servizio di pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione dell'impsta di pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

1032 - RISPETTO DEI TERMINI DI APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI BILANCIO

Obiettivi di Mantenimento

1007 - Gestione bilancio e dell'attività finanziaria e di programmazione

1008 - Gestione economato

1009 - Nomina del nuovo organo di revisione

1010 - Contabilità Economico patrimoniale

1011 - Gestione beni inventario

1012 - Piattaforma certificazione dei crediti (P.C.C.)

1013 - Gestione ordinaria entrate tributarie

1014 - Attività di supporto alla Soc. Fraternità Sistemi reattiva all'attività di accertamento tributi comunali

Comune di Almese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2018 / 2020

Area 3 - SETTORE TECNICO

Responsabile DOLFINI MARINA

(Inserire l'Immagine dell'Area)

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1015 - REGOLAMENTI E VARIAZIONI ALLA STRUMENTAZIONE URBANISTICA
------------------------------	--

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Predisposizione e approvazione del "REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI DISCIPLINA DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE" che vada a normare la determinazione del relativo contributo, delle eventuali richieste di rateizzazione, eventuali sgravi se l'intervento edilizio prevede recupero del patrimonio edilizio esistente e particolari risparmi energetici. Contestualmente all'approvazione del regolamento, sarà necessario provvedere alla rivalutazione/ricalcolo degli OO.UU. ai sensi della normativa vigente		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Avvio iter di redazione del regolamento del contributo di costruzione	3	0	2018												
2	Avvio iter di aggiornamento importo OO.UU.	3	0	2018												
3	Approvazione in consiglio del "Regolamento del contributo di costruzione"	3	0	2018												
4	Approvazione in consiglio dell'aggiornamento economico degli importi degli OO.UU.	10	0	2018												
5	valorizzazione e la rivitalizzazione delle borgate: disciplina puntuale delle trasformazioni delle aree Eb.	3	0													
6	Ascolto categorie e cittadini per raccolta input revisione PRGC	3	0													
7	Approvazione carta della mobilità dolce (sentieri, pedonalità e ciclabilità)	3	0													
8	approvazione regolamento dei beni comuni;	3	0													

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2680 / 5 / 1	E	Oneri concessori permessi edilizi	Previsione 2018	75.000,00
			Previsione 2019	75.000,00
			Previsione 2020	75.000,00
			Cassa 2018	102.271,77
			Tot. Prev. 2018	75.000,00
			Tot. Prev. 2019	75.000,00
			Tot. Prev. 2020	75.000,00
			Tot. Cassa 2018	102.271,77

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre		43,00	0,00
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta		1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina		1,00	0,00
MRTFNC75B01E020C	Marintano Francesco		30,00	0,00
			Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	300001 / approvazione carta della mobilità dolce (sentieri, pedonalità e ciclabilità)	Si/No		SI	
Risultato	3000011 / approvazione regolamento dei beni comuni;	Si/No		SI	
Risultato		Si/No		SI	
	3000021 / valorizzazione e la rivitalizzazione delle borgate: disciplina puntuale delle trasformazioni delle aree Eb.				
Risultato	3000051454 / Varianti parziali o altri strumenti urbanistici per operatività FINDER	Si/No		SI	

P.E.G.2018

Efficienza		Si/No		SI
	3001 / Approvazione regolamento in CC contributo di costruzione			
Risultato	3002 / Approvazione in CC aggiornamento valori OO.UU.	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1016 - PROTOCOLLO D'INTESA INTERVENTI SCUOLA
------------------------------	---

Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma:	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Definizione di un protocollo congiunto con la Scuola per la corretta gestione degli interventi manutentivi e delle segnalazioni		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Redazione di un protocollo di intesa per la gestione degli interventi manutentivi e delle segnalazioni inerenti la scuola	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato	
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	10,00
			Previsione 2019	14,00
			Previsione 2020	14,00
			Cassa 2018	12,75
			Tot. Prev. 2018	10,00
			Tot. Prev. 2019	14,00
			Tot. Prev. 2020	14,00
			Tot. Cassa 2018	12,75

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato	
1560 / 5 / 1	S	Scuole elementari - forniture	Previsione 2018	10,00
			Previsione 2019	14,00
			Previsione 2020	14,00
			Cassa 2018	12,75
			Tot. Prev. 2018	10,00
			Tot. Prev. 2019	14,00
			Tot. Prev. 2020	14,00
			Tot. Cassa 2018	12,75

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Efficacia	18590 / Redazione protocollo di intesa	Si/No		SI

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1019 - ALIENAZIONE MEZZI COMUNALI
------------------------------	--

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Conclusione procedura di alienazione mezzi comunali			

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione e pubblicazione bando alienazione mezzi comunali	3	0	2018												
2	Approvazione risultanze della procedura di alienazione	3	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2420 / 5 / 1	E	Alienazione mezzi comunali	Previsione 2018	16.700,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	16.700,00
			Tot. Prev. 2018	16.700,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	16.700,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre	25,00	0,00
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	10,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	5210 / Conclusione della procedura di alienazione	Si/No		SI

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1021 - ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI
------------------------------	--

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Alienazione terreni comunali nei pressi di Via Granaglie		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione bando di alienazione terreni	3	0	2018												
2	Approvazione risultati del bando pubblico di alienazione	3	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
2405 / 5 / 1	E	Alienazione beni immobili	Previsione 2018	22.000,00	
			Previsione 2019	0,00	
			Previsione 2020	0,00	
			Cassa 2018	22.000,00	
			Tot. Prev. 2018	22.000,00	
			Tot. Prev. 2019	0,00	
			Tot. Prev. 2020	0,00	
			Tot. Cassa 2018	22.000,00	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre	10,00	0,00
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	10,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3003 / Conclusione della procedura di alienazione dei terreni	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1022 - PROGETTO CENTRO SOCIALE DI MILANERE
------------------------------	---

Missione:	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma:	1 - Sport e tempo libero

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
PROGETTAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI MILANERE		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione del progetto del centro sociale di Milanere	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	2.800,00
			Previsione 2019	4.000,00
			Previsione 2020	4.000,00
			Cassa 2018	3.918,73
			Tot. Prev. 2018	2.800,00
			Tot. Prev. 2019	4.000,00
			Tot. Prev. 2020	4.000,00
			Tot. Cassa 2018	3.918,73

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4100 / 5 / 1	S	Centri sociali - servizi	Previsione 2018	2.800,00
			Previsione 2019	4.000,00
			Previsione 2020	4.000,00
			Cassa 2018	3.918,73
			Tot. Prev. 2018	2.800,00
			Tot. Prev. 2019	4.000,00
			Tot. Prev. 2020	4.000,00
			Tot. Cassa 2018	3.918,73

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	22270 / Redazione del progetto del centro sportivo di Milanere	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1030 - RIPRISTINO RECINZIONE DIETRO COMUNE
------------------------------	---

Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma:	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
RIPRISTINO RECINZIONE DIETRO COMUNE			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ripristino recinzione dietro comune	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te	Previsione 2018	6.365,91
			Previsione 2019	6.365,91
			Previsione 2020	6.365,91
			Cassa 2018	6.365,94
			Tot. Prev. 2018	6.365,91
			Tot. Prev. 2019	6.365,91
			Tot. Prev. 2020	6.365,91
			Tot. Cassa 2018	6.365,94

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
9090 / 10 / 2	S	Sistemazione sentieri, piste e interventi di manutenzione e migliora	Previsione 2018	6.365,91
			Previsione 2019	6.365,91
			Previsione 2020	6.365,91
			Cassa 2018	6.365,94
			Tot. Prev. 2018	6.365,91
			Tot. Prev. 2019	6.365,91
			Tot. Prev. 2020	6.365,91
			Tot. Cassa 2018	6.365,94

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	5220 / Ripristino della recinzione dietro palazzo comunale	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1042 - RENDIS E MESSA IN SICUREZZA ABITATO
------------------------------	---

Missione:	11 - Soccorso civile
Programma:	2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Messa in sicurezza idraulica del Torrente Messa e della zona del Concentrico (RENDIS).		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Messa in sicurezza idraulica del Torrente Messa e della zona del Concentrico (RENDIS).	3	0	2018												
2	Interventi di messa in sicurezza di confluenza Morsino e Messa	3	0	2018												
3	Messa in sicurezza e pulizia rio Vangeirone in confluenza con scaricatore bealera Caselette	3	0	2018												
4	Sistemazione frana su torrente Morsino via del mulino.	3	0	2018												
5	Messa in sicurezza idraulica del Torrente Messa e della zona del Concentrico (RENDIS).	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
6		Ufficio tecnico	Previsione 2018	2.500,00
			Previsione 2019	2.500,00
			Previsione 2020	2.500,00
			Cassa 2018	8.919,64
			Tot. Prev. 2018	2.500,00
			Tot. Prev. 2019	2.500,00
			Tot. Prev. 2020	2.500,00
			Tot. Cassa 2018	8.919,64

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
580 / 20 / 2	S	Incarichi professionali per studi,progettazioni,direzione lavori e colla	Previsione 2018	2.500,00
			Previsione 2019	2.500,00
			Previsione 2020	2.500,00
			Cassa 2018	8.919,64
3110 / 40 / 1	S	Spese per Piano manutenzione ordinaria territorio - lavori	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	2.500,00
			Tot. Prev. 2019	2.500,00
			Tot. Prev. 2020	2.500,00
			Tot. Cassa 2018	8.919,64

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

P.E.G.2018

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	31160 / Interventi di messa in sicurezza di confluenza Morsino e Messa	Si/No		
Risultato	31170 / Messa in sicurezza e pulizia rio Vangeirone in confluenza con scaricatore bealera Caselette	Si/No		
Risultato	31180 / Lavori sul bacino idrografico in coordinamento con il comune di Avigliana.	Si/No		
Risultato	34360 / Sistemazione frana su torrente Morsino via del mulino	Si/No		
Risultato	34370 / Messa in sicurezza idraulica del Torrente Messa e della zona del Concentrico (RENDIS)	Si/No		

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1043 - PROCESSIONARIA
------------------------------	------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Lotta alla Processionaria			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Partenza tagli selettivi miglioramento di 36 ha di bosco	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te	Previsione 2018	17.000,00
			Previsione 2019	25.180,00
			Previsione 2020	25.180,00
			Cassa 2018	32.694,14
			Tot. Prev. 2018	17.000,00
			Tot. Prev. 2019	25.180,00
			Tot. Prev. 2020	25.180,00
			Tot. Cassa 2018	32.694,14

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3660 / 20 / 1	S	Verde - servizi	Previsione 2018	17.000,00
			Previsione 2019	25.180,00
			Previsione 2020	25.180,00
			Cassa 2018	32.694,14
			Tot. Prev. 2018	17.000,00
			Tot. Prev. 2019	25.180,00
			Tot. Prev. 2020	25.180,00
			Tot. Cassa 2018	32.694,14

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	34380 / Partenza tagli selettivi miglioramento di 36 ha di bosco	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1044 - Messa in sicurezza sismica scuola media
------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Messa in sicurezza sismica scuola media			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione progetto esecutivo adeguamento sc. secondaria	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
16		Istruzione media	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	14.210,56
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	14.210,56

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7130 / 10 / 10	S	Lavori di ristrutturazione suole medie - progettazione	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	14.210,56
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	14.210,56

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	16130 / Approvazione progetto esecutivo adesuamento sismico sc. secondaria	data		31/12/2018

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1045 - Campo BIKE/MTB
------------------------------	------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Realizzazione Campo Bike/MTB			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione campo bike MTB	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	19.933,25
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	19.933,25

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7830 / 24 / 3	S	Rifacimento pista skate	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	19.933,25
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	19.933,25

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	22290 / Realizzazione campo bike/mtb	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1046 - CAMPO SPORTIVO
------------------------------	------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Risistemazione campo sportivo			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Appalto lavori	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
7830 / 24 / 2	S	Realizzazione campo sportivo polivalente Fraz. Rivera	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	22300 / Appalto lavori "Riqualificazione impianto sportivo a servizio della scuola secondaria di primo grado"	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1047 - ROTONDA VIA AVIGLIANA
------------------------------	-------------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Modifica alla segnaletica e assetto viario della rotonda di ingresso paese		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Modifica alla segnaletica e assetto viario della rotonda di ingresso paese	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	68.041,30
			Previsione 2019	68.000,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	73.931,61
			Tot. Prev. 2018	68.041,30
			Tot. Prev. 2019	68.000,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	73.931,61

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8230 / 22 / 5	S	Opere stradali - lavori	Previsione 2018	68.041,30
			Previsione 2019	68.000,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	73.931,61
			Tot. Prev. 2018	68.041,30
			Tot. Prev. 2019	68.000,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	73.931,61

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	26380 / Realizzazione lavori di modifica alla segnaletica e assetto viario della rotonda di ingresso paese	%		0,00	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1048 - MOBILITA' DOLCE
------------------------------	-------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Realizzazione interventi vari di mobilità dolce		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione Zone 30	3	0													
2	Realizzazione Progetto PASCAL:- Piano Mobilità Scolastica sostenibile - progettazione partecipata di percorsi di pedibus - servizio Bike Sharing con mezzi elettrici - Completamento percorso ciclabile tra i centri urbani di Almese e Avigliana	3	0													

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
999			Previsione 2018	104.054,94
			Previsione 2019	6.316,64
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	10.631,61
			Tot. Prev. 2018	104.054,94
			Tot. Prev. 2019	6.316,64
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	10.631,61

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8230 / 40 / 10	S	Progetto Pascal - servizi	Previsione 2018	5.485,62
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
8230 / 40 / 11	S	Progetto Pascal - pista ciclabile	Previsione 2018	21.556,29
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
8230 / 40 / 12	S	Progetto Pascal - fornitura beni	Previsione 2018	66.381,42
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
9070 / 5 / 4	S	Arredo urbano	Previsione 2018	10.631,61
			Previsione 2019	6.316,64
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	10.631,61
			Tot. Prev. 2018	104.054,94
			Tot. Prev. 2019	6.316,64
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	10.631,61

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

P.E.G.2018

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	26390 / Realizzazione zona 30	Si/No		SI
Risultato	26400 / Affidamento lavori/servizi progetto Pascal	Si/No		SI

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1049 - PARCHEGGIO B.TA MALATRAIT
------------------------------	---

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Realizzazione Parcheggio e viabilità B.ta Malatrait I		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione Parcheggio e viabilità B.ta Malatrait I	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	150.000,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	150.000,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8230 / 85 / 1	S	Sistemazione viabilità Borgata Malatrait	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	150.000,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	150.000,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	26410 / Realizzazione Parcheggio e viabilità B.ta Malatrait I	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Sviluppo	1050 - VIA DALLA PACE
------------------------------	------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Apertura Via della Pace			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Apertura Via della Pace	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	3.250,01
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	3.250,01

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2780 / 30 / 1	S	interventi di miglioramento e rifacimento segnaletica stradale orizz	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	3.250,01
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	3.250,01

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre	1,00	0,00
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MRTFNC75B01E020C	Marintano Francesco	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3000015458 / Apertura Via della Pace	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1017 - REDAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MANUTENZIONE
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	6 - Ufficio tecnico

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
REDAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MANUTENZIONEDI TUTTI GLI STABILI COMUNALI		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Redazione di un programma di manutenzione	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	76,44
			Previsione 2019	103,75
			Previsione 2020	103,75
			Cassa 2018	429,29
			Tot. Prev. 2018	76,44
			Tot. Prev. 2019	103,75
			Tot. Prev. 2020	103,75
			Tot. Cassa 2018	429,29

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
470 / 10 / 1	S	Immobili demaniali e patrimoniali - servizi	Previsione 2018	76,44
			Previsione 2019	103,75
			Previsione 2020	103,75
			Cassa 2018	429,29
			Tot. Prev. 2018	76,44
			Tot. Prev. 2019	103,75
			Tot. Prev. 2020	103,75
			Tot. Cassa 2018	429,29

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	5,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	5,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	40,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	6610 / Redazione programma di manutenzione	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1024 - CHIUSURA PRATICHE EDILIZIE PENDENTI
-----------------------------------	---

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Chiusura delle pratiche edilizie pendenti (in attesa di integrazione) archiviate nei n.33 faldoni		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Invio di una lettera ad ogni proponente (richiedente) comunicando il preavviso di diniego in caso non venissero depositate le integrazioni già richieste nell'ultima richiesta integrazioni, entro 30 giorni dall'invio della nuova nota.	3	0	2018												
2	Invio del diniego o invio nota di chiusura positiva del procedimento qualora vengano presentate le integrazioni richieste	3	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:					Tipo/Anno		Importo Assegnato	
Codice	Tipo	Descrizione Articolo						
2680 / 7 / 1	E	sanzioni previste dalla disciplina urbanistica			<i>Previsione 2018</i>		0,00	
					<i>Previsione 2019</i>		0,00	
					<i>Previsione 2020</i>		0,00	
					<i>Cassa 2018</i>		0,00	
					Tot. Prev. 2018		0,00	
					Tot. Prev. 2019		0,00	
					Tot. Prev. 2020		0,00	
					Tot. Cassa 2018		0,00	

Personale Impegnato:					
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%	Costo	
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta		1,00	0,00	
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina		1,00	0,00	
MRTFNC75B01E020C	Marintano Francesco		40,00	0,00	
			Totale:	0,00	

Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Efficacia	221842 / Numero dei procedimenti chiusi (diniegati o conclusi positivamente)			n.ro		150

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1025 - AFFIDAMENTO PMO
-----------------------------------	-------------------------------

Missione:	11 - Soccorso civile
Programma:	2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Affidamento e gestione PMO			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento lavori e servizi tecnici inerenti PMO	3	0	2018												
2	Rendicontazione PMO a seguito di chiusura interventi	3	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
930 / 30 / 2	E	Contributi Unione Montana per Piano Manutenzione Ordinaria territ	Previsione 2018	0,00		
			Previsione 2019	0,00		
			Previsione 2020	0,00		
			Cassa 2018	37.539,43		
			Tot. Prev. 2018	0,00		
			Tot. Prev. 2019	0,00		
			Tot. Prev. 2020	0,00		
			Tot. Cassa 2018	37.539,43		

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	15,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	15,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	40,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	3004 / Impegno di spesa per servizi e lavori PMO	%		60,00	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1027 - RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI REGIONALI PER ALLUVIONE 2016
-----------------------------------	--

Missione:	11 - Soccorso civile
Programma:	2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI REGIONALI PER ALLUVIONE 2016		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Invio documentazione alla Regione per richiedere il versamento del contributo accertato	3	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2675 / 5 / 2	E	Trasferimento fondi alluvione novembre 2016 per ripristino versanti	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	79.999,87
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	79.999,87

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	5,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	5,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	31150 / Invio della richiesta di versamento contributo alla Regione e dei documenti di rendicontazione necessari	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1029 - COMPLETAMENTO AREA ESTERNA SC. MILANERE E RIVERA
-----------------------------------	--

Missione:	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma:	1 - Sport e tempo libero

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Completamento area esterna Sc. Milanere e Rivera (posizionamento rete per campo da basket)		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Posa Rete campo da basket	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	300,00
			Previsione 2019	100,00
			Previsione 2020	100,00
			Cassa 2018	609,88
			Tot. Prev. 2018	300,00
			Tot. Prev. 2019	100,00
			Tot. Prev. 2020	100,00
			Tot. Cassa 2018	609,88

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2330 / 3 / 1	S	Impianti sportivi - forniture	Previsione 2018	300,00
			Previsione 2019	100,00
			Previsione 2020	100,00
			Cassa 2018	609,88
			Tot. Prev. 2018	300,00
			Tot. Prev. 2019	100,00
			Tot. Prev. 2020	100,00
			Tot. Cassa 2018	609,88

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	5,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	5,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	34,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	22280 / Posizionamento rete per campo da basket	Si/No		SI	

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1040 - OTTIMIZZAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA
-----------------------------------	---

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
1- Promuovere l'adozione di pratiche di efficienza energetica per edifici pubblici e privati ed agevolare il ricorso a nuove tecnologie e alle fonti di energia rinnovabili. 2- Ottimizzazione di illuminazione pubblica: acquisire i pali di proprietà ENEL in modo da ridurre i costi di gestione degli stessi progettando la sostituzione di tutti gli apparati luminosi attuali con illuminazione a led. 3- Efficientamento energetico degli stabili comunali		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ottimizzazione di illuminazione pubblica: acquisire i pali di proprietà ENEL, sostituzione di tutti gli apparati luminosi attuali con illuminazione a led.	3	0	2018												
2	Efficientamento energetico degli stabili comunali	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
27		Illuminazione pubblica e servizi connessi	Previsione 2018	20.510,00
			Previsione 2019	20.500,00
			Previsione 2020	20.500,00
			Cassa 2018	27.842,16
			Tot. Prev. 2018	20.510,00
			Tot. Prev. 2019	20.500,00
			Tot. Prev. 2020	20.500,00
			Tot. Cassa 2018	27.842,16

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2890 / 30 / 2	S	Pubblica illuminazione - servizi	Previsione 2018	20.510,00
			Previsione 2019	20.500,00
			Previsione 2020	20.500,00
			Cassa 2018	27.842,16
			Tot. Prev. 2018	20.510,00
			Tot. Prev. 2019	20.500,00
			Tot. Prev. 2020	20.500,00
			Tot. Cassa 2018	27.842,16

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	6620 / Sostituzione di tutti gli apparati luminosi attuali con illuminazione a led.	Si/No			SI
Risultato	6630 / Efficientamento energetico degli stabili comunali	Si/No			SI

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Miglioramento	1041 - GESTIONE RIFIUTI
-----------------------------------	--------------------------------

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
1- Attivazione di iniziative volte all'educazione civica dei cittadini. - l'attuazione di interventi di monitoraggio ambientale e tutela del territorio. 2- Progetto sperimentale per dimezzare i passaggi di raccolta di alcune filiere (carta, plastica, vetro) 3- Aumentare il compostaggio domestico tramite autogestione di filiera: zone sperimentali 4- Introduzione TARIP		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attivazione di iniziative volte all'educazione civica dei cittadini. - l'attuazione di interventi di monitoraggio ambientale e tutela del territorio.	3	0	2018												
2	Progetto sperimentale per dimezzare i passaggi di raccolta di alcune filiere (carta, plastica, vetro)	3	0	2018												
3	Aumentare il compostaggio domestico tramite autogestione di filiera: zone sperimentali	3	0	2018												
4	Introduzione TARIP	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
33	S	Servizio smaltimento rifiuti	Previsione 2018	836.700,00
			Previsione 2019	836.000,00
			Previsione 2020	836.000,00
			Cassa 2018	1.060.732,49
			Tot. Prev. 2018	836.700,00
			Tot. Prev. 2019	836.000,00
			Tot. Prev. 2020	836.000,00
			Tot. Cassa 2018	1.060.732,49

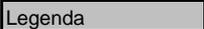
Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3550 / 5 / 3	S	Servizio smaltimento rifiuti solidi urbani	Previsione 2018	836.700,00
			Previsione 2019	836.000,00
			Previsione 2020	836.000,00
			Cassa 2018	1.060.732,49
			Tot. Prev. 2018	836.700,00
			Tot. Prev. 2019	836.000,00
			Tot. Prev. 2020	836.000,00
			Tot. Cassa 2018	1.060.732,49

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	34,00	0,00	
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	34,00	0,00	
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	39,00	0,00	
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	49,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	33360 / Attivazione di iniziative volte all'educazione civica dei cittadini. - l'attuazione di interventi di monitoraggio ambientale e tutela del territorio.	n.ro		1	

P.E.G.2018

Risultato	33370 / Progetto sperimentale per dimezzare i passaggi di raccolta di alcune filiere (carta, plastica, vetro)	Si/No		SI
Risultato	33380 / Aumentare il compostaggio domestico tramite autogestione di filiera: zone sperimentali	%		5,00
Risultato	34350 / Introduzione TARIP	Si/No		SI

Legenda			Prevista
---------	---	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Mantenimento	4 - Manutenzione edifici scolastici
----------------------------------	--

Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	MANUTENZIONI ORDINARIE	3	0	2018												
2	Sopralluoghi per verifiche lavori da eseguire	3	0	2018												
3	Richiesta preventivi e seconda dei lavori da eseguire	3	0	2018												
4	Verifica esecuzione lavori	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2018	52.584,40
			Previsione 2019	54.286,00
			Previsione 2020	54.286,00
			Cassa 2018	80.795,08
			Tot. Prev. 2018	52.584,40
			Tot. Prev. 2019	54.286,00
			Tot. Prev. 2020	54.286,00
			Tot. Cassa 2018	80.795,08

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1560 / 5 / 1	S	Scuole elementari - forniture	Previsione 2018	990,00
			Previsione 2019	1.386,00
			Previsione 2020	1.386,00
			Cassa 2018	1.261,76
1570 / 5 / 1	S	Scuole elementari - servizi	Previsione 2018	10.000,00
			Previsione 2019	10.000,00
			Previsione 2020	10.000,00
			Cassa 2018	13.903,25
1570 / 35 / 1	S	Scuole elementari - servizi per riscaldamento	Previsione 2018	16.000,00
			Previsione 2019	16.000,00
			Previsione 2020	16.000,00
			Cassa 2018	29.425,27
1670 / 5 / 1	S	Scuola media - forniture	Previsione 2018	1.000,00
			Previsione 2019	1.300,00
			Previsione 2020	1.300,00
			Cassa 2018	1.945,50
1670 / 35 / 1	S	Scuola media - combustibile	Previsione 2018	12.500,00
			Previsione 2019	12.500,00
			Previsione 2020	12.500,00
			Cassa 2018	17.825,28
1680 / 5 / 1	S	Scuola media - servizi	Previsione 2018	7.800,00
			Previsione 2019	7.800,00
			Previsione 2020	7.800,00
			Cassa 2018	12.139,62
1680 / 35 / 1	S	Scuola Media - servizi per riscaldamento	Previsione 2018	4.294,40
			Previsione 2019	5.300,00
			Previsione 2020	5.300,00
			Cassa 2018	4.294,40
			Tot. Prev. 2018	52.584,40
			Tot. Prev. 2019	54.286,00
			Tot. Prev. 2020	54.286,00

Tot. Cassa 2018

80.795,08

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	6010 / Numero di interventi di manutenzione ordinaria	n.ro	0	50
Quantità	6090 / edifici e strutture su cui è stata effettuata la manutenzione	n.ro	0	4

Legenda

 Prevista

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Mantenimento	37 - Coordinamento servizio neve
----------------------------------	---

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Coordinamento servizio neve			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attivazione appaltatori per sabbiatura strade	4	0	2018												
2	Attivazione appaltatori per sabbiatura strade	4	0	2018												
3	Attivazione appaltatori per sgombero neve	4	0	2018												
4	Attivazione appaltatori per sgombero neve	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi		Previsione 2018	28.800,00
				Previsione 2019	28.800,00
				Previsione 2020	28.800,00
				Cassa 2018	38.171,08
				Tot. Prev. 2018	28.800,00
				Tot. Prev. 2019	28.800,00
				Tot. Prev. 2020	28.800,00
				Tot. Cassa 2018	38.171,08

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
2770 / 35 / 1	S	Beni di consumo per rimozione neve dall'abitato		Previsione 2018	5.000,00
				Previsione 2019	5.000,00
				Previsione 2020	5.000,00
				Cassa 2018	5.000,01
2780 / 35 / 1	S	Servizi per rimozione neve dall'abitato		Previsione 2018	23.800,00
				Previsione 2019	23.800,00
				Previsione 2020	23.800,00
				Cassa 2018	33.171,07
				Tot. Prev. 2018	28.800,00
				Tot. Prev. 2019	28.800,00
				Tot. Prev. 2020	28.800,00
				Tot. Cassa 2018	38.171,08

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta			1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina			1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone			1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca			1,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo			10,00	0,00
				Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consumativo 2017	Preventivato	
Risultato	11790 / Interventi sgombero neve	n.ro	0	5	
Risultato	11800 / Interventi sabbiatura strade	n.ro	0	5	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Mantenimento	61 - Gestione del patrimonio
----------------------------------	-------------------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifiche preliminare attraverso sopralluoghi	3	0	2018												
2	Contatti con ditte a seconda degli interventi da effettuare	3	0	2018												
3	Verifica esecuzione lavori	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo		Tipologia/Anno	Importo Assegnato
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Previsione 2018	82.284,86
				Previsione 2019	80.391,25
				Previsione 2020	80.391,25
				Cassa 2018	149.238,40
6		Ufficio tecnico		Previsione 2018	2.400,00
				Previsione 2019	3.950,00
				Previsione 2020	3.950,00
				Cassa 2018	2.962,71
24		Servizi turistici		Previsione 2018	1.150,00
				Previsione 2019	1.050,00
				Previsione 2020	1.050,00
				Cassa 2018	1.682,35
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi		Previsione 2018	26.316,92
				Previsione 2019	42.267,00
				Previsione 2020	42.267,00
				Cassa 2018	39.221,96
27		Illuminazione pubblica e servizi connessi		Previsione 2018	170.000,00
				Previsione 2019	170.000,00
				Previsione 2020	170.000,00
				Cassa 2018	223.218,72
29		Urbanistica e gestione del territorio		Previsione 2018	5.200,00
				Previsione 2019	8.722,00
				Previsione 2020	8.722,00
				Cassa 2018	19.314,32
				Tot. Prev. 2018	287.351,78
				Tot. Prev. 2019	306.380,25
				Tot. Prev. 2020	306.380,25
				Tot. Cassa 2018	435.638,46

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		Tipologia/Anno	Importo Assegnato
140 / 20 / 1	S	Palazzo comunale - utenze		Previsione 2018	7.000,00
				Previsione 2019	6.600,00
				Previsione 2020	6.600,00
				Cassa 2018	8.998,51
460 / 5 / 1	S	Immobili demaniali e patrimoniali - forniture		Previsione 2018	10.000,00
				Previsione 2019	10.000,00
				Previsione 2020	10.000,00
				Cassa 2018	12.079,30
470 / 5 / 2	S	Servizi energetici su impianti fotovoltaici		Previsione 2018	1.200,00

P.E.G.2018

			<i>Previsione 2019</i>	1.210,00
			<i>Previsione 2020</i>	1.210,00
			<i>Cassa 2018</i>	3.424,16
470 / 10 / 1	S	Immobili demaniali e patrimoniali - servizi	<i>Previsione 2018</i>	7.567,82
			<i>Previsione 2019</i>	10.271,25
			<i>Previsione 2020</i>	10.271,25
			<i>Cassa 2018</i>	42.500,03
470 / 10 / 3	S	immobili comunali - spese condominiali	<i>Previsione 2018</i>	400,00
			<i>Previsione 2019</i>	450,00
			<i>Previsione 2020</i>	450,00
			<i>Cassa 2018</i>	400,00
470 / 10 / 5	S	Alloggio presso la sede vigili del fuoco - utenze	<i>Previsione 2018</i>	3.100,00
			<i>Previsione 2019</i>	3.150,00
			<i>Previsione 2020</i>	3.150,00
			<i>Cassa 2018</i>	4.648,44
470 / 10 / 8	S	Alloggio Via Viglianis - utenze e canoni	<i>Previsione 2018</i>	100,00
			<i>Previsione 2019</i>	150,00
			<i>Previsione 2020</i>	150,00
			<i>Cassa 2018</i>	169,21
470 / 30 / 1	S	Campanili - manutenzione ordinaria	<i>Previsione 2018</i>	183,00
			<i>Previsione 2019</i>	190,00
			<i>Previsione 2020</i>	190,00
			<i>Cassa 2018</i>	183,00
470 / 30 / 2	S	Campanili - illuminazione	<i>Previsione 2018</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	1.350,00
			<i>Previsione 2020</i>	1.350,00
			<i>Cassa 2018</i>	1.691,89
470 / 50 / 1	S	Palazzo municipale e dipendenze - Servizi per il riscaldamento	<i>Previsione 2018</i>	12.000,00
			<i>Previsione 2019</i>	12.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	12.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	23.594,24
470 / 55 / 1	S	Assicurazioni beni mobili ed immobili (RCT/RCO, Incendio, Furto,	<i>Previsione 2018</i>	10.395,00
			<i>Previsione 2019</i>	10.450,00
			<i>Previsione 2020</i>	10.450,00
			<i>Cassa 2018</i>	10.395,00
470 / 60 / 1	S	Incarichi professionali per gestione patrimonio comunale	<i>Previsione 2018</i>	8.250,00
			<i>Previsione 2019</i>	0,00
			<i>Previsione 2020</i>	0,00
			<i>Cassa 2018</i>	8.250,00
570 / 5 / 2	S	Cancelleria e beni di consumo per Ufficio Tecnico	<i>Previsione 2018</i>	500,00
			<i>Previsione 2019</i>	500,00
			<i>Previsione 2020</i>	500,00
			<i>Cassa 2018</i>	873,50
620 / 5 / 2	S	Tassa autorità di vigilanza	<i>Previsione 2018</i>	300,00
			<i>Previsione 2019</i>	300,00
			<i>Previsione 2020</i>	300,00
			<i>Cassa 2018</i>	420,00
630 / 2 / 1	S	Assicurazioni - rimborsi per franchigie	<i>Previsione 2018</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2019</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2020</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2018</i>	1.500,00
1130 / 35 / 1	S	Sede Polizia locale - servizi per riscaldamento	<i>Previsione 2018</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2019</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2020</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2018</i>	2.708,59
2110 / 10 / 1	S	Auditorium - forniture	<i>Previsione 2018</i>	500,00
			<i>Previsione 2019</i>	320,00
			<i>Previsione 2020</i>	320,00
			<i>Cassa 2018</i>	965,50
2120 / 2 / 1	S	Auditorium - servizi	<i>Previsione 2018</i>	6.100,00
			<i>Previsione 2019</i>	6.100,00
			<i>Previsione 2020</i>	6.100,00
			<i>Cassa 2018</i>	7.511,05
2120 / 18 / 1	S	Rifugio escursionistico Renzo Girodo - servizi	<i>Previsione 2018</i>	500,00
			<i>Previsione 2019</i>	500,00
			<i>Previsione 2020</i>	500,00
			<i>Cassa 2018</i>	1.072,18

P.E.G.2018

2120 / 70 / 1	S	Auditorium - servizi per riscaldamento	Previsione 2018	12.000,00
			Previsione 2019	11.300,00
			Previsione 2020	11.300,00
			Cassa 2018	17.596,55
2330 / 3 / 1	S	Impianti sportivi - forniture	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
2340 / 5 / 1	S	Impianti sportivi - servizi	Previsione 2018	589,04
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	3.219,96
2560 / 20 / 3	S	Torre ricetto San Mauro - servizi per riscaldamento	Previsione 2018	650,00
			Previsione 2019	650,00
			Previsione 2020	650,00
			Cassa 2018	1.060,63
2560 / 20 / 4	S	Torre ricetto San Mauro - servizi di manutenzione	Previsione 2018	500,00
			Previsione 2019	400,00
			Previsione 2020	400,00
			Cassa 2018	621,72
2770 / 5 / 1	S	Viabilità - materiali	Previsione 2018	5.000,00
			Previsione 2019	5.000,00
			Previsione 2020	5.000,00
			Cassa 2018	8.625,84
2770 / 5 / 3	S	vestiario operai comunali	Previsione 2018	500,00
			Previsione 2019	500,00
			Previsione 2020	500,00
			Cassa 2018	500,00
2780 / 10 / 1	S	viabilità - servizi	Previsione 2018	10.000,00
			Previsione 2019	25.000,00
			Previsione 2020	25.000,00
			Cassa 2018	18.204,69
2780 / 20 / 1	S	Automezzi - servizi	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	4.000,00
			Previsione 2020	4.000,00
			Cassa 2018	3.344,72
2780 / 20 / 3	S	Automezzi - revisione programmata	Previsione 2018	500,00
			Previsione 2019	500,00
			Previsione 2020	500,00
			Cassa 2018	500,00
2780 / 60 / 1	S	Magazzini - utenze	Previsione 2018	2.000,00
			Previsione 2019	1.950,00
			Previsione 2020	1.950,00
			Cassa 2018	2.411,43
2790 / 5 / 1	S	Magazzino - canone	Previsione 2018	3.436,92
			Previsione 2019	3.437,00
			Previsione 2020	3.437,00
			Cassa 2018	3.723,33
2820 / 5 / 1	S	Automezzi - tasse	Previsione 2018	380,00
			Previsione 2019	380,00
			Previsione 2020	380,00
			Cassa 2018	411,95
2890 / 30 / 1	S	Pubblica illuminazione - fornitura	Previsione 2018	170.000,00
			Previsione 2019	170.000,00
			Previsione 2020	170.000,00
			Cassa 2018	223.218,72
2890 / 30 / 2	S	Pubblica illuminazione - servizi	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
2890 / 30 / 4	S	Pubblica illuminazione - lavori	Previsione 2018	1.500,00
			Previsione 2019	1.500,00
			Previsione 2020	1.500,00
			Cassa 2018	1.500,00
3110 / 6 / 1	S	Liti, arbitrati e incarichi legali Settore Tecnico	Previsione 2018	4.000,00
			Previsione 2019	7.622,00
			Previsione 2020	7.622,00

P.E.G.2018

3110 / 20 / 1 S Commissione edilizia ed urbanistica	<i>Cassa 2018</i>	17.466,14
	<i>Previsione 2018</i>	700,00
	<i>Previsione 2019</i>	600,00
	<i>Previsione 2020</i>	600,00
3130 / 5 / 1 S Commissione locale per il paesaggio - quota a carico	<i>Cassa 2018</i>	848,18
	<i>Previsione 2018</i>	500,00
	<i>Previsione 2019</i>	500,00
	<i>Previsione 2020</i>	500,00
	<i>Cassa 2018</i>	1.000,00
	Tot. Prev. 2018	287.351,78
	Tot. Prev. 2019	306.380,25
	Tot. Prev. 2020	306.380,25
	Tot. Cassa 2018	435.638,46

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MCHSMN86A07E020H	Michelon Simone	1,00	0,00
MRNGLC71M16L219B	Morando Gianluca	1,00	0,00
PRPGCM59A28A518T	Purpura Giacomo	20,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	5170 / Interventi manutenzione straordinaria effettuati	n.ro	0	50
Risultato	5180 / Interventi manutenzione ordinaria	n.ro	0	50
Risultato		n.ro	0	6
	5190 / Edifici sui cui è stata effettuata la manutenzione			
Risultato	5200 / Sopralluoghi eseguiti	n.ro	0	50

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 3 - Settore Tecnico (Responsabile DOLFINI Marina)

Obiettivo di Mantenimento	62 - Gestione del territorio ed edilizia privata
----------------------------------	---

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione del territorio ed edilizia privata			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sopralluoghi a seguito richiesta agibilità per verifica documentazione presentata	3	0	2018												
2	Istruttori pratiche	3	0	2018												
3	Rilascio autorizzazione edilizie	3	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
6		Ufficio tecnico	Previsione 2018	400,00	
			Previsione 2019	400,00	
			Previsione 2020	400,00	
			Cassa 2018	800,00	
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2018	771,00	
			Previsione 2019	900,00	
			Previsione 2020	900,00	
			Cassa 2018	2.686,40	
			Tot. Prev. 2018	1.171,00	
			Tot. Prev. 2019	1.300,00	
			Tot. Prev. 2020	1.300,00	
			Tot. Cassa 2018	3.486,40	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3130 / 15 / 2	S	Quota parte convenzione per istruttoria VAS per Piani esecutivi e v	Previsione 2018	400,00	
			Previsione 2019	400,00	
			Previsione 2020	400,00	
			Cassa 2018	800,00	
3130 / 20 / 1	S	M.U.D.E. - convenzione	Previsione 2018	671,00	
			Previsione 2019	700,00	
			Previsione 2020	700,00	
			Cassa 2018	2.501,00	
3160 / 5 / 1	S	Formazione e adeguamento strumenti urbanistici - copie eliografic	Previsione 2018	100,00	
			Previsione 2019	200,00	
			Previsione 2020	200,00	
			Cassa 2018	185,40	
			Tot. Prev. 2018	1.171,00	
			Tot. Prev. 2019	1.300,00	
			Tot. Prev. 2020	1.300,00	
			Tot. Cassa 2018	3.486,40	

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
1150 / 20 / 1	E	Diritti di segreteria ufficio tecnico - edilizia privata	Previsione 2018	13.420,00	
			Previsione 2019	20.000,00	
			Previsione 2020	20.000,00	
			Cassa 2018	13.420,00	
1151 / 5 / 1	E	cessione di cartografie,capitolati di appalto e stampati diversi (Serv	Previsione 2018	150,00	
			Previsione 2019	0,00	
			Previsione 2020	0,00	
			Cassa 2018	150,00	

P.E.G.2018

2680 / 5 / 1 E Oneri concessori permessi edilizi	Previsione 2018	75.000,00
	Previsione 2019	75.000,00
	Previsione 2020	75.000,00
	Cassa 2018	102.271,77
2680 / 7 / 1 E sanzioni previste dalla disciplina urbanistica	Previsione 2018	0,00
	Previsione 2019	0,00
	Previsione 2020	0,00
	Cassa 2018	0,00
2680 / 10 / 1 E proventi dal condono edilizio	Previsione 2018	0,00
	Previsione 2019	0,00
	Previsione 2020	0,00
	Cassa 2018	0,00
	Tot. Prev. 2018	88.570,00
	Tot. Prev. 2019	95.000,00
	Tot. Prev. 2020	95.000,00
	Tot. Cassa 2018	115.841,77

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CPLJPR59E12Z110N	Capelli Jean Pierre	16,00	0,00
CPLRST67E69L219M	Cipolla Ernesta	1,00	0,00
DLFMRN80E42L013R	DOLFINI Marina	1,00	0,00
MRTFNC75B01E020C	Marintano Francesco	29,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Quantità	29040 / controlli di abitabilità effettuati	n.ro	0	50
Quantità	29140 / Abitabilità ed agibilità rilasciate	n.ro	0	20
Quantità	29200 / Permessi a costruire	n.ro	0	5
Quantità	29450 / denunce inizio attività	n.ro	0	10
Quantità	29710 / Piani esecutivi e piani di recupero	n.ro	0	6

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Piano Esecutivo di Gestione**Esercizio 2018**

Area di Gestione	Responsabile
Area 3 - SETTORE TECNICO	Responsabile DOLFINI MARINA

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 1015 - REGOLAMENTI E VARIAZIONI ALLA STRUMENTAZIONE URBANISTICA
- 1016 - PROTOCOLLO D'INTESA INTERVENTI SCUOLA
- 1019 - ALIENAZIONE MEZZI COMUNALI
- 1021 - ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI
- 1022 - PROGETTO CENTRO SOCIALE DI MILANERE
- 1030 - RIPRISTINO RECINZIONE DIETRO COMUNE
- 1042 - RENDIS E MESSA IN SICUREZZA ABITATO
- 1043 - PROCESSIONARIA
- 1044 - Messa in sicurezza sismica scuola media
- 1045 - Campo BIKE/MTB
- 1046 - CAMPO SPORTIVO
- 1047 - ROTONDA VIA AVIGLIANA
- 1048 - MOBILITA' DOLCE
- 1049 - PARCHEGGIO B.TA MALATRAIT
- 1050 - VIA DALLA PACE

Obiettivi di Miglioramento

- 1017 - REDAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MANUTENZIONE
- 1024 - CHIUSURA PRATICHE EDILIZIE PENDENTI
- 1025 - AFFIDAMENTO PMO
- 1027 - RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI REGIONALI PER ALLUVIONE 2016
- 1029 - COMPLETAMENTO AREA ESTERNA SC. MILANERE E RIVERA
- 1040 - OTTIMIZZAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA
- 1041 - GESTIONE RIFIUTI

Obiettivi di Mantenimento

- 4 - Manutenzione edifici scolastici
- 37 - Coordinamento servizio neve
- 61 - Gestione del patrimonio
- 62 - Gestione del territorio ed edilizia privata

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Sviluppo	1034 - RINNOVO CARTELLONISTICA STRADALE.
------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Attraverso sopralluoghi mirati si procederà alla redazione di lista degli interventi suddivisi via per via. La lista parziale, costantemente aggiornata, verrà periodicamente trasmessa al Settore Tecnico per la calendarizzazione degli interventi da attuarsi con ditta esterna.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sopralluoghi mirati via per via.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2018	4.200,00
			Previsione 2019	1.680,00
			Previsione 2020	1.680,00
			Cassa 2018	4.200,01
			Tot. Prev. 2018	4.200,00
			Tot. Prev. 2019	1.680,00
			Tot. Prev. 2020	1.680,00
			Tot. Cassa 2018	4.200,01

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2770 / 30 / 1	S	Acquisto di segnaletica stradale	Previsione 2018	4.200,00
			Previsione 2019	1.680,00
			Previsione 2020	1.680,00
			Cassa 2018	4.200,01
			Tot. Prev. 2018	4.200,00
			Tot. Prev. 2019	1.680,00
			Tot. Prev. 2020	1.680,00
			Tot. Cassa 2018	4.200,01

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	3,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	10,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	221852 / Numero cartelli da togliere.	num.		88,00	
Risultato	221862 / Numero cartelli da sostituire.	num.		37,00	
Risultato	221872 / Numero cartelli da manutenzionare in loco.	num.		114,00	

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Sviluppo	1035 - AGGIORNAMENTO ALBO COMPOSTATORI DOMESTICI.
------------------------------	--

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Allo stato attuale risultano presenti n. 922 dichiarazioni di utenze utilizzatrici del compostaggio domestico. Lo scopo dell'obiettivo è quello di effettuare controlli a campione nell'arco dell'anno 2018 al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni e di mantenere aggiornato l'elenco.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controlli a campione con realizzazione di documentazione fotografica.	4	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
220 / 5 / 1	E	TARSU - ruolo ordinario	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	500,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	500,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	3,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	19,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221882 / Numero controlli effettuati/numero utenze iscritte all'albo.	num.		114,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Sviluppo	1037 - ATTIVITA' EXTRA SCOLASTICA LEGATA ALLA FORMAZIONE.
------------------------------	--

Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma:	7 - Diritto allo studio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Attraverso il ricorso alla modulazione dell'orario lavorativo del dipendente comunale autista scuolabus si garantirà il soddisfacimento delle richieste pervenute dai plessi scolastici senza ricorrere ad ulteriori prestazioni dell'autista esterno.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Servizi di trasporto extrascolastico effettuate dal dipendente comunale anche attraverso la modulazione volontaria dell'orario lavorativo dell'autista.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5 / 1 / 1	S	Stipendi ed altri emolumenti	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	1,50	0,00	
FRNFST70C30L219U	Franchino Fausto	16,00	0,00	
Totale:			0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221912 / Numero attività soddisfatte/numero richieste pervenute.	num.		23,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Sviluppo	1038 - AMBIENTE.
------------------------------	-------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	11 - Altri servizi generali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Potenziamento controlli sul territorio finalizzati all'individuazione, sanzionamento e bonifica delle aree interessate da fenomeni di abbandono rifiuti.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pattugliamenti volontari e su segnalazione.	4	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1220 / 5 / 1	E	violazioni ai regolamenti comunali, ordinanze sindacali ecc.	<i>Previsione 2018</i>	70,00
			<i>Previsione 2019</i>	105,00
			<i>Previsione 2020</i>	105,00
			<i>Cassa 2018</i>	70,00
			Tot. Prev. 2018	70,00
			Tot. Prev. 2019	105,00
			Tot. Prev. 2020	105,00
			Tot. Cassa 2018	70,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	7,50	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	13,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	221922 / sanzioni elevate/sopralluoghi	num.		23,00	

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Miglioramento	67 - COMPLETAMENTO SEGNALETICA STRADALE.
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	11 - Altri servizi generali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Serie di interventi mirati al miglioramento dell'efficienza della segnaletica esistente.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Interventi mirati al miglioramento della viabilità attraverso l'installazione di nuova segnaletica, modifica dell'esistente, sostituzione segnali obsoleti e/o divelti.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
11		Polizia municipale	Previsione 2018	8.000,00	
			Previsione 2019	13.000,00	
			Previsione 2020	13.000,00	
			Cassa 2018	8.000,00	
			Tot. Prev. 2018	8.000,00	
			Tot. Prev. 2019	13.000,00	
			Tot. Prev. 2020	13.000,00	
			Tot. Cassa 2018	8.000,00	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2780 / 65 / 1	S	Servizi per manutenzione segnaletica stradale	Previsione 2018	8.000,00
			Previsione 2019	13.000,00
			Previsione 2020	13.000,00
			Cassa 2018	8.000,00
			Tot. Prev. 2018	8.000,00
			Tot. Prev. 2019	13.000,00
			Tot. Prev. 2020	13.000,00
			Tot. Cassa 2018	8.000,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni		2,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano		7,00	0,00
			Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione		UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221892 / Numero interventi effettuati.		num.		59,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Miglioramento	1033 - PATTUGLIAMENTO IN FORMA ASSOCIATA
-----------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
In collaborazione con il Comune di Condove e successivamente al rinnovo della Convenzione con il Comune di Condove si procederà con l'individuare di un iniziale ipotetico "Piano degli Appostamenti" da effettuarsi con cadenza settimanale nel corso dell'anno 2018. I giorni ed i punti di appostamento saranno diversificati nel tempo e tra le zone del territorio. Il predetto Piano sarà inevitabilmente soggetto a modifiche in "corso d'opera" a seguito del verificarsi di situazioni impreviste ed imprevedibili quali maltempo, interventi urgenti che richiedono prioritariamente la presenza del personale per far fronte al altre situazioni, assenze del personale per malattia o fruizione delle ferie, ecc. I predetti pattugliamenti saranno finalizzati all'attività di prevenzione e all'accertamento di infrazioni al Codice della strada.		

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	pattugliamenti	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
5 / 1 / 1	S	Stipendi ed altri emolumenti	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	9,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	22,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11980 / Numero mezze giornate effettuate/settimane annue	n.ro		50	

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Miglioramento	1036 - GESTIONE ESTIVA SOSTE SELVAGGE GOJA DEL PIS.
-----------------------------------	--

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Controllo e repressione delle soste "selvagge" lungo le strade che conducono alla località denominata Gpja del Pis (Borgata Soffietti Bollé, via Rubiana, Via Gambabosco e via Giorda). L'attività si concentrerà nel periodo estivo con particolare attenzione nei fine settimana.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pattugliamenti estivi.	4	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1225 / 5 / 1	E	Polizia municipale - Sanzioni amministrative (non utilizzare)	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	1.755,59
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	1.755,59

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	4,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	9,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221902 / Numero contravvenzioni elevate per divieti di sosta.	num.		180,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Miglioramento	1039 - POTENZIAMENTO DELLA PRESENZA SUL TERRITORIO DELLA POLIZIA MUNICIPALE.
-----------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
E' volontà dell'Amministrazione di addivenire, nel corso dell'anno 2018, ad una nuova assunzione implementando l'organico della Polizia Municipale. I vari Settori coinvolti (Personale e Polizia Municipale) si attiveranno, ognuno per la propria sfera di competenza, affinché venga realizzata tale finalità.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Posti di blocco su strada.	4	0	2018												
2	Pattugliamenti del territorio con particolare riguardo alle Borgate.	4	0	2018												

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1225 / 5 / 1	E	Polizia municipale - Sanzioni amministrative (non utilizzare)	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	810,27
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	810,27

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	1,00	0,00	
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	1,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221972 / Interventi di collaborazione con l'Ufficio Personale nella stesura dei bandi di mobilità e di concorso.	n.ro		4
Risultato	221982 / Selezioni orali dei singoli candidati ammessi.	n.ro		14

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	33 - Servizio notifiche
----------------------------------	--------------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Notificazione atti emanati dall'Autorità Giudiziaria. Notificazione atti emanati da Enti Locali.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Notifica atti ai cittadini per conto della Procura e di altri Enti	4	0	2018												
2	Notifica atti ai cittadini provenienti da Amministrazioni Pubbliche.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2018	300,00
			Previsione 2019	100,00
			Previsione 2020	100,00
			Cassa 2018	303,70
			Tot. Prev. 2018	300,00
			Tot. Prev. 2019	100,00
			Tot. Prev. 2020	100,00
			Tot. Cassa 2018	303,70

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1150 / 15 / 1	S	Rimborso spese di notifica	Previsione 2018	300,00
			Previsione 2019	100,00
			Previsione 2020	100,00
			Cassa 2018	303,70
			Tot. Prev. 2018	300,00
			Tot. Prev. 2019	100,00
			Tot. Prev. 2020	100,00
			Tot. Cassa 2018	303,70

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	2,00	0,00	
FRNFST70C30L219U	Franchino Fausto	15,00	0,00	
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	3,00	0,00	
			Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11740 / Notifiche effettuate per conto procura	n.ro	65	60
Risultato	11750 / Notifiche effettuate per conto altri enti	n.ro	400	200

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	34 - Videosorveglianza
----------------------------------	-------------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Nomina Responsabile trattamento dati. Nomina Incaricati del trattamento dati. Visione immagini a seguito di segnalazione/denuncia ed eventuale estrapolazione e conservazione delle stesse ai fini giudiziari.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Periodo controllo su funzionamento impianto videosorveglianza	4	0	2018												
2	Visualizzazione e registrazione immagini a seguito segnalazioni o di propria iniziativa	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11		Polizia municipale	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1130 / 45 / 2	S	manutenzione impianto di Videosorveglianza	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	8,00	0,00	
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	3,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11760 / Controlli effettuati a seguito denunce	n.ro	14	19	
Risultato	11770 / Responsabili atti illeciti individuati	n.ro	3	2	

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	36 - Assicurazione parco veicoli
----------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Assicurazione parco veicoli del Comune attraverso il rinnovo annuale delle singole polizze unificate nel Libro Matricola. Gestione sinistri stradali dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti per rinnovo polizze in scadenza	4	0	2018												
2	Gestione sinistri veicoli in dotazione	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
11		Polizia municipale	Previsione 2018	2.000,00	
			Previsione 2019	2.000,00	
			Previsione 2020	2.000,00	
			Cassa 2018	2.000,00	
13		Servizi generali Polizia municipale	Previsione 2018	5.713,46	
			Previsione 2019	5.760,00	
			Previsione 2020	5.760,00	
			Cassa 2018	5.713,46	
			Tot. Prev. 2018	7.713,46	
			Tot. Prev. 2019	7.760,00	
			Tot. Prev. 2020	7.760,00	
			Tot. Cassa 2018	7.713,46	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
140 / 40 / 1	S	Assicurazione veicoli Affari generali	Previsione 2018	432,68	
			Previsione 2019	450,00	
			Previsione 2020	450,00	
			Cassa 2018	432,68	
1130 / 20 / 1	S	manutenzione automezzi	Previsione 2018	1.500,00	
			Previsione 2019	1.500,00	
			Previsione 2020	1.500,00	
			Cassa 2018	1.500,00	
1180 / 2 / 1	S	risarcimento danni a privati non coperti da assicurazione	Previsione 2018	500,00	
			Previsione 2019	500,00	
			Previsione 2020	500,00	
			Cassa 2018	500,00	
2780 / 25 / 2	S	Assicurazione veicoli addetti alla viabilità	Previsione 2018	3.987,65	
			Previsione 2019	4.000,00	
			Previsione 2020	4.000,00	
			Cassa 2018	3.987,65	
3330 / 15 / 1	S	Assicurazione Land Rover	Previsione 2018	860,45	
			Previsione 2019	870,00	
			Previsione 2020	870,00	
			Cassa 2018	860,45	
4100 / 7 / 1	S	Servizi gestione automezzi addetti servizi sociali	Previsione 2018	432,68	
			Previsione 2019	440,00	
			Previsione 2020	440,00	
			Cassa 2018	432,68	
			Tot. Prev. 2018	7.713,46	
			Tot. Prev. 2019	7.760,00	
			Tot. Prev. 2020	7.760,00	

		Tot. Cassa 2018	7.713,46
--	--	-----------------	----------

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11780 / Veicoli assicurati	n.ro	17	17

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	38 - Revisione ed operatività Piano Protezione Civile.
----------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Il Piano di Protezione Civile, approvato nel 2017, necessita di continui aggiornamenti ed il personale coinvolto sia posto in grado di operare con la massima efficienza. Si provvederà alla nomina dei membri del Comitato Comunale di Protezione Civile e dell'Unità di Crisi. I soggetti nominati saranno formati in merito alle specifiche mansioni/competenze assegnate ed alle funzioni ricoperte. Seguiranno le fasi di simulazioni ed esercitazioni ipotizzando il verificarsi di nuove tipologie di eventi calamitosi testando le conoscenze acquisite. Nel contempo si ultimerà la stesura definitiva dell'opuscolo che verrà distribuito alla popolazione Almesina. La finalità dell'opuscolo è quella di fornire alla cittadinanza informazioni basilari sui vari possibili rischi possibili nella zona di residenza e delle modalità per affrontarli con sicurezza.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiornamento dati del Piano di Protezione Civile.	4	0	2018												
2	Effettuazione di corsi di formazione per il personale coinvolto nel Piano di Protezione Civile.	4	0	2018												
3	Revisione e stesura definitiva opuscolo informativo.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11	Polizia municipale		Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2780 / 30 / 1	S	interventi di miglioramento e rifacimento segnaletica stradale orizz	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
			Tot. Prev. 2018	0,00
			Tot. Prev. 2019	0,00
			Tot. Prev. 2020	0,00
			Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	9,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	5,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	221942 / Numero corsi di formazione effettuati.	num.		3,00
Risultato	221952 / Numero persone coinvolte nei corsi di formazione.	num.		23,00
Risultato	221962 / Numero opuscoli consegnati alla cittadinanza.	num.		1.500,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	39 - Segnaletica orizzontale
----------------------------------	-------------------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Segnaletica orizzontale			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio territorio per individuazione segnaletica deteriorata	4	0	2018												
2	Controllo esecuzione lavori	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
11		Polizia municipale		Previsione 2018	0,00
				Previsione 2019	0,00
				Previsione 2020	0,00
				Cassa 2018	0,00
				Tot. Prev. 2018	0,00
				Tot. Prev. 2019	0,00
				Tot. Prev. 2020	0,00
				Tot. Cassa 2018	0,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
2780 / 65 / 1	S	Servizi per manutenzione segnaletica stradale		Previsione 2018	0,00
				Previsione 2019	0,00
				Previsione 2020	0,00
				Cassa 2018	0,00
				Tot. Prev. 2018	0,00
				Tot. Prev. 2019	0,00
				Tot. Prev. 2020	0,00
				Tot. Cassa 2018	0,00

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni			3,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano			4,00	0,00
				Totale:	0,00

Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11830 / Vie oggetto di intervento			n.ro	84	60
Risultato	11840 / Metri lineari segnaletica			n.ro	1.397	900

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	40 - Cattura cani
----------------------------------	--------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Cattura cani rinvenuti sul territorio attraverso la collaborazione con il Canile. Profilassi, rilevazione dati su eventuale microchip e predisposizione atti a carico del proprietario detentore.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Cattura cani rinvenuti vaganti sul territorio comunale	4	0	2018												
2	Ricerca proprietari cani rinvenuti tramite lettore microcip e sito regionale anagrafe canina	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			
13		Servizi generali Polizia municipale		Previsione 2018	9.000,00
				Previsione 2019	8.000,00
				Previsione 2020	8.000,00
				Cassa 2018	9.000,00
				Tot. Prev. 2018	9.000,00
				Tot. Prev. 2019	8.000,00
				Tot. Prev. 2020	8.000,00
				Tot. Cassa 2018	9.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Tipo/Anno	Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			
3680 / 10 / 1	S	Contributo alla ACSEL per gestione Canile sanitario		Previsione 2018	9.000,00
				Previsione 2019	8.000,00
				Previsione 2020	8.000,00
				Cassa 2018	9.000,00
				Tot. Prev. 2018	9.000,00
				Tot. Prev. 2019	8.000,00
				Tot. Prev. 2020	8.000,00
				Tot. Cassa 2018	9.000,00

Personale Impegnato:				%	Costo
Codice Fiscale	Cognome e Nome				
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni			1,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano			2,00	0,00
				Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11660 / Contributo annuo A.C.S.E.L. per gestione canile	Euro	9.157,08	9.200,00
Risultato	11850 / Cani catturati	n.ro	7	5
Risultato	221682 / Cani catturati e restituiti al proprietario	n.ro	7	5

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	41 - Gestione utenze Protezione Civile e VV.FF
----------------------------------	---

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione utenze Protezione Civile e VV.FF.			

Attività:	Cronologico Attività															
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pagamento bollette bimestrali relative alle utenze della Protezione Civile e dei Vigili del Fuoco	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
31		Servizio di protezione civile	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	4.500,00
			Tot. Prev. 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2019	3.000,00
			Tot. Prev. 2020	3.000,00
			Tot. Cassa 2018	4.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3350 / 5 / 1	S	Contributo a associazioni servizi antincendio	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
3350 / 5 / 2	S	Contributo a Associazioni incendi boschivi (AIB)	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	4.500,00
			Tot. Prev. 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2019	3.000,00
			Tot. Prev. 2020	3.000,00
			Tot. Cassa 2018	4.500,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	3,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11860 / Costo annuo Protezione Civile per energia elettrica	Euro	831,08	840,00
Risultato	11870 / Costo annuo Protezione Civile per telefonia (fissa e satellitare)	Euro	720,00	720,00
Risultato	11880 / Costo annuo Vigili del Fuoco per energia elettrica	Euro	832,07	840,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	43 - Protezione civile e A.I.B.
----------------------------------	--

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione amministrativa degli atti propedeutici alla stesura delle convenzioni annuali per la Protezione Civile e per l'Associazione A.I.B. Controllo sulle attività svolte sul territorio. Predisposizione atti per rimborso forfetario di parte delle spese sostenute da entrambe le Associazioni nell'effettuazione delle attività.		

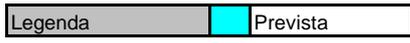
Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gesione servizi viabilità e allerta protezione civile	4	0	2018												
2	Predisposizione atti propedeutici alle convenzioni annuali	4	0	2018												
3	Firma delle convenzioni e controlli su attività svolte.	4	0	2018												
4	Predisposizione atti per rimborso forfetario di parte spese sostenute dalle Associazioni per le attività svolte sul territorio.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
31		Servizio di protezione civile	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	4.500,00
			Tot. Prev. 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2019	3.000,00
			Tot. Prev. 2020	3.000,00
			Tot. Cassa 2018	4.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3330 / 5 / 4	S	Servizio allert system protezione civile	Previsione 2018	0,00
			Previsione 2019	0,00
			Previsione 2020	0,00
			Cassa 2018	0,00
3680 / 5 / 2	S	contributo ai volontari della protezione civile	Previsione 2018	3.000,00
			Previsione 2019	3.000,00
			Previsione 2020	3.000,00
			Cassa 2018	4.500,00
			Tot. Prev. 2018	3.000,00
			Tot. Prev. 2019	3.000,00
			Tot. Prev. 2020	3.000,00
			Tot. Cassa 2018	4.500,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	7,00	0,00
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato
Risultato	11960 / Contributo forfetario per A.I.B.	Euro	3.000,00	3.000,00
Risultato	11970 / Contributo forfetario Protezione Civile	Euro	6.000,00	3.000,00



Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	44 - Codice della strada
----------------------------------	---------------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Effettuazione di tutte le attività amministrative concernenti verbali elevati per violazione alle norme del Codice della Strada (registrazione verbali, redazione verbale su modulo continuo, imbustamento, spedizione, ricezione notifiche, registrazione notifiche, redazione lettere di sollecito su verbali non ablati nei termini, predisposizione Ruoli annuali e gestione oblazioni su verbali e su ruoli)		

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo circolazione veicolare	0	0	2018												
2	Registrazioni verbali	4	0	2018												
3	Spedizioni verbali per notifica	4	0	2018												
4	Gestione incassi	0	0	2018												
5	Gesione ruoli	0	0	2018												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	27,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11920 / Importo sanzioni elevate per violazione art. 142 c.d.s.	n.ro	3.137	5.000	
Risultato	11930 / Importo sanzioni accertate	Euro	23.802,81	21.000,00	
Risultato	11940 / Importo sanzioni da destinare all ente proprietario strada	Euro	1.568,51	2.500,00	
Risultato	11950 / Sanzioni elevate	n.ro	583	583	

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.E.G. Anno 2018

Area di Gestione: 4 - Polizia municipale (Responsabile CHIRIO Giovanni)

Obiettivo di Mantenimento	47 - Colonie feline
----------------------------------	----------------------------

Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Periodici controlli con il personale appartenente al Servizio Veterinario territorialmente competente al fine di monitorare la situazione dei felini nelle colonie censite. Attività di contrasto al proliferare dei felini randagi attraverso la loro cattura, sterilizzazione, microchippatura e reinserimento nella colonia coadiuvati dallo Studio Vetrinario convenzionato con l'Ente.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sopralluoghi con Servizio Veterinario per censimento colonie sul territorio.	4	0	2018												
2	Cattura felini appartenenti alle colonie censite, sterilizzazione ed inserimento microchip.	4	0	2018												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al te	Previsione 2018	1.000,00
			Previsione 2019	1.100,00
			Previsione 2020	1.100,00
			Cassa 2018	2.000,04
			Tot. Prev. 2018	1.000,00
			Tot. Prev. 2019	1.100,00
			Tot. Prev. 2020	1.100,00
			Tot. Cassa 2018	2.000,04

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3660 / 36 / 1	S	Servizio di vigilanza ambientale ecologica e tutela dell'ecosistema	Previsione 2018	1.000,00
			Previsione 2019	1.100,00
			Previsione 2020	1.100,00
			Cassa 2018	2.000,04
			Tot. Prev. 2018	1.000,00
			Tot. Prev. 2019	1.100,00
			Tot. Prev. 2020	1.100,00
			Tot. Cassa 2018	2.000,04

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo	
CHRGNN68D28A518N	Chirio Giovanni	8,00	0,00	
NTTSFN59A20L219F	Nuttini Stefano	1,00	0,00	
		Totale:	0,00	

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2017	Preventivato	
Risultato	11890 / Colonie censite presenti sul territorio.	n.ro	4	4	
Risultato	11900 / Numero totale di gatti randagi censiti nelle colonie.	n.ro	70	70	
Risultato	11910 / Gatti censiti, sterilizzati e microchippati	n.ro	18	10	

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Piano Esecutivo di Gestione
Esercizio 2018

Area di Gestione	Responsabile
Area 4 - POLIZIA MUNICIPALE	Responsabile CHIRIO GIOVANNI

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p>Obiettivi di Sviluppo</p> <ul style="list-style-type: none"> 1034 - RINNOVO CARTELLONISTICA STRADALE. 1035 - AGGIORNAMENTO ALBO COMPOSTATORI DOMESTICI. 1037 - ATTIVITA' EXTRA SCOLASTICA LEGATA ALLA FORMAZIONE. 1038 - AMBIENTE. <p>Obiettivi di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> 1033 - PATTUGLIAMENTO IN FORMA ASSOCIATA 1036 - GESTIONE ESTIVA SOSTE SELVAGGE GOJA DEL PIS. 1039 - POTENZIAMENTO DELLA PRESENZA SUL TERRITORIO DELLA POLIZIA MUNICIPALE. 67 - COMPLETAMENTO SEGNALETICA STRADALE. <p>Obiettivi di Mantenimento</p> <ul style="list-style-type: none"> 33 - Servizio notifiche 34 - Videosorveglianza 36 - Assicurazione parco veicoli 38 - Revisione ed operatività Piano Protezione Civile. 39 - Segnaletica orizzontale 40 - Cattura cani 41 - Gestione utenze Protezione Civile e VV.FF 43 - Protezione civile e A.I.B. 44 - Codice della strada 47 - Colonie feline