



## **BANDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE ANNO 2023**

### OGGETTO DEL BANDO

L'Amministrazione Comunale con la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo anno 2023 con le OOSS in data 15.11.2023 ha istituito per il 2023 un fondo differenziali stipendiali pari a €. 3.400,00.

L'accordo prevede che a beneficiare del passaggio economico a decorrere dal 01.01.2023 siano i dipendenti appartenenti alle Aree Collaboratori, Istruttori e Funzionari, che presentano i requisiti previsti al successivo paragrafo.

La progressione economica all'interno delle categorie summenzionate è attribuita in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali rilevati dal sistema di valutazione.

### DEFINIZIONE DEI CRITERI

1. Partecipa alle selezioni per i differenziali stipendiali il personale assunto con contratto a tempo indeterminato, che negli ultimi 2 anni non ha beneficiato di alcuna progressione economica. Inoltre è condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.  
Ulteriore requisito minimo per l'accesso alla progressione economica è una valutazione individuale triennale, per ogni anno del triennio, di almeno 70%.
2. I differenziali stipendiali sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:
  - a. media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità)
  - b. esperienza professionale ovvero gli anni di permanenza nella posizione economica/differenziale stipendiale attuale di godimento con un peso massimale di 40 da riproporzionare tra gli aventi titolo.
3. Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio della Performance Individuale di cui al comma precedente, concorre nella misura del 60%, l'Esperienza professionale il 40%.
4. Viene attribuita una maggiorazione del punteggio ottenuto applicando i criteri previsti al punto 2 pari al 3% per i dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di 3 anni
5. A parità di punteggio verrà tenuto nel seguente ordine dei seguenti criteri:
  - Maggiore età anagrafica;
  - Anzianità di servizio presso l'Ente
6. Nel caso in cui siano presentati dei ricorsi avversi alla valutazione in concomitanza con le selezioni ai fini della progressione, la stessa viene automaticamente sospesa fino alla conclusione della controversia.



**COMUNE DI ALMESE**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
SETTORE AFFARI GENERALI

---

7. La graduatoria degli aventi diritto alla progressione all'interno dell'area verrà pubblicata successivamente al completamento dell'iter di cui al precedente comma.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

A tal fine ogni dipendente, in possesso dei requisiti sopra richiamati, può presentare entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 04.12.2023** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Almese domanda di ammissione come da modello allegato.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'esame della documentazione sarà effettuato entro i 10 giorni lavorativi successivi alla presentazione e le graduatorie saranno rese pubbliche mediante affissione all'albo pretorio e comunicazione nella bacheca sindacale.

Le graduatorie vengono formulate per aree (ex categorie B-C-D) dall'Ufficio Personale. Per ciascuna graduatoria si procede attribuendo la progressione economica ai dipendenti che abbiano conseguito i punteggi più alti all'interno della propria categoria individuati in sequenza decrescente; sommando via via gli importi si evidenzieranno le progressioni possibili con le risorse a disposizione.

Una volta assegnate tutte le progressioni di cui sopra, l'importo avanzato sarà utilizzato per la performance organizzativa.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa alla procedura interessata; è stabilito in giorni 10 il periodo entro cui il dipendente potrà presentare ricorso interno prima di attivare le altre procedure di contenzioso. L'amministrazione avrà 10 giorni di tempo entro il quale prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni o modifiche.

Almese, lì 17 novembre 2023

f.to digitalmente  
Il Responsabile Settore Affari Generali  
Dott. Luca Brunatti

Allegati:  
Facsimile domanda