



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

RELAZIONI FINALI PIANO PERFORMANCE 2025

Relazione consuntiva Piano Performance anno 2025 - Settore Affari Generali – Responsabile Dott. Luca Brunatti - .

In riferimento agli obiettivi conferiti con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26.03.2025 si relaziona quanto segue.

OBIETTIVI DI SVILUPPO:

"Anagrafe Nazionale Stato Civile" – Dopo che la Software House ha provveduto a creare il gestionale, una web application per connettersi in modo comodo e sicuro, le tre dipendenti dell'Ufficio Demografico hanno partecipato a n. 3 giornate di formazione (1 con Siscom Spa e 2 con ANUSCA). Il subentro in ANSC è avvenuto il 15/05/2025.

"Bando per lo sport" – Con deliberazioni di Giunta Comunale n. 129/2025 e n. 147/2025 l'Amministrazione Comunale emanava gli indirizzi inerenti la predisposizione del "Bando per lo Sport", rimandando al Responsabile Affari Generali la predisposizione del bando stesso. Con proprie determinazioni n. 339/2025 e n. 414/2025 si approvava l'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici a sostegno dello svolgimento della pratica sportiva, dando nel contempo atto dell'affissione del predetto avviso all'Albo Pretorio Informatico e sul sito Internet del Comune fino al 01.12.2025. Entro tale termine sono pervenute n. 11 istanze delle quali n. 10 accolte e n. 1 esclusa, cosa che ha permesso all'Ente di erogare contributi per €. 967,67.

"Redazione manuale gestione documentale" – Il gruppo di lavoro incaricato della redazione del Manuale di gestione documentale ha concluso, nel mese di novembre 2025, le attività propedeutiche condotte in sinergia con l'archivista incaricato, completando la mappatura dei flussi, la ricognizione e l'aggiornamento del titolario e del piano di fascicolazione. A seguito della consegna della bozza del Manuale il gruppo di lavoro ha proceduto alla revisione puntuale del testo e dei relativi allegati, assicurando la piena conformità al D.P.R. n. 445/2000 e alle vigenti Linee Guida AgID sulla formazione,



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

gestione e conservazione dei documenti informatici. Il documento finale, integrato con i contributi tecnici dell'Amministratore di rete e del DPO (in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679), è stato trasmesso alla Soprintendenza archivistica per il parere prescritto dall'art. 44 del D.Lgs. 42/2004, al fine di consentire l'approvazione definitiva da parte della Giunta Comunale.

"Nati per la Cultura" - Il progetto culturale della rete Family and kids friendly prevedeva una serie di step con, in prima analisi, la sottoscrizione di apposita convenzione tra il Comune di Almeze e la Fondazione Medicina a Misura di Donna Onlus di Torino riguardante il progetto "Nati con la Cultura – passaporto culturale" cosa che è avvenuta a gennaio 2025; successivamente, prot. n. 19480 del 24/12/2025, la suddetta Fondazione ha comunicato di essere in un periodo di trasformazione, che ha riguardato anche il progetto Nati con la Cultura, ripromettendo di riprendere le fila del discorso e quindi di riuscire a concludere il percorso, anticipando che quanto prima si organizzerà un incontro con i nuovi Comuni entrati nel Passaporto culturale come momento di formazione e allineamento rispetto al progetto e come occasione di conoscenza rispetto alle eventuali pratiche dedicate alle famiglie già in corso. Si resta quindi in attesa che Fondazione Medicina a Misura di Donna Onlus di Torino ci contatti per proseguire nell'anno in corso tale progettualità.

"Sportello sociale" – L'Amministrazione Comunale ha proseguito anche nel 2025 l'attività di prelievo di sangue che, per tipologia di prestazione, si presta ad una offerta con diffusione capillare sul territorio anche delocalizzata rispetto alle sedi distrettuali e ospedaliere, permettendo il decongestionamento dei centri prelievo aziendali e facilitando l'accessibilità al servizio da parte del cittadino; allo sportello comunale si sono quindi rivolti i cittadini almesini, che invece di andare ad Avigliana hanno potuto utilizzare questa opportunità, grazie alla quale si sono annoverati n. 540 prelievi effettuati e n. 318 esami urine/feci eseguiti. Nell'anno concluso si è inoltre sperimentata l'attività del "Punto Utente Evoluto", ovvero uno sportello telematico dell'INPS, attivabile presso i locali dei Comuni, tramite il quale l'utente può entrare in contatto con un funzionario dell'INPS in modalità video riunione. Gli utenti che hanno presentato richiesta



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

all'operatore del Comune, che a sua volta ha provveduto a fissare l'appuntamento, sono stati 5.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO:

"Regolamento di Polizia Mortuaria" – Dopo l'approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria a dicembre 2008 si era proceduto a modifiche/integrazioni dovute a novità normative o ad opportunità operative. Finalmente nel 2025, dopo aver redatto e poi concertato con la Giunta Comunale apposita bozza di un nuovo regolamento, in data 17/12/2025 con deliberazione n. 38 il Consiglio Comunale all'unanimità ha provveduto ad approvare il nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria composto da 73 articoli. Questo ha consentito, a latere, di approvare all'inizio di quest'anno la convenzione con l'Asl To3 per l'utilizzo delle camere mortuarie e della sala autoptica dell'Ospedale di Susa.

"Revisione defibrillatori" – Dopo l'installazione dei defibrillatori avvenuta alcuni anni orsono, si è reso necessario provvedere ad un esame dell'integrità degli stessi. Inizialmente i defibrillatori comunali installati erano tre: uno nel Palazzo Municipale, uno in frazione Rivera – ex palazzo Municipale – e uno in frazione Milanere in via Milanere n. 40. Alla presenza di una ditta specializzata si è provveduto a controllare la scadenza delle placche (suddivise in adulti e bambini), la scadenza delle batterie ed eventuali manomissioni. Nel 2025 la Fondazione Magnetto ha donato il quarto defibrillatore che è stato installato con apposita teca in b.ta Malatrait III presso la chiesetta di San Rocco.

"Fascicoli digitali del Personale" – In merito all'obiettivo di completa digitalizzazione dei fascicoli del personale, la ditta incaricata ha provveduto, all'inizio del 2025, alla fornitura della piattaforma software in cloud, comprensiva della documentazione già scansionata e catalogata per nominativo e tipologia documentale. Parallelamente, nel corso dell'anno, la documentazione cartacea originale è stata restituita all'Ente e correttamente riposta presso l'archivio di deposito. Il gruppo di lavoro ha completato il percorso formativo previsto per l'utilizzo dell'applicativo e ha avviato l'inserimento manuale dei documenti informatici prodotti correntemente. Tuttavia, tale attività ha richiesto tempi superiori alle stime iniziali a causa di limiti tecnici del sistema, che permette esclusivamente il caricamento dei file per singola unità, in assenza di una funzionalità di importazione massiva dei dati da parte del fornitore. Di conseguenza, nel corso del 2026, l'impegno



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

sarà prioritariamente rivolto a smaltire l'arretrato dei file pregressi e a garantire l'aggiornamento costante dei nuovi fascicoli, ottimizzando le risorse dedicate per superare i rallentamenti tecnici riscontrati.

"Regolamento comunale per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico con allestimento dehors e padiglioni" – Nel 2021, in pieno periodo di pandemia Covid – 19, l'Amministrazione Comunale approvava il regolamento per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico con allestimento dehors e padiglioni. Terminata l'emergenza si è ritenuto di mettere mano ad una nuova bozza di regolamento che tenesse conto, tra l'altro, di due criticità: la limitatezza degli spazi in piazza Martiri della Libertà e la corposità eccessiva del regolamento stesso. Così dopo una serie di riunioni con l'assessorato competente ed il Comando di Polizia Locale, l'Ufficio scrivente a luglio 2025 ha presentato alla Giunta Comunale apposita bozza di regolamento che ha permesso di snellire il regolamento stesso e di ampliare l'offerta espositiva in piazza Martiri della Libertà per gli operatori di somministrazione alimenti e bevande. Ad oggi si è ancora in attesa che la politica almesina decida quando procedere alla sua approvazione.

"Coordinamento attività associazioni" – Al fine di monitorare il tessuto associativo comunale si è provveduto ad aggiornare l'Albo Associazioni, inserendone nuove ed integrandolo le esistenti con i nuovi dati riscontrati (consiglio direttivo, contatti, email etc); il tutto evidenziato sul sito web comunale. Nel 2025 le associazioni iscritte sono quarantatre, tredici delle quali hanno firmato apposita convenzione, che disciplina i reciproci rapporti. Il Comune di Almeze ha una notevole vivacità nell'organizzazione di eventi aggregativi per la cittadinanza. Al fine di ottimizzare la procedura di concessione contributi si è creata una procedura informatizzata con format editabile sul sito istituzionale.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Relazione consuntiva Piano delle performance anno 2025 – Settore Economico Finanziario – Responsabile Dr.ssa Sabrina Montaperto

In riferimento agli obiettivi conferiti per l'anno 2025 si comunica quanto segue:

OBIETTIVI DI SVILUPPO

1031 - Provvedimenti di accertamento per liquidazione TARI anno 2020 e solleciti anni successivi

Gruppo di lavoro ai fini dell'incentivo all'ufficio tributi: Montaperto Sabrina, Canali Giuliana

In data 4.11.2025 sono stati emessi numero 227 solleciti/accertamenti per parziale-omesso pagamento della TARI anno 2020 per un importo totale dell'imposta dovuta pari a € 50.222,00

L'attività è di seguito schematizzata:

✓ **Predisposizione testo solleciti/provvedimento liquidazione TARI**

Analisi e studio testo strutturato in due parti:

-Sollecito di pagamento importo ricevuto TARI anno di competenza con relative spese di procedimento - pagamento dovuto entro 30 gg dalla notifica senza sanzioni ed interessi;

-contestuale emissione provvedimento di liquidazione per parziale/omesso pagamento importo TARI dovuto, con irrogazione sanzione del 30% ed interessi.

Inserimento parte normativa ed informativa con tutte le precisazioni normativa vigente

✓ **Elaborazione dati controllo pagato con dovuto iscritto a ruolo TARI**

Dopo aver effettuato tutte queste fasi preliminari e preparatorie necessarie, l'ufficio si è dedicato all'analisi dei dati:

- Verifica dati anagrafici – ricerca indirizzo residenza titolari ed indirizzo sede delle attività commerciali - verifica indirizzi PEC
- Verifica importi iscritti a ruolo PAGATI/NON PAGATI

✓ **Emissione provvedimenti liquidazione TARI 2020 atti esecutivi – PagoPA – firma digitale**

Elaborazione di n. 227 Solleciti/Provvedimenti di Liquidazione, e creazione dei file dei provvedimenti per la firma digitale massiva, con la relativa elaborazione ed emissione pagamenti tramite PagoPA.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

✓ **Predisposizione invio telematico massivo con nuova piattaforma SEND**

Predisposizione elenco atti da notificare con SEND.

SEND - Servizio Notifiche Digitali è la piattaforma nazionale sviluppata da PagoPA per inviare e ricevere comunicazioni legali dalla Pubblica Amministrazione in modo digitale, sicuro e con pieno valore legale.

La piattaforma è stata attivata e, dopo aver seguito corsi e dopo diversi confronti e aggiornamenti con SISCOP, si è provveduto alla trasmissione con questa nuova modalità.

Il monitoraggio delle notifiche digitali è stato seguito settimanalmente e la piattaforma, essendo direttamente collegata con SISCOP-PIRANHA -rendiconta autonomamente la data di notifica del provvedimento.

✓ **Monitoraggio pagamenti accertamenti entro 30gg senza sanzioni - 60gg con sanzioni**

Verifica pagamenti avvenuti secondo scadenze previste.

Essendo provvedimenti di accertamento esecutivi si procederà alla riscossione coattiva degli importi dovuti non pagati, secondo normative e procedure vigenti.

1143- PROVVEDIMENTI DI ACCERTAMENTO IMU E TARI ANNI PRECEDENTI

Gruppo di lavoro ai fini dell'incentivo all'Ufficio Tributi: Montaperto Sabrina, Canali Giuliana

L'obiettivo è stato raggiunto con una gestione completa di ogni sua fase con tutte le relative criticità:

- Attento Studio ed analisi delle diverse pratiche con valutazione caratteristiche immobili, rendite catastali, aree edificabili imponibili ai fini TARI e ai fini IMU, con il confronto dei dati risultanti dalle diverse banche dati SISTER, SIATEL, dichiarazioni presentata e all'Ufficio Tributi e pratiche edilizie.
- emissione provvedimenti per tutte le annualità non regolari.
- stesura parte normativa ed informativa dei provvedimenti alla luce delle novità legislative introdotte e con tutte le precisazioni relative all'eventuale ricorso, modalità e procedure previste da normativa vigente.
- predisposizione relate notifica.
- gestione notifica con numerazione e trasmissione o all'ufficio postale o al messo comunale
- caricamento date notifica.
- front office per spiegazioni e confronto con intestatari accertamenti e gestione telefonate.
- gestione eventuali richieste di rettifiche e correzioni.
- gestione richiesta rateizzazioni e predisposizione piani rateali (come previsto da Regolamento Entrate)
- verifica pagamenti a scadenza (F24-PAGO PA o bonifico bancario)
- eventuale contenzioso e successivi ricorsi
- verifica pagamenti primo sollecito TARI
- iscrizione a coattivo di tutti gli importi non pagati sia per ACCERTAMENTI IMU CHE TARI



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

- Sono stati emessi provvedimenti relativamente all'annualità non regolari 2020/2021/2022/2023 e 2024.

I provvedimenti sono stati tutti emessi con SISCOM, protocollati con la nuova procedura di Technical Design e firmati digitalmente.

1171 - Emissione degli avvisi TARI Ruolo anno in corso con modello di pagamento PagoPa

Con determinazione nr. 202 del 05.02.2025 è stato approvato il ruolo ordinario della tassa raccolta rifiuti.

Va ricordato che, con la delibera n. 386 del 2023, Arera ha istituito due componenti perequative da versare a Csea entro il 15.03.2025, da applicare a titolo di maggiorazione della Tari o della tariffa corrispettiva, per la copertura costi non imputabili al Piano Economico Finanziario della gestione dei rifiuti urbani.

A decorrere dal 2024, le voci di costo da aggiungere alla Tari sono la componente UR1 euro 0,10 per utenza, relativa alla gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e la componente UR2 euro 1.50 Euro/utenza per la copertura dei costi per la gestione dei rifiuti per eventuali eventi eccezionali e calamitosi pertanto l'ufficio ha dovuto attivarsi in merito insieme alla società di software house.

A decorrere dal 2025, secondo la delibera Arera nr. 133/2025, oltre alle sopracitate componenti perequative ne è stata aggiunta una terza denominata UR3 per il finanziamento del bonus sociale rifiuti, fissata a 6 euro per utenza. Questa somma è stata applicata a tutte le utenze e servirà a coprire le agevolazioni previste per le famiglie in condizioni economiche disagiate.

Si riepilogano i dati relativi all'emissione del ruolo ordinario TARI 2025:

Data elaborazione

ruolo:	04/06/2025
Importo totale ruolo:	
Importo UR1, a	1.098.383,37€
Importo UR2, a	378,27€
Importo UR3, a	5.673,99€
Importo ruolo lordo:	22.521,83€
Importo addizionale lordo:	1.069.809,28€
Commissione 0,30%:	
Importo addizionale netto:	51.312,59€
Importo totale ruolo netto:	153.94€
Importo totale ruolo netto:	51.158,65 €
Importo totale ruolo netto:	1.018.650,63€
N. utenze a ruolo:	4.024 (3.668 U.D. + 356 U.N.D.)



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

N. utenti a ruolo:	3.398
	06/06/2025 a Mondini Sergio s.r.l.
Data spedizione:	11/06/2025 affidamento a Poste
N. avvisi postalizzazione:	1.241
Data invio via mail:	17/06/2025
	TOTALE 2.157
N. avvisi via mail:	DI CUI: 2.040 MAIL +117 PEC
N. avvisi sotto soglia (€ 12,00)	16

1249 – Gestione spending review – concorso finanza pubblica – fondo equità servizi - restituzione fondo funzioni fondamentali e ristori covid

✓ **Restituzione fondo funzioni fondamentali e ristori covid**

Con il D.M. del 19 giugno 2024 i cui contenuti sono stati anticipati con il comunicato della finanza locale n. 2 del 24 giugno 2024, si conclude la lunga stagione dei fondi Covid-19 assegnati agli enti locali.

In particolare, il decreto ha rideterminato le risultanze del conguaglio finale delle risorse in questione, e segue il D.M. dell'8 febbraio 2024, che individuava invece i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese e le conseguenti regolazioni finanziarie delle risorse. Inoltre con il comunicato della finanza locale nr. 2 del 4 luglio 2024 è stato anticipato il riparto delle risorse del fondo, di cui al comma 508 della medesima norma, destinato prioritariamente agli enti locali in deficit di risorse Covid-19.

Si riepilogano gli importi in modo dettagliato nella tabella sotto riportata:

TIPOLOGIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ANNI				TOTALI
			2024	2025	2026	2027	
SPESA	250/40/4	Fondo Funzioni Fondamentali e ristori fondi Covid-19 (accantonate in avanzo vincolato da applicare al bilancio nel primo anno di ogni esercizio)	49.791,42 €	49.791,42 €	49.791,42 €	49.791,42 €	199.165,68 €
ENTRATA	620/50/5	Quota di riparto fondi Covid-19 avanzati - art. 1 comma 508 Legge 213/2023	4.621,00 €	4.635,00 €	5.303,00 €	5.298,00 €	19.857,00 €

Al fine della verifica degli equilibri di bilancio e della variazione di assestamento del bilancio 2025/2027 si è provveduto alla contabilizzazione delle predette poste.

✓ **Gestione spending review**



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Con il comunicato della finanza locale nr. 2 del 4 luglio 2024 sono stati anticipati i dati relativi ai decreti interministeriali, relativi al riparto del contributo alla finanza pubblica, meglio noto come spending review, previsto dall'art. 1, comma 533, della Legge 213/5023 (Legge di bilancio 2024).

I commi da 533 a 535 dell'art. 1 della legge 213/2023 prevedono un contributo alla finanza pubblica a carico degli enti locali per gli anni dal 2024 al 2028 che si traduce in un taglio delle spettanze erariali.

Questa misura si aggiunge all'analogo contributo alla finanza pubblica richiesto agli enti locali per gli anni dal 2024 al 2025 meglio noto come spending informatica di cui ai vigenti commi da 850 a 853 dell'art. 1 della Legge 178/2020 (legge di Bilancio 2021)

Si riepilogano i tagli di spesa:

TIPOLOGIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ANNI					TOTALI
			2024	2025	2026	2027	2028	
SPESA	250/40/3	Spending review- Concorso spese finanza pubblica - art. 1 comma 850-853 primo taglio Legge 178/2020	7.875,00 €	7.875,00 €	- €	- €	- €	15.750,00 €
SPESA	250/40/5	Spending review - Concorso alla finanza pubblica - art. 1 comma 533 Legge 213/2023	19.208,00 €	19.291,00 €	19.422,81 €	19.407,70 €	19.422,47 €	96.751,98 €
			27.083,00 €	27.166,00 €	19.422,81 €	19.407,70 €	19.422,47 €	112.501,98 €
		contabilizzazione spending review U.1.04.01.020 Trasferimenti correnti al Ministero Economia in attuazione di norme in materia di contenimento della spesa con allocazione alla Missione 1 - servizi istituzionali, generali di gestione Programma03 Gestione economica finanziario Coforg Organi esecutivi						

Al fine della verifica degli equilibri di bilancio e della variazione di assestamento del bilancio 2025/2027 si è provveduto alla contabilizzazione delle predette poste.

✓ **Concorso alla finanza pubblica**

La Legge di bilancio 2025, ai commi 785-789 dell'art. 1, introduce una nuova disciplina relativa al concorso degli enti territoriali alla finanza pubblica, nell'ambito degli obiettivi di equilibrio dei conti pubblici e di coordinamento della finanza statale.

In particolare, il comma 785 definisce il principio di equilibrio di bilancio per gli enti territoriali, stabilendo che esso si considera rispettato quando il saldo tra entrate e spese di competenza finanziaria risulta non negativo, tenendo conto anche dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del recupero del disavanzo e del fondo pluriennale vincolato. Tale disposizione rafforza il sistema di monitoraggio degli equilibri finanziari degli enti locali e regionali.

I commi 786, 787 e 788 quantificano invece il contributo aggiuntivo richiesto agli enti territoriali per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica. Il riparto del contributo avviene principalmente in proporzione alla spesa corrente degli enti, al netto di specifiche componenti considerate essenziali, come alcune spese sociali. Sono previste modalità differenziate per regioni ordinarie, regioni a statuto speciale, province autonome, comuni, province e città metropolitane.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Il comma 789 prevede inoltre che gli enti territoriali debbano iscrivere annualmente, dal 2025 al 2029, un apposito fondo nella parte corrente del bilancio, di importo pari al contributo annuale richiesto alla finanza pubblica. Tale accantonamento costituisce uno strumento di garanzia volto ad assicurare il rispetto degli obiettivi di contenimento della spesa pubblica.

La disciplina si inserisce nel più ampio quadro delle misure di coordinamento della finanza pubblica previste dalla manovra di bilancio 2025, con l'obiettivo di rafforzare la sostenibilità dei conti pubblici e il rispetto degli impegni europei in materia di equilibrio finanziario.

Si riepilogano i dati come da tabella sottostante:

COMUNE DI ALMESE								
TIPOLOGIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	2025	2026	2027	2028	2029	TOTALI
SPESA (B)	880/5/11	Missione 20 "Fondo obiettivi di finanza pubblica" confluiscie in avanzo accantonato per investimenti da utilizzare nell'esercizio successivo con codifica U.1.10.01.07.001	12.417,00 €	24.834,00 €	24.834,00 €	24.834,00 €	42.026,00 €	128.945,00 €

Al fine della verifica degli equilibri di bilancio e della variazione di assestamento del bilancio 2025/2027 si è provveduto alla contabilizzazione delle predette poste.

✓ **Gestione fondi equità servizi sociali**

I fondi destinati all'equità dei servizi degli enti locali rappresentano uno degli strumenti principali attraverso cui lo Stato sostiene il rafforzamento dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP) nei servizi sociali comunali. In particolare, le risorse riguardano tre ambiti strategici: servizi sociali, asili nido e trasporto scolastico degli studenti con disabilità.

A partire dal 2025, tali risorse non sono più allocate nel Fondo di solidarietà comunale (FSC), ma confluiscono nel nuovo Fondo Speciale per l'Equità del Livello dei Servizi (FELS), istituito dalla legge n. 213/2023 (Legge di bilancio 2024) in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71/2023. Il nuovo fondo è finalizzato a ridurre gli squilibri territoriali e a garantire un progressivo miglioramento dei servizi essenziali erogati dai comuni.

Per quanto riguarda gli asili nido, le risorse sono destinate all'incremento dei posti disponibili nei servizi educativi per l'infanzia, con l'obiettivo di raggiungere progressivamente il livello di copertura del 33% previsto in sede europea. Per il 2025 risultano stanziati circa 300 milioni di euro, con riparti definiti sulla base dei fabbisogni standard e degli obiettivi di servizio assegnati ai comuni.

Nel settore sociale, il fondo finanzia il potenziamento dei servizi sociali comunali, con particolare attenzione ai comuni caratterizzati da minore capacità fiscale o maggiore fabbisogno sociale. Gli enti locali devono raggiungere specifici obiettivi di servizio e procedere annualmente alla rendicontazione delle risorse impiegate.

Per il trasporto scolastico degli studenti con disabilità, le risorse sono finalizzate a migliorare l'accessibilità scolastica e a garantire il diritto allo studio degli alunni con disabilità frequentanti la



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Per il 2025 sono previsti circa 100 milioni di euro destinati ai comuni beneficiari.

Il sistema prevede inoltre obblighi di monitoraggio e rendicontazione tramite la piattaforma "Obiettivi in Comune", attraverso cui gli enti devono dimostrare l'effettivo utilizzo delle risorse assegnate e il raggiungimento dei target fissati a livello nazionale.

Le rendicontazioni 2025

	SOCIALE	DISABILITA'	ASILO NIDO
Fondo equità livello servizi Titolo 2 entrata	Quota miglioramento servizi sociali (commi 791-794 Legge 178/2020)	Quota per aumento n. studenti disabili per trasporto scolastico (commi 174 Legge 234/2021)	Quota per aumento n. bambini asilo nido (commi 172-173 Legge 234/2021)
Trasferimenti Titolo 2 entrata		Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità (Art. 1 comma 210 e seguenti legge 213/2023) ↓	

N.B. dal 2025 gli enti beneficiari sono sottoposti a monitoraggio e rendicontazione nel SOSE

Si riepilogano i dati come da tabella sottostante:



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

ANNO 2025					
CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO ENTRATA STANZIATO	CAPITOLO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO SPESA STANZIATO
620/5/23	titolo II entrata - Contributi di cui all'art. 1 comma 496, lettera b), legge 213/2023 TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI CON DISABILITA' - LETTERA F3 CASSA VINCOLATA - Decreto del 21.03.2025 - Reversale nr. 5141	4.389,04	4120/47/43	Trasporto alunni disabili - famiglie	4.389,04
620/5/22	titolo II entrata - Contributi di cui all'art. 1 comma 496, lettera c), legge 213/2023 INCREMENTO POSTI DISPOIBILI ASILI NIDO (8) LETTERA F4 - CASSA VINCOLATA - Decreto del 13.05.2025 - Reversale nr. 5354	61.344,99	3790/10/20	Potenziamento dei servizi per gli asili nido - trasferimenti a consorzi	28.000,00
			3790/10/21	Potenziamento dei servizi per gli asili nido - famiglie -	8.344,99
			3790/10/22	Potenziamento dei servizi per gli asili nido - istituzioni sociali private	25.000,00
					61.344,99
620/5/21	titolo II Entrata - Contributi di cui all'art. 1 comma 496, lettera a), legge 213/2023 O SERVIZI SOCIALI LETTERA F1 - CASSA VINCOLATA - Reversale nr. 6513	39.575,72	4120/8/51	Potenziamento servizi sociali - quota derivante da fondo di solidarietà comunale - trasferimenti a consorzi	35.618,17
			4120/8/31	Accordo per assegnazione di pacchi alimentari - istituzioni sociali private	3.957,55
					39.575,72
406/5/1	FSC INCREMENTO ART. 1 COMMA 449 LETTERA D. QUATER L. 232/2016 LETTERA D6	14.930,42		d-quater) destinato, quanto a 100 milioni di euro nel 2020, 200 milioni di euro nel 2021, 300 milioni di euro nel 2022, 380 milioni di euro nel 2023 (4) e 560 milioni di euro annui a decorrere dal 2024, a specifiche esigenze di correzione nel riparto del Fondo di solidarietà comunale, da individuare con i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri di cui al secondo e al terzo periodo. I comuni beneficiari nonche' i criteri e le modalita' di riparto delle risorse di cui al periodo precedente sono stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui al comma 451. Per l'anno 2020 i comuni beneficiari nonche' i criteri e le modalita' di riparto delle risorse di cui al primo periodo sono stabiliti con un apposito decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro il 31 gennaio 2020 previa intesa in sede di Conferenza Statocitta' ed autonomie locali.	
620/5/13	Trasferimento dai Ministeri per Centri Estivi - Fondo politiche della Famiglia art. 105 comma 1 lettera a D.L. 34/2020 - CASSA VINCOLATA	6.351,09	4150/50/10	Centri Estivi - art. 63 commi 1 e 4 del D.L. 73-2021 - trasferimenti a famiglie	2.407,25
	Presentato domanda anche per il 2025 sul nuovo portale		2120/90/4	Villa Romana - valorizzazione	1.200,00
			4120/8/16	contributo su iniziative giovanili	10.000,00
			4120/8/24	Progetti su politiche giovanili (incarichi professionali)	1.300,00
				TOTALE	14.907,25
620/5/19	Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità - CASSA VINCOLATA	10.826,77	4120/47/5	Assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità	10.826,77

Al fine della verifica degli equilibri di bilancio e della variazione di assestamento del bilancio 2025/2027 si è provveduto alla contabilizzazione delle predette poste.

1257 – Predisposizione Regolamento di contabilità

Il regolamento di contabilità rappresenta uno degli strumenti fondamentali dell'autonomia organizzativa e finanziaria degli enti locali, disciplinato dall'art. 152 del Testo unico degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000). Esso definisce le regole operative relative alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente, nel rispetto dei principi dell'armonizzazione contabile introdotti dal D.Lgs. n. 118/2011.

La redazione del regolamento deve essere improntata ai principi di trasparenza, regolarità amministrativo-contabile, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. Il documento disciplina, in particolare, le procedure di programmazione finanziaria, gestione del



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

bilancio, accertamento delle entrate, impegno delle spese, controlli interni, rendicontazione e gestione del patrimonio.

Tra i contenuti essenziali rientrano:

- la definizione delle competenze dei soggetti coinvolti nel sistema contabile (Consiglio, Giunta, responsabili dei servizi, responsabile finanziario e organo di revisione);
- le modalità di predisposizione e approvazione del Documento unico di programmazione (DUP), del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione;
- le procedure di variazione di bilancio;
- la disciplina dei controlli di regolarità contabile e degli equilibri finanziari;
- le modalità di gestione della tesoreria e degli agenti contabili;
- la regolamentazione dell'economato e delle spese in economia;
- il sistema dei controlli sugli organismi partecipati e sugli equilibri di cassa.

Il regolamento deve inoltre coordinarsi con i principi contabili applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011 e con le disposizioni della Corte dei conti e del Ministero dell'economia e delle finanze. Particolare rilievo assume la disciplina del controllo sugli equilibri finanziari, anche alla luce degli obblighi derivanti dal concorso degli enti locali alla finanza pubblica e dal rispetto dei vincoli di sostenibilità del debito.

L'obiettivo consiste nella predisposizione e approvazione del nuovo Regolamento di contabilità dell'Ente, finalizzato all'aggiornamento delle procedure amministrativo-contabili in conformità alla normativa vigente e ai principi di armonizzazione contabile in quanto il precedente Regolamento era stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 8 del 14.03.2016 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 56 del 19.12.2016.

Il nuovo regolamento di contabilità è stato approvato in Consiglio Comunale nr. 39 del 17.12.2025.

1258 – Avvio della fase pilota della contabilità ACCRUAL a decorrere dal 2025

L'avvio della fase pilota della contabilità ACCRUAL rappresenta uno dei passaggi centrali della riforma della contabilità pubblica prevista dal PNRR - Riforma 1.15 - "Dotare le Pubbliche Amministrazioni italiane di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual", finalizzata all'introduzione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per tutte le Pubbliche Amministrazioni italiane.

Dal 2025 prende quindi avvio la sperimentazione del nuovo modello contabile basato sul principio "accrual", cioè sulla competenza economica e sulla rilevazione in partita doppia, in affiancamento agli attuali sistemi di contabilità finanziaria armonizzata.

Per gli Enti superiori ai 5.000 abitanti, come il Comune di Almeze, nella fase di sperimentazione, sarà richiesto di:

- ✓ aggiornamento dell'inventario e valorizzazione del patrimonio;
- ✓ riconciliazione residui/crediti/debiti;
- ✓ configurazione del software gestionale; adottare il piano dei conti ACCRUAL collegato alla contabilità finanziaria;



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

- ✓ predisporre le scritture economico-patrimoniali secondo gli standard ITAS;
- ✓ effettuare il raccordo tra contabilità finanziaria armonizzata e contabilità economico-patrimoniale;
- ✓ partecipare alle attività formative e di supporto organizzate dalla Ragioneria Generale dello Stato;
- ✓ trasmettere i dati e i prospetti richiesti attraverso le piattaforme ministeriali dedicate.

La sperimentazione non sostituisce immediatamente la contabilità finanziaria armonizzata prevista dal D.Lgs. 118/2011, ma la affianca progressivamente per arrivare a un sistema integrato di contabilità economico-patrimoniale entro il completamento della riforma PNRR.

Per l'annualità 2025 è stato affidato con determinazione nr. 510 del 22.12.2025 alla società Pragmos Consulting srl l'incarico di assistenza relativamente al supporto nella redazione adempimenti previsti dalla contabilità economica armonizzata, redazione dei prospetti economico patrimoniali esercizio 2025 e dei prospetti economico patrimoniali Accrual esercizio 2025

1259 – Aggiornamento Regolamento sui tributi

La predisposizione dei regolamenti sui tributi comunali costituisce un'attività fondamentale dell'ente locale, finalizzata a disciplinare in modo organico l'applicazione dei tributi di competenza comunale nel rispetto della normativa nazionale vigente e dei principi di autonomia regolamentare riconosciuti ai Comuni.

L'attività regolamentare è svolta in conformità alle disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), nella legge n. 212/2000 (Statuto del contribuente) e nelle specifiche norme che disciplinano i singoli tributi locali.

La predisposizione dei regolamenti tributari si articola nelle seguenti fasi operative:

- analisi della normativa statale e degli aggiornamenti legislativi in materia di fiscalità locale;
- verifica della compatibilità delle disposizioni regolamentari con gli indirizzi dell'amministrazione comunale e con gli equilibri di bilancio;
- revisione dei regolamenti esistenti al fine di adeguarli alle modifiche normative e giurisprudenziali;
- definizione delle modalità applicative dei tributi comunali, delle agevolazioni, delle esenzioni e delle procedure di accertamento e riscossione;
- coordinamento con gli uffici finanziari e con il servizio tributi per la verifica degli aspetti tecnici e gestionali;
- predisposizione degli schemi regolamentari da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale.

L'attività di aggiornamento e predisposizione dei regolamenti tributari è finalizzata a:

- garantire chiarezza, trasparenza e uniformità nell'applicazione dei tributi;
- assicurare il rispetto dei principi di equità fiscale e capacità contributiva;
- migliorare l'efficienza amministrativa nella gestione delle entrate comunali;
- favorire la corretta informazione dei contribuenti e ridurre il contenzioso tributario.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

La predisposizione dei regolamenti sui tributi comunali rappresenta uno strumento essenziale per assicurare una gestione efficace delle entrate dell'ente e per adeguare l'azione amministrativa all'evoluzione normativa. L'attività svolta consente di garantire coerenza regolamentare, certezza applicativa e corretto esercizio della potestà tributaria comunale.

Nel corso del 2025 si è provveduto a modificare, con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 41 del 17.12.2025 il regolamento comunale per la disciplina del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

In attesa dell'approvazione delle disposizioni previste dalla bozza di Decreto Legislativo contenente le modifiche alle entrate locali, che i Comuni dovranno recepire nei propri regolamenti, per disciplinare la propria attività di verifica fiscale, come atto di indirizzo, la Giunta Comunale ha disciplinato con Del. N. 163 in data 26.11.2025 l'applicazione da parte dell'Ufficio Tributi dell'istituto del contraddittorio preventivo, previsto dall'art 6 bis L.212/2000 /Statuto del contribuente), così come introdotto dal D.Lgs. 30.12.2023 n.2019.

Il Regolamento delle Entrate comunali e il Regolamento per gli strumenti deflattivi del contenzioso verranno approvati e deliberati nel corso del 2026.

1261 – Predisposizione e gestione del piano annuale dei flussi di cassa

Il piano annuale dei flussi di cassa ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2 del D.L. 155/2024 è lo strumento con cui gli enti locali programmano e monitorano in modo più stringente la liquidità, con l'obiettivo di rafforzare il controllo della spesa e migliorare i tempi di pagamento.

Il Decreto-legge 155/2024, art. 6 comma 1 prevede che gli enti locali:

- predispongano un piano annuale dei flussi di cassa;
- coerente con gli stanziamenti di bilancio e il cronoprogramma dei pagamenti;
- articolato almeno per periodi infrannuali (tipicamente mensili o trimestrali).
- Il comma 2 dell'art. 6 prevede che:
- il piano è aggiornato periodicamente sulla base dell'andamento reale degli incassi e pagamenti;
- è utilizzato come strumento di supporto per la gestione della tesoreria e degli equilibri di cassa.

Il piano dei flussi di cassa serve a:

- prevedere quando entreranno effettivamente le risorse;
- stimare quando dovranno essere effettuati i pagamenti;
- programmare eventuale utilizzo dell'anticipazione di tesoreria;
- rispettare i tempi di pagamento verso fornitori;
- coordinare bilancio finanziario, cronoprogrammi PNRR e vincoli di finanza pubblica.

In data 22.02.2025 la Giunta ha deliberato con atto nr. 22, per la prima volta, il Piano annuale dei flussi di cassa, adempimento previsto dall'art. 6 c.1 del decreto-legge 155/2024 (convertito in legge n. 189/2024).



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Lo schema da utilizzare è stato pubblicato sul portale RGS e deriva dall'analisi che la Commissione Arconet, accolte le proposte di ANCI, ha effettuato arrivando a licenziare i modelli allegati al Resoconto della riunione della Commissione stessa dello scorso 18 dicembre. Il piano è articolato temporalmente in trimestri e l'elaborazione delle previsioni di cassa deve essere realizzata sulla base della codifica SIOPE aggregata, come espressa nello schema, ma è consentito per gli enti che lo ritenessero più utile e agevole a livello di compilazione seguire un'ulteriore articolazione sempre sulla base dei codici SIOPE

L'adempimento prevede un costante aggiornamento nel corso dell'anno, con il coinvolgimento dell'Organo di Revisione e della finalità dell'attività che rientra nell'obiettivo della misura abilitante PNRR relativa al rispetto dei tempi di pagamento della pubblica amministrazione, dedicato alle seguenti attività:

- predisposizione della comunicazione da inviare a tutti i responsabili per la raccolta delle ipotesi di stanziamento di cassa trimestrale (estrazione da software dei dati utili e predisposizione schema excel per la raccolta dati)
- se non già prevista dalla software house, confronto con gli analisti per automatizzare il più possibile la gestione ed il successivo aggiornamento del Piano annuale dei flussi di cassa
- definizione degli stanziamenti trimestrali di cassa sulla base di considerazioni ed ipotesi condivise con gli uffici
- predisposizione bozza di delibera di Giunta per l'approvazione del Piano annuale dei flussi di cassa
- predisposizione bozza di determina del RSF per l'aggiornamento del Piano annuale dei flussi di cassa trimestrale
- confronto con l'Organo di Revisione per il doveroso coinvolgimento dello stesso in fase iniziale e in sede di monitoraggio trimestrale

L'aggiornamento dei flussi di cassa è stato effettuato dal Responsabile del servizio finanziario con determinazione nr. 144 del 28.04.2025, nr. 264 del 24.07.2025, nr. 371 del 22.10.2025, nr. 34 del 28.01.2026.

1262 – IMU – redazione nuovo prospetto aliquote e adempimenti normativi

A seguito delle recenti disposizioni normative in materia di Imposta Municipale Propria (IMU), i Comuni sono tenuti alla predisposizione e approvazione del nuovo prospetto delle aliquote IMU secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'adempimento si inserisce nel quadro delle misure volte a garantire uniformità, trasparenza e standardizzazione delle deliberazioni comunali concernenti le aliquote e le agevolazioni IMU.

L'attività svolta ha riguardato:

- l'analisi della normativa vigente e dei decreti ministeriali attuativi relativi al nuovo sistema di elaborazione del prospetto IMU;
- la verifica delle aliquote applicabili alle diverse fattispecie imponibili previste dalla normativa;
- la ricognizione delle agevolazioni, esenzioni e assimilazioni disciplinate dal regolamento comunale;



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

- la predisposizione del prospetto delle aliquote mediante l'apposita procedura telematica ministeriale;
- il coordinamento con il servizio finanziario ai fini della coerenza con il bilancio di previsione e con gli equilibri finanziari dell'ente;
- la redazione della proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale.

L'adempimento normativo prevede che il prospetto delle aliquote IMU venga approvato entro i termini previsti per il bilancio di previsione e successivamente trasmesso attraverso il Portale del federalismo fiscale, secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La pubblicazione ministeriale costituisce condizione di efficacia delle aliquote deliberate dal Comune.

L'attività è finalizzata a:

- assicurare la conformità dell'ente alle disposizioni normative vigenti;
- garantire chiarezza e trasparenza nella determinazione delle aliquote IMU;
- uniformare le modalità di presentazione delle deliberazioni comunali;
- assicurare la corretta applicazione dell'imposta e la certezza degli adempimenti tributari.

La predisposizione del nuovo prospetto delle aliquote IMU rappresenta un importante adempimento tecnico-amministrativo volto a garantire la regolarità della disciplina tributaria comunale e la piena efficacia delle deliberazioni adottate dall'ente in materia di fiscalità locale.

Il prospetto aliquote è stato inviato e pubblicato in data 3.02.2025 sul portale del Federalismo fiscale – Prot. 1702/2025.

1264 – Comunicazione CSEA quote perequative tari

La Delibera Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 386/2023/R/rif ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2024, le seguenti componenti perequative unitarie che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva:

1. UR1 per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, pari, per l'anno 2024, ad Euro 0,10 per utenza per anno;
2. UR2 per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, pari, per l'anno 2024, ad Euro 1,50 per utenza per anno;

Tenuto conto che, con la stessa deliberazione, è stato stabilito che i soggetti che riscuotono la Tassa Rifiuti devono presentare, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, un'apposita dichiarazione nel portale CSEA, riportando i dati relativi al numero delle utenze a uso domestico e quello delle utenze non domestiche per le quali sono stati emessi documenti di riscossione nel corso dell'anno a-1 e il Comune di Almeze ha provveduto ad effettuare nei tempi previsti dalla normativa, tale comunicazione registrandosi al portale.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Le componenti perequative sono applicate ad utenza, ove per tale termine viene richiamata la definizione introdotta con il D.M. 20 aprile 2017 *"Criteri per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall'utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati"*, in base al quale l'utenza rappresenta *"le unità immobiliari, locali o aree scoperte operative, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e/o assimilati e riferibili, a qualsiasi titolo, ad una persona fisica o giuridica ovvero ad un «utente»"*:

- dalla lettura sistematica degli artt. 2, 3 e 5 del D.M. sopra richiamato per utenza di deve intendere "un punto di conferimento" riferito ad ogni singolo utente;

Ai sensi della predetta circolare CSEA - n. 59/2024/RIF, gli importi a debito generati dovevano essere versati entro il 15 marzo 2025, anno dello stesso invio della dichiarazione, tramite la piattaforma PagoPA, utilizzando gli avvisi generati all'interno del Portale, sezione DataEntry Rifiuti;

I modelli di pagamento così generati riportano la quantificazione delle componenti perequative relative all'anno 2024 come di seguito indicato e sono state versate con provvedimento di liquidazione nr. 63 del 14.03.2025:

- UR1 utenze n. 3727 per € 0,10 importo € 372.69
- UR2 utenze n. 3727 per € 1,50 importo € 5.590,61

1281 – Analisi dei costi per eventuale indebitamento da assunzione mutuo

L'Amministrazione intende contrarre un eventuale mutuo per effettuare una riqualificazione dell'impianto sportivo di Via Granaglie come da Deliberazione di Giunta Comunale nr. 113 e 114 del 13.09.2023.

L'assunzione di mutui da parte degli enti locali rappresenta una delle principali forme di finanziamento degli investimenti pubblici, disciplinata dal Testo Unico degli Enti Locali (TUEL). Il ricorso all'indebitamento deve avvenire nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei limiti normativi previsti dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000.

L'analisi dei costi derivanti dall'assunzione di un mutuo si fonda principalmente sulla valutazione dei seguenti elementi:

- quota interessi annuale;
- quota capitale da rimborsare;
- eventuali oneri di preammortamento;
- spese accessorie e commissioni;
- impatto sugli equilibri finanziari dell'ente.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Il costo complessivo dell'indebitamento è determinato dal piano di ammortamento del mutuo, generalmente a rate costanti comprensive di quota capitale e quota interessi. La normativa prevede che la rata comprenda entrambe le componenti sin dal primo anno di ammortamento.

Ai fini della sostenibilità finanziaria, l'art. 204 TUEL stabilisce che l'importo annuale degli interessi passivi, sommato a quello dei debiti già in essere, non possa superare il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo esercizio precedente. Tale limite costituisce un indicatore fondamentale della capacità di indebitamento dell'ente locale.

Dal punto di vista economico-finanziario, l'ente deve valutare:

- la convenienza del tasso applicato (fisso o variabile);
- la durata dell'ammortamento;
- l'incidenza delle rate sul bilancio corrente;
- la compatibilità dell'indebitamento con gli obiettivi di finanza pubblica.

L'analisi preventiva dei costi di indebitamento risulta pertanto essenziale per garantire la sostenibilità finanziaria degli investimenti programmati e il mantenimento degli equilibri di bilancio nel medio-lungo periodo.

Poiché l'ente non ha mutui in corso, in questa prima fase si è provveduto a quanto segue:

- registrazione del Responsabile del Settore finanziario sul portale della Cassa Depositi e Prestiti e dell'Istituto per il Credito Sportivo
- per la Cassa Depositi e Prestiti è stato possibile simulare direttamente sul portale un piano di ammortamento per un eventuale prestito da Euro 400.000,00 o Euro 500.000,00 per la durata di 10 o 20 anni illustrato all'Amministrazione in Conferenza dei Servizi
- per il Credito Sportivo non è possibile simulare sul portale il piano di ammortamento pertanto l'ufficio finanziario ha provveduto ad inviare via mail il 17.11.2025 all'agente di zona tutta la documentazione richiesta. In data 29.11.2025 è stato fatto un sollecito via mail in quanto non abbiamo ricevuta alcuna risposta.

Nel corso del 2026 si procederà nuovamente ad un sollecito al fine di poter effettuare un'analisi preventiva dei costi.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

1026 - Gestione del Canone Unico Patrimoniale

La gestione del Canone Unico Patrimoniale è stata concentrata nel mese di gennaio per l'emissione degli avvisi di pagamento dell'occupazione di suolo permanente, della pubblicità permanente e delle occupazioni di suolo in area mercatale per gli operatori con concessione pluriennale.

Gli avvisi per le occupazioni temporanee e per le manifestazioni sono stati emessi contestualmente alla presentazione delle richieste, così come per le esposizioni pubblicitarie



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

temporanee e per le affissioni. Gli avvisi relativi alla spunta del mercato sono stati emessi a cadenza periodica trimestrale nel corso dell'anno.

Nel corso dell'estate 2025, si è provveduto ad emettere i solleciti di pagamento, attraverso il Sistema PagoPa, per le annualità 2022, 2023 e 2024 relativamente ai seguenti servizi:

- pubbliche affissioni anno 2024;
- occupazione suolo pubblico;
- occupazione suolo temporaneo;
- mercato – occupazione suolo banchi fissi – anno 2022, 2023 e 2024;
- mercato – spuntisti occupazione suolo – anno 2022, 2023 e 2024;
- Occupazione suolo temporaneo fiera zootecnica di Milanere del 23.10.2023;
- Occupazione suolo temporaneo fiera Siole Piene del 2023 e 2024;
- Occupazione suolo temporanea mercatino di Natale del 2023 e 2024.

1145- Riscossione coattiva IMU e TARI

L'ente si avvale dal 2021, per la riscossione coattiva, del concessionario ICA spa aggiudicatario della gara d'appalto svolta a livello di Unione Montana. Le riscossioni avvengono su un conto dedicato presso la Tesoreria Comunale.

Con determinazione nr. 528 del 18.12.2024 l'ente si è avvalso dell'opzione prevista dal contratto stipulato con I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI AF- FINI S.P.A. di rinnovo dello stesso per altri 3 anni alle medesime condizioni per il servizio di riscossione forzata di tutte le entrate tributarie e patrimoniali.

Nel 2025 con determinazione nr. 517 del 24.12.2025 si è provveduto ad inviare ad ICA, per la riscossione coattiva, gli atti divenuti esecutivi IMU e TARI, per un totale di € 70.175,82.

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa con i dati di tutti i flussi inviati alla società ICA per la riscossione.

Tramite il portale RISCweb e il portale di PagoPA di ICA è possibile, con le credenziali di accesso, verificare la gestione degli atti e l'iter seguito dal concessionario, caricando mensilmente i flussi di pagamento e verificando l'andamento dei pagamenti sia sul gestionale della contabilità sia sul gestionale dei tributi.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

	N. FLUS SO	TRIB UTO	OGGETTO	IMPO RTO	DETERM INA	
ANNO 2021						
1	85.2 50	IMU	ACC IMU NOT. 2017-2018 FRATERNITA' ACC OMESSA TARES-TARI	96.244 ,30 €	DET. 878 DEL 3.12.202 1 DET. 876 DEL 2.12.202 1 DET. 875 DEL 2.12.202 1	
2	85.4 16	TARES -TARI	NOT. 2017-2018 FRATERNITA'	21.501 ,68 €		
3	85.4 73	TARES	LIQUID. TARES 2013 NOT. 2018 TRIBUTI	63.488 ,46 €		181.23 4,44 €
ANNO 2022						
1	99.5 01	IMU	ACC IMU NOT. 2019 FRATERNITA' ACC OMESSA TARES- LIQUIDAZ. TARI 2014 - NOT.	22.416 ,00 €	DET. 565 DEL 30.12.20 22 DET. 566 DEL 30.12.20 22	
2	99.7 04	TARES -TARI	2017-2018 TRIBUTI	65.659 ,35 €		88.075, 35 €
ANNO 2023						
1_2 023	106. 145	IMU	Flusso 1/2023 IMU esecutivi - ACC.IMU NOT 2020/2023	97.789 ,56 €	DET. 402 DEL 26.09.20 23	
	106. 143	IMU	Flusso 1/2023 IMU NON esecutivi - ACC.IMU NOT 2019	4.123, 61 €		
2_2 023	106. 148	TARI	Flusso 2/2023 TARI esecutivi - LIQUIDAZ. TARI 2015	55.745 ,18 €	DET.408 DEL 28.09.20 23	
	106. 147	TARI	Flusso 2/2023 TARI NON esecutivi - ACCER.PASSION 2013/16	11.289 ,69 €		
3_2 023	106. 155	TASI	Flusso 3/2023 TASI esecutivi - ACCERTAMENTI ROLANDO 2020/2023	7.448, 32 €	DET. 407 DEL 28.09.20 23	
	106. 154	TASI	Flusso 3/2023 TASI NON esecutivi - ACCERTAMENTI ROLANDO 2019	7.938, 98 €		184.335 ,34 €



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

1	108.107	TARI	LIQUIDAZ. TARI 2014 LIQUIDAZ. TARI 2018/2019/2020/2021	633,34 €	DET.466 DEL 25.10.2023	
2	108.106	TARI	ATTIVITA' COMM. -A.ESEC.	95.749,25 €	DET.466 DEL 25.10.2023	96.382,59 €
1	110.841	TARI	LIQUIDAZ. TARI 2016 - ATTI ESECUTIVI	63.667,00 €	DET.556 DEL 11.12.2023	
2	110.834	TARI	LIQUIDAZ. TARI 2017 -ATTI ESECUTIVI OMESSE DICHIARAZ.TAR I 2014/2017	82.039,71 €	DET.555 DEL 11.12.2023	
3	110.884	TARI	NOT.DAL 2021- ATTI ESECUTIVI	25.130,10 €	DET.557 DEL 11.12.2023	170.836,81 €

ANNO 2024

1	120.471	IMU	ACC.IMU anni 2018-2023 ATTI ESECUTIVI - notificati da ott.2023	76.857,97 €	DET. 378 DEL 07.10.2024	
2	124.496	TARI	LIQUIDAZ. TARI 2018 - ATTI ESECUTIVI	42.677,96 €	DET. 550 DEL 31.12.2024	119.535,93 €

ANNO 2025

1	144.763	TARI	LIQUIDAZ. TARI 2019 - ATTI ESECUTIVI	39.766,67 €	DET. 517 DEL 24.12.2025	
2	144.766	IMU	ACC.IMU anni 2019-2024 ATTI ESECUTIVI - notificati da nov.2024	30.409,15 €	DET. 517 DEL 24.12.2025	70.175,82 €

910.576,28 €

Agli obiettivi sopraccitati occorre tener conto che a seguito dell'alluvione del 16-17 aprile 2025, l'Amministrazione comunale di Almeze ha necessariamente dovuto apportare significative modifiche alla propria programmazione finanziaria e alle opere pubbliche per fronteggiare l'emergenza e mitigare i rischi futuri.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Sono state pertanto effettuate tutte le procedure che hanno coinvolto i diversi settori dell'Ente durante l'alluvione e successivamente attraverso atti amministrativi, variazione di bilancio, riconoscimento dei debiti fuori bilancio, determinazioni di affidamento ecc. con tutti i relativi adempimenti burocratici.

**Relazione consuntiva Piano delle performance anno 2025 – Settore Tecnico –
Responsabile Arch. Simone Michelin**

Gli obiettivi di Mantenimento, Sviluppo e Miglioramento assegnati al Settore per l'annualità 2025 sono i seguenti:

Mantenimento

- 4 - MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI
- 61 - GESTIONE PATRIMONIO
- 62 - GESTIONE DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA
- 1025 - PIANI DI MANUTENZIONE ATO 3 (FINANZIAMENTO UMVS)
- 1041 - GESTIONE RIFIUTI E RAPPORTI CON ACSEL
- 1051 - MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI VARI
- 1052 - MANUTENZIONE VERDE E VIABILITA'
- 1058 - GESTIONE AUTORIZZAZIONI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- 1063 - SPORTELLI UNICI ATTIVITA' PRODUTTIVE (per quanto di competenza Ed Privata)
- 1064 - GESTIONE AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE E RAPPORTI CON COMUNE

CONVENZIONATO PER LA

C.L.P.

- 1065 - COMMISSIONE IGIENICO EDILIZIA e COMMISSIONE URBANISTICA
- 1154 - PROJECT FINANCING ILLUMINAZIONE PUBBLICA
- 1155 - UFFICIO AMBIENTE
- 1156 - POSA ARREDO URBANO
- 1207 - SEGNALETICA VERTICALE COMUNALE - VERIFICA SITUAZIONE, MANUTENZIONE E

IMPLEMENTAZIONE

(INTERSETTORIALE PL-TECNICO)

- 1218 - SERVIZIO NEVE
- 1219 - TOPONOMASTICA (INTERSETTORIALE TECNICO-DEMOGRAFICO)
- 1228 - MANUTENZIONE STRADE BIANCHE
- 1252 - RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO - LEGGE 21.04.2023 N. 41 -

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI

RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Sviluppo

- 1015 - VARIANTE GENERALE AL PRGC
- 1044 - ADEGUAMENTO ANTISISMICO SC. SECONDARIA
- 1046 - RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO E REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE
- 1049 - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA CIANDELLERA - SP VIA RUBIANA - MALATRAIT
- 1060 - APPALTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (ASFALTATURE)
- 1159 - ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA ALMESE
- 1161 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE
- 1188 - AGGIORNAMENTO PIANO CIMITERIALE
- 1211 - RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA DELLA FIERA



COMUNE DI ALMESE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE AFFARI GENERALI

1213 - AUDITORIUM - ADEGUAMENTO CPI E VVF
1229 - RIQUALIFICAZIONE DEL BEL VEDERE DELLA "CHIESA VECCHIA" E DELLA VIABILITA' DI ACCESSO

1231 - BANDO SUA (STRATEGIE URBANE INTEGRATE)
1233 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EX MUNICIPIO DI RIVERA - PNRR 2024
1255 - REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE A CIPPATO A SERVIZIO DEL CENTRO SPORTIVO DI VIA GRANAGLIE

Miglioramento

1202 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO REFETTORIO DELLA SCUOLA PRIMARIA DI MILANERE "FALCONE E BORSELLINO" – FINANZIAMENTO PNRR

1204 - DEMOLIZIONE REFETTORIO PREFABBRICATO E RICOSTRUZIONE NUOVO REFETTORIO A SERVIZIO DELLA SCUOLA SECONDARIA E PRIMARIA DI ALMESE CONCENTRICO - FINANZIAMENTO PNRR

1232 - MESSA IN SICUREZZA AREA PRAFARDELLO

1254 - NUOVA REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA CASELETTE

1256 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI

Tutti gli obiettivi di Mantenimento, Sviluppo e Miglioramento assegnati al Settore sono stati correttamente raggiunti, con gli indicatori evidenziati nel documento informativo prodotto automaticamente dal programma gestionale dell'Ente.

NON sono stati raggiunti i seguenti Obiettivi per le seguenti motivazioni:

Sviluppo:

- 1015 - VARIANTE GENERALE AL PRGC

Procedimento in itinere di durata pluriennale, sospeso su richiesta dell'Amministrazione viste le elezioni amministrative di Giugno 2024, l'iter è ripreso a fine 2024 con la nuova amministrazione. Nel 2025 è stato concluso il Tavolo di adeguamento PPR ed è stato avviato il tavolo geologico, l'iter del suddetto tavolo è stato sospeso a causa dell'evento alluvionale di aprile 2025 che ha modificato lo scenario di rischio idrogeologico oggetto del tavolo.

- 1046 - RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO E REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE
E' stata affidata e approvata la progettazione, nel 2024 è stato richiesto e messo a bilancio il contributo richiesto (e anticipato dall'Assessore regionale), ma non è mai arrivata la conferma da parte della Regione Piemonte della determina di finanziamento pertanto l'opera non è stata appaltata, la somma in entrata non accertata e il cofinanziamento è tornato in avanzo. Per l'anno 2025 l'opera non è stata finanziata e l'obiettivo continua ad essere programmato ma senza copertura finanziaria.

- 1049 - SVINCOLO VIA CIANDELLERA - SP VIA RUBIANA – MALATRAIT
L'Amministrazione nel 2025 non ha finanziato i lavori (obiettivo sospeso già negli anni precedenti, l'opera è riproposta anche per il 2026 ma continua a non essere finanziata)

- 1159 - ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA ALMESE
L'Amministrazione non ha finanziato i lavori e nel 2024 ha rifiutato il finanziamento concesso dalla Regione Piemonte in quanto con finanziava completamente l'opera. L'Amministrazione nel 2025 non ha finanziato i lavori (obiettivo sospeso già negli anni precedenti, l'opera è riproposta anche per il 2026 ma continua a non essere finanziata)

- 1161 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE

- L'Amministrazione non ha finanziato i lavori (obiettivo sospeso già negli anni precedenti, l'opera è riproposta anche per il 2026 ma continua a non essere finanziata) – vedere Deliberazione di Giunta n. 147 del 29.11.2024 con cui è stato espresso indirizzo in merito alla rinuncia del finanziamento

- 1211 - RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA DELLA FIERA



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

E' stata appaltata la progettazione dell'intervento, ma la prosecuzione della progettazione dell'opera è stata sospesa per volere dell'Amministrazione in quanto, l'impatto delle modifiche della viabilità previste del progetto l'Amministrazione intende condividerle preventivamente con la popolazione. L'obiettivo è spostato sul 2026 senza copertura finanziaria in quanto l'amministrazione intende partecipare alla richiesta di finanziamento FESR bando regionale "Rigenerazione urbana e transizione sostenibile degli ambiti urbani"

- 1213 - AUDITORIUM - ADEGUAMENTO CPI E VVF

L'obiettivo non è mai stato finanziato per la quota di esecuzione lavori. Nel 2023/24 è stata appaltata la progettazione che è stata approvata, la nuova amministrazione di Giugno 2024 ha ritenuto opportuno modificare il progetto inserendo anche la sostituzione delle poltrone e programmare l'esecuzione lavori tra giugno 2026 e agosto 2026. Nel 2025 con Deliberazione di Giuna n. 77 del 04.6.2025 è stato riapprovato il progetto esecutivo ma l'Amministrazione non ha finanziato i lavori (obiettivo sospeso già negli anni precedenti), l'opera è riproposta anche per il 2026 ma continua a non essere finanziata.

- 1229 - RIQUALIFICAZIONE DEL BEL VEDERE DELLA "CHIESA VECCHIA" E DELLA VIABILITA' DI ACCESSO

Con determinazione n. 433 del 11.11.2025 è stata appaltata la progettazione dell'intervento, la progettazione è in itinere. L'opera è riproposta anche per il 2026 ma continua a non essere finanziata.

Miglioramento:

1254 - NUOVA REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA CASELETTE

Con determinazione n. 422 del 19.11.2025 è stata appaltata la progettazione dell'intervento, la progettazione è in itinere e nel 2026 conferirà in un unico nuovo obiettivo insieme all'obiettivo n. 1211 - RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA DELLA FIERA in quanto l'amministrazione intende partecipare alla richiesta di finanziamento FESR bando regionale "Rigenerazione urbana e transizione sostenibile degli ambiti urbani" unificando le progettualità.

A seguito **dell'alluvione del 16-17 aprile 2025**, l'Amministrazione comunale di Almeze ha necessariamente dovuto apportare significative modifiche alla propria programmazione finanziaria e alle opere pubbliche per fronteggiare l'emergenza e mitigare i rischi futuri ed il sottoscritto ha dovuto riorganizzare il proprio ufficio per far fronte alle mutate esigenze ed urgenze, rimansionando alcuni colleghi e destinandogli alcuni Ordini di Servizio

Le principali variazioni e modifiche programmatiche includono:

Variazioni di Bilancio e Riconoscimento Debiti per realizzazione opere di somma urgenza

- **Debiti Fuori Bilancio:** Con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 4 giugno 2025, l'ente ha proceduto al riconoscimento di debiti fuori bilancio per coprire i costi dei lavori di somma urgenza eseguiti immediatamente dopo l'alluvione per € 222.930,69.
- **Variazioni di Cassa:** Nel mese di aprile 2026, la Giunta ha approvato una terza variazione agli stanziamenti di cassa del Bilancio di Previsione 2026/2028 per gestire i nuovi flussi di finanziamento destinati alla ricostruzione e alla messa in sicurezza del territorio.

Riprogrammazione delle Opere Pubbliche

L'amministrazione ha inserito in programmazione nuovi interventi prioritari di regimazione idraulica e ripristino sulla base delle Ordinanze Commissariali della Regione Piemonte che hanno finanziato i seguenti interventi:

1) Interventi di Somma Urgenza (Prima Fase)



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Intervento	Importo ivato	finanziamento regione	finanziamento comunale
TOTALE LAVORI MINORI EFFETTUATI IN SOMMA URGENZA E INCARICHI PROFESSIONALI	189.166,00 €	27.650,00 €	161.516,00 €
CONSOLIDAMENTO SPONDE E FONDO ALVEO LUNGO UN TRATTO DEL RIO MORSINO IN PROSSIMITÀ DELLA PASSERELLA PEDONALE DI RIVERA	150.000,00 €	120.000,00 €	30.000,00 €
Opera pubblica "– VIA BUNINO - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE MESSA IN SICUREZZA DELLA FRANA A VALLE DELLA VIA PUBBLICA E RIPRISTINO OFFICIOSITÀ IDRAULICA RIO MINORE A MONTE DELLA VIA "	300.000,00 €	260.000,00 €	40.000,00 €
Opera pubblica "VIA DEL MULINO / RIO MORSINO SPONDA DESTRA - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE RIPRISTINO SPONDALE "	42.000,00 €	39.000,00 €	3.000,00 €
Opera pubblica "VIA GARAVELLO / RIO GARAVELLO - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE RIPRISTINO / SOSTITUZIONE DEL PONTE CROLLATO "	230.000,00 €	125.000,00 €	105.000,00 €
EVENTO ALLUVIONALE DEL 17.04.2025 – LAVORI FINALIZZATI AL RIFACIMENTO DI MURO DI SOSTEGNO DELLA STRADA COMUNALE VIA BRAIDA DANNEGGIATO A SEGUITO DELL'EVENTO ALLUVIONALE –	95.000,00 €		95.000,00 €
EMERGENZA ALLERTA METEO DAL 16.04 AL 20.04 - IMPEGNO DI SPESA GENERI ALIMENTARI E CARBURANTE	455,92 €	355,92 €	100,00 €
EMERGENZA ALLERTA METEO DAL 16.04 - sistemazione sfollati	500,00 €		500,00 €
CONTRIBUTO AUTONOMA SISTEMAZIONE AI PRIVATI		5.927,31 €	
TOTALI	1.007.121,92 €	577.933,23 €	435.116,69 €

2) Grandi Opere di Messa in Sicurezza (Seconda Fase)

Sono stati ottenuti finanziamenti significativi per prevenire futuri eventi calamitosi:

- **Torrente Messa:** Finanziamento di **1,85 milioni di euro** dal Ministero dell'Ambiente per la sistemazione idraulica del tratto urbano e agricolo, dal Ponte Vecchio fino a via della Michela.
- **Reticolo Idrografico Minore:** Progetti di fattibilità (CUP H58H25000650005) per la regimazione delle acque e mitigazione del rischio sui rii **Crivella, Grange e Vangeirone**.

3) Grandi Opere di Messa in Sicurezza richieste ma non finanziate (Terza Fase)

Sono state affidate le seguenti progettazioni di studi di fattibilità e sono stati richiesti i seguenti finanziamenti ad oggi non ancora concessi.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

ZONA/AREA	INTERVENTO SPECIFICO	TIPOLOGIA INTERVENTO	IMPORTO QE	PROGETTISTA
RIO MORSINO - zona concentrico RIVERA - LOTTO A	Intervento 1: realizzazione di un consolidamento della sponda sinistra x 45 m Intervento 2: ripristino sponda, scogliera, rimodellamento scarpata, soglia, ripristino bealera Intervento 3: scogliera 94 m e ripristino viabilità via del mulino	ripristino officiosità idraulica - ripristino sponde e alveo danneggiati nell' alluvione di aprile	225.000,00 €	EDES
RIO MORSINO - zona borgate Miosa vighetto - LOTTO B	intervento 1, 2 e 3 gestione problemi zona ponte della Miosa tra cui scogliera a valle del ponte, gestione acque a monte del ponte e attraversamento sotto via pubblica intervento 4: gestione vegetazione in alveo morsino	ripristino danni alluvionali aprile con rischio di possibile cedimento stradale e isolamento residenti borgata miosa (N° residenti ???)	115.000,00 €	EDES
RIO MORSINO - piazzale passerella Rovera a valle dell'intervento appena fatto	prosecuzione dell'intervento di consolidamento sponde del rio a valle della passerella pedonale piazzale don ettore giorda (intervento a monte della passerella già realizzato per 120.000 LR 45+ 30.000 comunali)	completamento dell'opera finanziata nel 2023 dalla regione, ambito modificato a seguito di alluvione aprile	77.000,00 €	EDES
TOTALE INTERVENTI RIO MORSINO			417.000,00 €	
TORRENTE MESSA - frane varie Via Giorda, madonna delle neve, gamba bosco	consolidamenti e messa in sicurezza di n. 11 frane nel bacino del Messa	consolidamento frane, alcune a riduzione rischio cedimento stradele	506.200,00 €	Seacoop (Murgese + Allocco)
RIO GARAVELLO - ripristini	riprofilatura, la risagomazione e il rifacimento spondale, disalveo, rifacimento guadi	ripristino officiosità idraulica - ripristino sponde e alveo danneggiati nell' alluvione di aprile	372.000,00 €	geol denise franchino
RIO GARAVELLO - opere mitigazione del rischio	difese spondali e 2 opere d'arresto del carico solido	messa in sicurezza abitato	1.315.000,00 €	Ing Anselmo e Geol Borra
vasca tra B.ta San Mauro e Braida	Realizzazione di opere idrauliche di trattenuta del materiale solido trasportato dal reticolo idrografico a monte degli ingressi dei tratti tominati	messa in sicurezza abitato	250.000,00 €	Ing Anselmo e Geol Borra
vasca Rio Falca tra Tetti San Mauro e via fontana	Realizzazione di opere idrauliche di trattenuta del materiale solido trasportato dal reticolo idrografico a monte degli ingressi dei tratti tominati	messa in sicurezza abitato	250.000,00 €	Ing Anselmo e Geol Borra

Gestione Amministrativa e Supporto

Il Comune ha inoltre riorganizzato alcuni servizi per supportare la cittadinanza nella fase post-emergenziale:

- **Sportello di Facilitazione Digitale:** Attivato specificamente per assistere i cittadini nella compilazione delle domande di contributo per i danni subiti.
- **Ricognizione Danni:** con sopralluoghi puntuali su richieste cittadini da parte del personale in servizio presso l'ufficio edilizia privata e uff Ilpp
- **Ordinazione** ai privati mediante Ordinanza Sindacale di esecuzione di interventi di messa in sicurezza del territorio (di competenza privata) ai fini della pubblica incolumità. Vedere Deliberazione di Giunta n. 139 del 22.10.2025. Sul presente obiettivo è stato incaricato il



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

dipendente MRC dell'Uff. Edilizia che ha curato la redazione di n. 112 Ordinanze Sindacali e relativa notifica ai destinatari, ne ha dato supporto in fase di confronto – sportello informazioni e ne sta gestendo i riscontri formali che stanno derivando dalle suddette notifiche.

- progettazione, appalto ed esecuzione nel 2025 con chiusura opera 2026
- Gestione dell'opera alluvionale "VIA DEL MULINO / RIO MORSINO SPONDA DESTRA - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE RIPRISTINO SPONDALE - EVENTO ALLUVIONALE 16-17 APRILE 2025" quadro economico € 72.000, progettazione, appalto ed esecuzione nel 2025
- Gestione dell'opera alluvionale "VIA GARAVELLO / RIO GARAVELLO - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE RIPRISTINO / SOSTITUZIONE DEL PONTE CROLLATO - EVENTO ALLUVIONALE 16-17 APRILE 2025" quadro economico € 230.000, progettazione, appalto ed esecuzione nel 2025 con chiusura opera 2026

Si elencano di seguito altri obiettivi dettati dall'amministrazione che sono stati **RAGGIUNTI ANCHE SE NON INSERITI NEL PIANO 2025:**

- Affidamento progettazione e richiesta finanziamento dell'opera "[REALIZZAZIONE CENTRALE A CIPPATO A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI ALMESE - INTERVENTO FINANZIATO DAL "FONDO NAZIONALE PER LA MONTAGNA \(FOSMIT\) - LEGGE 234/2021, ARTICOLO 1, COMMI 593 E 595. - DM DEL 4 AGOSTO 2023. D.D. REGIONE PIEMONTE DD-A16 1213 2025 DEL 30.12.2025" - CUP: J63D25000170001 - CUI L01817670019202600004.](#)" Opera finanziata dalla Regione Piemonte che sarà appaltata nel 2026 e realizzata nel 2027.
- Gestione dell'opera "Riqualficazione impianto illuminazione e videosorveglianza spazi esterni Centro Sociale Milanere" conclusione lavori nel 2025.
- Progettazione interna e richiesta finanziamento dell'opera "SOSTITUZIONE SERRAMENTI PIANO SEMINTERRATO E RIALZATO E RELAMPING DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO SCIPIONE RIVA ROCCI" DA CANDIDARE ALL'AVVISO C.S.E. 2025 - COMUNI PER LA SOSTENIBILITÀ E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEL MASE" intervento di € 189.000 finanziato con progettazione approvata nel 2025, appalto lavori 2025 ed esecuzione degli stessi prevista nel 2026.
- Gestione dell'opera alluvionale "VIA BUNINO - RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE MESSA IN SICUREZZA DELLA FRANA A VALLE DELLA VIA PUBBLICA E RIPRISTINO OFFICIOSITÀ IDRAULICA RIO MINORE A MONTE DELLA VIA - EVENTO ALLUVIONALE 16-17 APRILE 2025" quadro economico € 300.000, Gestione dell'opera alluvionale "RIPRISTINO MURO VIA BRAIDA- EVENTO ALLUVIONALE 16-17 APRILE 2025" quadro economico € 95.000, progettazione, appalto nel 2025 con esecuzione e chiusura opera 2026
- Avvio del lungo e difficile percorso per addivenire al "PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI DI ALMESE, VILLAR DORA E RUBIANA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI INCAPSULAMENTO DEI MASTICI CONTENENTI AMIANTITE DEI SERRAMENTI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PERIODICO DI RESPONSABILE AMIANTO E PER IL SERVIZIO TECNICO DI PERIZIA DI STIMA E REVISIONE CATASTALE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DEI TRE COMUNI "EX MIRTEX" SITO IN VIA CIRCONVALLAZIONE NEL COMUNE DI VILLAR DORA E GESTIONE DELLO STESSO" percorso ancora in itinere nel 2025, ma chiuso con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25.03.2026

Confermata e ribadita a tutt'oggi la carenza di personale amministrativo in servizio presso il Settore Tecnico (composto da 3 uffici, 4 istruttori tecnici e 3 operai) anche a fronte dell'aumento



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

degli inter amministrativi e burocratici di competenza ordinaria del settore, oltre all'aumento del carico di lavoro dovuti alla richiesta di finanziamenti spesso centrati e con contributi assegnati all'ente, e dell'ingente mole di lavoro per le spese di investimento legate all'evento alluvionale del 16-17 aprile 2025.

Relazione consuntiva Piano Performance anno 2025 - Settore Polizia Municipale e Protezione Civile – Responsabile Comandante Gianfranca Marotta.
--

Gli obiettivi di Mantenimento, Sviluppo e Miglioramento assegnati al Settore per l'annualità 2025 sono i seguenti:

1172. APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNE DEL NUOVO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA ;

Attività di redazione del nuovo Regolamento disciplinante il commercio su area pubblica, sviluppata attraverso un percorso di revisione complessiva della disciplina vigente, con particolare riferimento alla riorganizzazione degli spazi mercatali e all'adeguamento del sistema sanzionatorio. L'intervento ha comportato la gestione dell'intero iter amministrativo, dalla predisposizione degli atti necessari al coordinamento delle varie fasi procedurali, assicurando il corretto svolgimento del procedimento fino alla sua conclusione.

Nell'ambito del percorso di aggiornamento regolamentare sono stati promossi incontri preliminari di confronto e condivisione con i rappresentanti del mercato, finalizzati a raccogliere osservazioni, esigenze e proposte operative, favorendo così il coinvolgimento e la partecipazione attiva degli operatori interessati. Il testo elaborato è stato successivamente condiviso con gli operatori economici , al fine di garantire un'ampia concertazione preventiva rispetto ai contenuti del nuovo regolamento.

L'iter si è concluso con l'approvazione definitiva del provvedimento mediante Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/07/2025.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

1175. RENDICONTAZIONE RUOLI COATTIVI ANNO 2023 SANZIONI CODICE DELLA STRADA E VIOLAZIONI AI REGOLAMENTI;

Gestione e rendicontazione dei ruoli coattivi relativi all'anno 2023, riguardanti le sanzioni per le violazioni del Codice della Strada e dei regolamenti comunali, per un importo complessivo pari a € 50.730,59. L'attività ha comportato la verifica puntuale delle posizioni iscritte a ruolo, il controllo della correttezza dei dati contabili e amministrativi, nonché l'allineamento tra le banche dati disponibili e le risultanze degli incassi. Sono state inoltre effettuate le necessarie attività di riscontro e aggiornamento delle posizioni, al fine di garantire la regolarità del processo di



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

riscossione coattiva e la corretta imputazione delle entrate nel bilancio dell'Ente. L'intervento ha assicurato la tracciabilità delle operazioni e il rispetto delle procedure amministrativo-contabili previste dalla normativa vigente.

L'approvazione del provvedimento non è stata perfezionata nell'anno 2025 a causa di sopraggiunte esigenze di carattere contabile e di bilancio, emerse nell'ambito del confronto e della condivisione con il Settore Finanziario dell'Ente. Tale valutazione ha reso necessario il rinvio dell'adozione dell'atto all'anno 2026, al fine di garantire la piena coerenza con la programmazione economico-finanziaria. Il provvedimento è stato formalmente approvato con Determinazione n. 83 del 19/02/2026.

L'obiettivo è da considerarsi raggiunto

1199 MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA RURALE VIGENTE

L'obiettivo inizialmente individuato riguardava la modifica del vigente Regolamento di Polizia Rurale. Nel corso dell'istruttoria tecnica e dell'analisi approfondita del testo normativo, è emersa tuttavia la necessità di procedere ad una revisione complessiva e sostanziale del regolamento, finalizzata all'adeguamento dello stesso al mutato contesto normativo e alle esigenze operative dell'Ente. Si è pertanto provveduto alla redazione integrale di un nuovo regolamento, in sostituzione del precedente, con una riscrittura quasi totale delle disposizioni e un generale riordino della disciplina.

Pur essendo stata predisposta una versione completa del testo regolamentare già nel corso dell'anno 2025, il relativo iter di approvazione non si è concluso nei tempi inizialmente previsti, in quanto l'Assessore competente ha ritenuto opportuno promuovere un'ulteriore fase di confronto e condivisione con le associazioni di categoria, gli agricoltori del territorio e la Commissione Agricoltura.

Tale scelta è stata finalizzata a garantire un più ampio coinvolgimento dei soggetti interessati e a favorire la raccolta di osservazioni, proposte e contributi utili alla definizione del testo definitivo del regolamento. Il percorso partecipativo avviato, caratterizzato dall'emersione di posizioni ed esigenze non sempre coincidenti, ha comportato un fisiologico prolungamento dei tempi necessari al completamento dell'iter e alla definizione condivisa della versione finale del provvedimento.

Il regolamento è stato successivamente approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 22/04/2026.

L'obiettivo è da considerarsi raggiunto



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

1242. REVISIONE ARCHIVIO CONTRASSEGNI DISABILI SCADUTI E/O INTESTATI A SOGGETTI DECEDUTI / TRASFERITI

Attività di revisione e aggiornamento dell'archivio dei contrassegni per persone con disabilità, finalizzata alla verifica puntuale delle posizioni non più valide, con particolare riferimento ai contrassegni scaduti e a quelli intestati a soggetti deceduti, trasferiti o comunque non più in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente. L'intervento è stato orientato alla completa "bonifica" delle posizioni irregolari e/o non più attive, comprese quelle non restituite, al fine di garantire la corretta corrispondenza tra i dati presenti negli archivi amministrativi e la reale situazione degli aventi diritto.

L'attività ha comportato una verifica sistematica delle posizioni presenti in banca dati, con aggiornamento delle informazioni, individuazione delle criticità e regolarizzazione delle situazioni non conformi, contribuendo al miglioramento della qualità, affidabilità e attendibilità degli archivi gestionali.

L'obiettivo inizialmente assegnato prevedeva la verifica e la trattazione di n. 35 atti riferiti esclusivamente ad una sola annualità (2020, data la durata quinquennale del titolo autorizzativo). Nel corso dell'attività, tuttavia, si è ritenuto opportuno estendere l'analisi anche alle annualità pregresse, procedendo alla revisione complessiva degli atti relativi al periodo 2015-2020.

Tale attività ha comportato la trattazione complessiva di n. 396 atti, con un rilevante ampliamento dell'ambito operativo rispetto alla previsione iniziale. Il lavoro svolto ha consentito di migliorare significativamente l'efficacia dell'azione amministrativa, garantendo una gestione più accurata dei contrassegni e favorendo la regolarizzazione e l'aggiornamento delle posizioni risultate incomplete o non conformi.

L'intervento ha inoltre contribuito a rafforzare i livelli di controllo interno, migliorare la tracciabilità delle operazioni e garantire una maggiore coerenza tra procedimenti amministrativi e situazioni effettive degli utenti interessati.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1273. STUDIO E PROGETTAZIONE NUOVO SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DI CONTESTO IN AREA CENTRALE

Attività di studio e progettazione finalizzata all'implementazione di un nuovo sistema di videosorveglianza di contesto nell'area centrale del territorio comunale, attraverso l'analisi del contesto urbano e delle principali criticità in materia di sicurezza e controllo del territorio. L'intervento ha previsto l'individuazione delle esigenze operative dell'Ente e il confronto con i soggetti competenti, al fine di definire le soluzioni tecnologiche più idonee e coerenti con le finalità di prevenzione e sicurezza urbana.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Sono state svolte attività di approfondimento tecnico e normativo, nonché la valutazione dei requisiti del sistema e la definizione delle linee progettuali, comprensive dell'individuazione preliminare delle aree di installazione e delle caratteristiche funzionali dell'impianto, con l'obiettivo di potenziare gli strumenti di monitoraggio e presidio del territorio.

A conclusione della fase di studio e progettazione, in data 19/12/2025 (Determinazione n. 502) si è proceduto all'affidamento dell'intervento a ditta specializzata, per un importo complessivo pari a € 28.539,00, al fine di dare concreta attuazione al progetto di implementazione del sistema di videosorveglianza di contesto nell'area centrale cittadina.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1285. MODIFICA E APPROVAZIONE DEL VIGENTE REGOLAMENTO SERVIZIO SCUOLABUS

Attività finalizzata alla revisione del vigente Regolamento del servizio di trasporto scolastico (scuolabus), con l'obiettivo di aggiornare e adeguare la disciplina regolamentare alle esigenze organizzative del servizio e al quadro normativo di riferimento.

L'intervento ha previsto l'analisi del regolamento esistente, l'individuazione delle criticità applicative e la predisposizione delle modifiche necessarie al miglioramento della gestione del servizio, con particolare attenzione alle modalità di accesso, alle condizioni di utilizzo e agli aspetti organizzativi connessi alla fruizione da parte dell'utenza.

È stata inoltre svolta attività istruttoria e di coordinamento con gli uffici competenti, finalizzata alla definizione del testo aggiornato e alla sua corretta impostazione sotto il profilo tecnico-amministrativo.

Il procedimento si è concluso con l'approvazione del nuovo Regolamento del servizio scuolabus mediante Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 17/12/2025, assicurando l'aggiornamento e l'adeguamento della disciplina vigente.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1287. VERIFICA ADEMPIMENTI AGLI OBBLIGHI VIGENTI IN MATERIA DI CARTA D'ESERCIZIO ED ATTESTAZIONE ANNUALE (COMMERCIO SU AREA PUBBLICA)

Attività di verifica degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di carta d'esercizio e relativa attestazione annuale per gli operatori del commercio su area pubblica. L'intervento è stato finalizzato al controllo del rispetto degli obblighi amministrativi da parte degli operatori autorizzati, nonché alla verifica della regolarità delle posizioni in relazione alla documentazione obbligatoria prevista dalla disciplina regionale e dai regolamenti vigenti.

L'attività ha comportato l'analisi delle posizioni presenti negli archivi, il riscontro della documentazione prodotta e la verifica dell'avvenuto rinnovo delle attestazioni annuali, con conseguente aggiornamento delle banche dati e gestione delle eventuali irregolarità riscontrate, anche ai fini della regolarizzazione delle posizioni non conformi.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

L'obiettivo inizialmente assegnato prevedeva l'esecuzione di n. 100 controlli. Nel corso dell'attività sono stati effettivamente realizzati n. 110 controlli, con un superamento del target previsto. Tale risultato ha consentito un rafforzamento dell'attività di vigilanza amministrativa e un miglioramento complessivo del livello di compliance degli operatori del settore.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1288. REGOLAMENTAZIONE MEDIANTE DISCIPLINARE DELLE SAGRE E MOSTRE MERCATO DEL TERRITORIO

L'obiettivo era finalizzato alla regolamentazione, mediante l'adozione di disciplinari, delle sagre e delle mostre mercato presenti sul territorio comunale, al fine di garantire una disciplina omogenea e strutturata delle manifestazioni.

Nel corso dell'attività, pur non essendo stato approvato un regolamento comunale unico in materia, è stata posta particolare attenzione all'analisi e alla valutazione dei disciplinari predisposti dalle singole associazioni organizzatrici, con specifico riferimento alle modalità di svolgimento delle fiere, delle sagre e delle mostre mercato.

In particolare, è stata riservata specifica attenzione al disciplinare della "Fiera Agricola", con attività di esame e verifica dei contenuti, anche in relazione agli aspetti organizzativi, alla sicurezza dell'evento e al rispetto della normativa vigente, al fine di garantire un corretto svolgimento della manifestazione e la coerenza con le disposizioni amministrative dell'Ente. Analoga attenzione è stata dedicata alla manifestazione "Siule piene", con particolare riguardo alla verifica delle modalità organizzative e delle condizioni di svolgimento dell'evento, nel rispetto delle disposizioni vigenti e degli standard di sicurezza.

L'attività è stata svolta in costante raccordo e condivisione con l'Assessore di riferimento, assicurando un coordinamento politico-amministrativo delle valutazioni effettuate e delle modalità di gestione delle manifestazioni.

Il percorso ha consentito di rafforzare il presidio amministrativo sulle iniziative del territorio, attraverso un'attenta attività di analisi e monitoraggio dei disciplinari presentati, con particolare rilievo alla Fiera Agricola quale evento principale del comparto.

L'obiettivo è da considerarsi raggiunto

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

1277. VIDEOSORVEGLIANZA – IMPLEMENTAZIONE PORTALI

Si tratta del potenziamento del sistema di videosorveglianza comunale mediante l'implementazione di portali di lettura targhe sul territorio. L'intervento ha previsto l'analisi dell'infrastruttura esistente e la pianificazione del rafforzamento del sistema di controllo



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

automatizzato dei transiti veicolari, finalizzato al miglioramento delle attività di sicurezza urbana e monitoraggio del territorio.

In particolare, è stata programmata l'implementazione di n. 7 portali di lettura targhe complessivi, di cui n. 6 già esistenti oggetto di integrazione e ottimizzazione funzionale e n. 1 nuovo varco realizzato sul territorio comunale, con l'obiettivo di ampliare la copertura delle principali direttrici viarie e potenziare la capacità di rilevazione dei transiti.

L'attività si inserisce nell'ambito delle azioni di rafforzamento della sicurezza urbana e del controllo del territorio mediante sistemi tecnologici avanzati a supporto delle funzioni di polizia locale.

I lavori sono stati affidati con Determinazione n. 444 del 02/12/2025 per un importo complessivo pari a € 21.858,00, dando avvio alla fase attuativa dell'intervento.

L'obiettivo è da considerarsi raggiunto

1278. IMPLEMENTAZIONE IMPIANTI RADIO

Si tratta del potenziamento dei sistemi di comunicazione in dotazione al servizio di Polizia Locale mediante l'implementazione e l'aggiornamento degli impianti radio. L'intervento è stato finalizzato al rafforzamento dell'efficacia operativa e della tempestività delle comunicazioni tra le unità operative sul territorio, al fine di garantire una maggiore efficienza nelle attività di controllo e presidio.

L'attività ha previsto l'analisi delle esigenze funzionali del servizio, la valutazione delle dotazioni tecnologiche esistenti e l'individuazione delle soluzioni più idonee per il miglioramento della copertura e dell'affidabilità delle comunicazioni radio. Sono stati inoltre effettuati approfondimenti tecnici per garantire la compatibilità e l'integrazione dei nuovi sistemi con le infrastrutture già in uso.

L'intervento ha consentito il potenziamento e la manutenzione del sistema di comunicazione, migliorando la continuità operativa e la capacità di coordinamento delle pattuglie sul territorio, con conseguente incremento dei livelli di efficienza e sicurezza operativa del servizio.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1283. REGOLARIZZAZIONE ARMERIA E OPERAZIONI SUSSEGUENTI CON ENTI ESTERNI

Con l'approvazione del Regolamento di gestione delle armi in dotazione nell'anno 2024, si è proseguita l'attività di gestione e aggiornamento dei registri di carico e scarico delle armi in dotazione al servizio, finalizzata alla corretta tenuta della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia di detenzione e custodia di armi. L'intervento ha comportato la puntuale registrazione delle movimentazioni, la verifica della coerenza dei dati e il costante aggiornamento dei registri ufficiali.



COMUNE DI ALMESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
SETTORE AFFARI GENERALI

Parallelamente, sono state curate le comunicazioni periodiche e obbligatorie alla Questura competente, assicurando il rispetto delle tempistiche e delle modalità previste dalla normativa di pubblica sicurezza. L'attività ha incluso il coordinamento con gli enti esterni e il controllo della correttezza delle informazioni trasmesse, al fine di garantire la piena conformità degli adempimenti amministrativi.

Il complesso delle operazioni ha consentito il mantenimento di un sistema gestionale ordinato, conforme nel rispetto delle disposizioni vigenti, rafforzando i livelli di controllo e tracciabilità connessi alla gestione delle armi in dotazione.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1286 . RIFACIMENTO E MANUTENZIONE SEGNALETICA TERRITORIO

Obiettivo relativo al rifacimento e alla manutenzione della segnaletica stradale sul territorio comunale, finalizzato al miglioramento delle condizioni di sicurezza della circolazione e della chiarezza della regolamentazione viaria.

L'intervento ha previsto l'individuazione delle criticità presenti sulla rete stradale, la programmazione degli interventi di ripristino e sostituzione della segnaletica verticale e orizzontale ammalorata o non più conforme, nonché il coordinamento delle attività operative necessarie all'esecuzione dei lavori.

Le attività sono state realizzate mediante impegni di spesa complessivi pari a € 28.000,00, con interventi documentati e supportati da rilievi fotografici agli atti del Comando, a comprova dello stato dei luoghi prima e dopo gli interventi eseguiti.

L'azione ha consentito un miglioramento complessivo della sicurezza stradale e della leggibilità della segnaletica, contribuendo a una più efficace regolazione della circolazione veicolare e pedonale sul territorio.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

1289. INFORMATIZZAZIONE NOTIFICHE MEDIANTE UTILIZZO DI APPLICATIVO SISCOS

Si tratta di un processo di informatizzazione delle notifiche degli atti amministrativi mediante l'utilizzo dell'applicativo gestionale SISCOS, finalizzato alla digitalizzazione e all'ottimizzazione delle procedure di notificazione.

L'intervento ha previsto l'analisi delle modalità operative precedentemente in uso, l'introduzione e l'utilizzo sistematico della piattaforma informatica, nonché l'adeguamento dei flussi di lavoro interni al fine di garantire una gestione più efficiente, tracciabile e tempestiva delle notifiche.

L'attività ha comportato la formazione operativa del personale coinvolto, la standardizzazione delle procedure di inserimento e gestione degli atti e il monitoraggio delle fasi di lavorazione attraverso il sistema informatico SISCOS. Ciò ha consentito una significativa riduzione delle



COMUNE DI ALMESE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE AFFARI GENERALI

attività manuali, un miglioramento della tracciabilità dei procedimenti e una maggiore rapidità nell'evasione delle notifiche.

L'informatizzazione del processo ha contribuito al potenziamento dell'efficienza amministrativa complessiva, garantendo una gestione più ordinata, controllata e conforme ai principi di digitalizzazione della pubblica amministrazione.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto