



**Originale**

**SETTORE TECNICO**

**DETERMINAZIONE N. 5 DEL 11/01/2024**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER  
IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI  
COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER LO  
SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO  
ALL'UFFICIO TECNICO (ARCHIVIAZIONE,  
DIGITALIZZAZIONE E GESTIONE ACCESSO AGLI ATTI)**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

**Visto** il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

**Visto** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

**Vista** la Legge di Bilancio 2023 del 29.12.2022 nr. 197;

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Tenuto conto** che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui *"a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti"*;

**Visto** il decreto sindacale n. 1 in data 02.02.2022, con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

**Vista** la delibera di C.C. nr. 45 del 20/12/2023 relativa "D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 2024-2026 REDATTO SECONDO I PRINCIPI DI ARMONIZZAZIONE DI CUI AL D.LGS. 118/2011. APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO."

**Vista** la delibera di C.C. nr. 46 del 20/12/2023 relativa "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 REDATTO SECONDO I PRINCIPI DI ARMONIZZAZIONE DI CUI AL D.LGS. 118/2011";

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026";

**Visto** il Nuovo Regolamento di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 14.03.2016 e come Modificato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 19.12.2016;

**Vista** la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Preso atto** che negli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione comunale vi è quello della digitalizzazione dei procedimenti e degli archivi;

**Atteso** che occorre effettuare delle operazioni prodromiche e propedeutiche all'effettiva digitalizzazione di alcune procedure per le quali è stata verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane in servizio;

**Richiamato** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20.12.2023 il Capo VII "RAPPORTI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA" e nello specifico l'Art 59;

**Ritenuto** di procedere mediante il conferimento di uno o più incarichi di collaborazione autonoma e occasionale;

**Visto** e ritenuto meritevole di approvazione il disciplinare di lavoro autonomo occasionale allegato alla presente determinazione;

**Visto** e ritenuto meritevole di approvazione l'avviso pubblico di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO" allegato alla presente determinazione;

**Dato atto che:**

- il conferimento di incarico di collaborazione occasionale, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente;
- il collaboratore utilizza le attrezzature, i mezzi ed i materiali messi a disposizione da questo Ente, impegnandosi a non modificarli e a non farne un uso improprio;
- il collaboratore è tenuto all'esecuzione contrattuale secondo la buona fede e con la massima diligenza ai sensi dell'art. 1375 del Codice Civile;
- Comune di Almese ha preventivamente determinato la durata, l'oggetto e il compenso del conferimento di incarico di collaborazione occasionale come disciplinato nei documenti allegati alla presente determinazione;

**Considerato** che a norma dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023e s.m.i. il Responsabile del Progetto è l'Arch. Simone Michelin in qualità di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Almese e che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

**Confermata** l'assenza di conflitto d'interessi del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e s.m.i., così come introdotto dalla L. 190/2012, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 d.lgs. 36/2023;

**Riconosciuta** la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 e s.m.i., ed in analogia con quanto prevede l'art. 16 del D.Lgs. 165/2001 per gli uffici dirigenziali generali;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

- 2) **Di procedere** al conferimento di uno o più incarichi di collaborazione occasionale per lo svolgimento delle attività di supporto all'ufficio tecnico, mediante procedura selettiva.
- 3) **Di approvare** il disciplinare di lavoro autonomo occasionale allegato alla presente determinazione.
- 4) **Di approvare** l'avviso pubblico di "*MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO*" e relativo schema di domanda allegato alla presente determinazione.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico, il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Responsabile del Settore Tecnico**

MICHELON SIMONE